

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ПЕТУШИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района
Владимирской области

от 03.03.2011

д. Старые Петушки

№ 64

*О порядке проведения мониторинга качества
управления финансами, осуществляемого главными
распорядителями средств бюджета муниципального
образования «Петушинское сельское поселение»*

В целях повышения эффективности расходов бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» и качества управления бюджетными средствами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение», руководствуясь Уставом муниципального образования «Петушинское сельское поселение»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение «О порядке проведения мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на **зав. отделом по бюджетному учету Ефимову Т.В.**

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в районной газете «Вперед».

Глава поселения

К.Ю. Поверинов

Положение

«О порядке проведения мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет организацию проведения мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» (далее – бюджет поселения).

Данный мониторинг включает анализ и оценку процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета, исполнение бюджета, учет и отчетность, контроль и аудит).

2. Годовой мониторинг качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета поселения, проводится по двум направлениям и состоит из годового мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета поселения, в части исполнения бюджета поселения за отчетный финансовый год и годового мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета поселения, в части документов, используемых при составлении проекта бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Годовой мониторинг качества управления финансами, осуществляемый главными распорядителями средств бюджета, проводится на основании бюджетной отчетности, данных и материалов, представляемых в **отдел по бюджетному учету** администрации Петушинского сельского поселения главными распорядителями средств бюджета поселения, а также общедоступных (опубликованных или размещенных на официальных сайтах) данных и материалов.

4. Отчет о результатах годового мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета поселения, в части исполнения бюджета муниципального образования

«Петушинское сельское поселение» за отчетный финансовый год размещается на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

Отчет о результатах годового мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета поселения, в части документов, используемых при составлении проекта бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период, представляется отделом по бюджетному учету главе администрации одновременно с предоставлением проекта бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период и размещается на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

II. Показатели мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств

бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение»

5. Мониторинг качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета поселения, в части исполнения бюджета поселения за отчетный финансовый год проводится по показателям, указанным в приложении № 1 к настоящему Положению.

6. Мониторинг качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета поселения, в части документов, используемых при составлении проекта бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период, проводится по показателям, указанным в приложении № 2 к настоящему Положению.

III. Организация проведения мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями

средств бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение»

7. Главные распорядители средств бюджета поселения до 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, представляют в отдел по бюджетному учету

- сведения о муниципальных бюджетных учреждениях муниципального образования «Петушинское сельское поселение» с долей кассового исполнения расходов по приносящей доход деятельности, превышающей 25 процентов от кассового исполнения расходов бюджета поселения, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

- сведения о правовых актах в области управления финансами по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению, а также на бумажном

носителе копии правовых актов, указанных в сведениях о правовых актах в области управления финансами;

- сведения о сетевых ресурсах обмена информацией по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

- сведения об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению;

- сведения об исполнении расходов бюджета поселения за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 7.

8. Отдел по бюджетному учету:

-до 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, формирует сведения об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств за отчетный финансовый год, об исполнении расходов бюджета поселения за отчетный финансовый год в разрезе главных распорядителей средств бюджета поселения, об исполнении расходов бюджета поселения, поквартально нарастающим итогом за отчетный финансовый год в разрезе главных распорядителей средств бюджета поселения по формам согласно приложению №8 к настоящему Положению;

-до 01 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, рассчитывает показатели годового мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета поселения, в части исполнения бюджета поселения за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с использованием данных по формам согласно приложению № 8 к настоящему Положению, а также данных и сведений, представленных в **отдел по бюджетному учету** в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения главными распорядителями средств бюджета поселения, и составляет отчет о результатах годового мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета поселения, в части исполнения бюджета поселения за отчетный финансовый год;

-до 01 сентября текущего года рассчитывает показатели годового мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета поселения, в части документов, используемых при составлении проекта бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению на основе документов, используемых при составлении проекта бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение», и составляет отчет о результатах годового мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета поселения, в части документов, используемых при составлении проекта бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период.

**Показатели
годового мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными
распорядителями средств бюджета поселения, в части исполнения бюджета муниципального
образования «Петушинское сельское поселение» за отчетный финансовый год <*>**

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Значение	Документы (формы бюджетной отчетности), используемые для расчета показателя	Комментарий
1. Финансовое планирование					
1.1. Регулирование и внедрение ГРБС процедур финансового планирования	Наличие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год и на плановый период, а также включение в данный документ разделов, регламентирующих: 1) подготовку реестра расходных обязательств РБС; 2) распределение бюджетных ассигнований между подведомственными получателями бюджетных средств с учетом достижения показателей непосредственных результатов в отчетном периоде	балл<*>	5	Правовой акт ГРБС. Сведения по форме согласно приложению № 4 к Положению об организации мониторинга качества управления финансами, осуществляемого распорядителями и получателями средств бюджета поселения (далее положение)	Качество управления финансами напрямую зависит от наличия правовых актов ГРБС, регламентирующих внутренние правила и процедуры планирования потребностей в бюджетных средствах для реализации соответствующих полномочий.

	Наличие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год и на плановый период, а также включение в данный документ разделов, регламентирующих только одну из указанных составляющих процесса подготовки бюджетных проектировок: 1) подготовку реестра расходных обязательств ГРБС ; 2) распределение бюджетных ассигнований между подведомственными получателями бюджетных средств с учетом достижения показателей непосредственных результатов в отчетном периоде	Балл	3		
	Наличие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год и на плановый период	Балл	1		
	Отсутствие правового акта ГРБС, регулирующего внутренние процедуры подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год и на плановый период	Балл	0		
1.2.Качество планирования расходов: количество справок о внесении изменений в роспись расходов и лимиты бюджетных обязательств ГРБС в ходе исполнения районного бюджета	Р - количество справок о внесении изменений в роспись расходов и лимиты бюджетных обязательств ГРБС в ходе исполнения районного бюджета в отчетном году	Шт.	Р	Сведения об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств ГРБС за отчетный год по форме согласно приложению № 8 к положению	Большое количество справок о внесении изменений в роспись расходов и лимиты бюджетных обязательств ГРБС в ходе исполнения бюджета поселения свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию.

<p>1.3. Качество планирования расходов: количество справок об изменениях вносимых в связи с перераспределением квартальных назначений, не затрагивающих годовые объемы финансирования и лимиты бюджетных обязательств</p>	<p>Р - количество справок о внесении изменений в поквартальное распределение расходов ГРБС в связи с перераспределением квартальных назначений, не затрагивающих годовые объемы финансирования и лимиты бюджетных обязательств в отчетном финансовом году</p>	<p>Шт</p>	<p>Р</p>	<p>Сведения об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств ГРБС за отчетный год по форме согласно приложению № 8 к положению</p>	<p>Большое количество справок о внесении изменений в поквартальное распределение расходов ГРБС в связи с перераспределением квартальных назначений, не затрагивающих годовые объемы финансирования и лимиты бюджетных обязательств, свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию</p>
<p>1.4. Качество планирования расходов: сумма изменений в бюджетную роспись</p>	<p>$P = 100 \times (S1 + S2) / b$, где S1 - сумма положительных изменений внесенных в роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств ГРБС в ходе исполнения бюджета поселения в отчетном и финансовом году; S2 - сумма положительных изменений, внесенных в поквартальное распределение расходов ГРБС в связи с перераспределением квартальных назначений, не затрагивающих годовые объемы финансирования и лимиты бюджетных обязательств в отчетном финансовом году; b - объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной росписи расходов районного бюджета с учетом внесенных в нее изменений</p>	<p>%</p>	<p>Р</p>	<p>Сведения об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств ГРБС за отчетный год и справка об исполнении расходов районного бюджета за отчетный год в разрезе ГРБС по формам согласно приложению № 8 к положению</p>	<p>Большое значение показателя свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию.</p>
<p>1.5. Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями</p>	<p>$P = 100 \times St / S$, где St – сумма бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями; S – общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренная ГРБС решением Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и на плановый период</p>	<p>%</p>	<p>Р</p>	<p>Сведения об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств ГРБС за отчетный год по формам согласно приложению № 8 к положению</p>	<p>Позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС в соответствии с муниципальными заданиями; Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.</p>

2. Исполнение бюджета в части расходов					
2.1. Объем неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	$P = 100 \times (b - E) / b$, где b - объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной росписи расходов районного бюджета с учетом внесенных в нее изменений; E - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	%	Р	Сведения об исполнении расходов районного бюджета за прошедший год в разрезе главных распорядителей средств бюджета поселения по форме согласно приложению № 8 к положению	Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Наличие определенного уровня неисполненных ассигнований (не выше установленного оптимального значения) является допустимым даже при высоком уровне качества управления финансами, осуществляемого ГРБС. Целевым ориентиром <***> для ГРБС является значение показателя, не превосходящее 2,5%.
2.2. Равномерность расходов	$P = (E - E_{ср}) \times 100 / E_{ср}$, где E - кассовые расходы ГРБС в IV квартале отчетного финансового года; E _{ср} - средний объем кассовых расходов ГРБС за I - III кварталы отчетного финансового года.	%	Р	Сведения об исполнении расходов районного бюджета поквартально нарастающим итогом за отчетный год в разрезе главных распорядителей средств районного бюджета по форме согласно приложению № 8 к положению	Показатель выявляет концентрацию расходов ГРБС в IV квартале отчетного финансового года. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превосходящее 20%.

<p>2.3. Распределение ГРБС лимитов бюджетных обязательств между подведомственными ПБС, находящимися в непосредственном подчинении</p>	<p>$P = 100 \times I / L$, где I - совокупный объем лимитов бюджетных обязательств, распределенных ГРБС между подведомственными РБС и ПБС, находящимися в непосредственном подчинении, в отчетном финансовом году; L - совокупный объем лимитов бюджетных обязательств, доведенный до ГРБС уведомлениями в отчетном финансовом году</p>	<p>%</p>	<p>P</p>	<p>Сведения об исполнении расходов районного бюджета за прошедший год в разрезе главных распорядителей средств районного бюджета по форме согласно приложению № 8 к положению</p>	<p>Показатель характеризует деятельность ГРБС по распределению объемов лимитов бюджетных обязательств между подведомственными ПБС, находящимися в непосредственном подчинении. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.</p>
<p>2.4. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками</p>	<p>$P = 100 \times K / E$, где K - объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; E - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году</p>	<p>%</p>	<p>P</p>	<p>Счет 030200000, строка 490 баланса главного распорядителя средств районного бюджета за отчетный год по форме 0503130 (годовая), утвержденной приказом Минфина России от 13 ноября 2008г. № 128н Сведения об исполнении расходов бюджета поселения за прошедший год в разрезе главных распорядителей средств бюджета поселения по форме согласно приложению № 8 к положению</p>	<p>Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном финансовом году.</p>

2.5. Доля аннулированных отрицательных расходных расписаний	$P = 100 \times N_o / N$, где N_o – количество аннулированных в отчетном периоде расходных расписаний, оформленных ГРБС по подведомственным ГРБС распорядителям и получателям средств районного бюджета; N – общее количество принятых федеральным казначейством расходных расписаний, оформленных ГРБС по подведомственным ГРБС распорядителям и получателям средств бюджета поселения	%	P	Сведения об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств ГРБС за отчетный год по форме согласно приложению № 8 к положению	Большое количество аннулированных расходных расписаний, оформленных ГРБС по подведомственным ГРБС распорядителям и получателям средств бюджета поселения, свидетельствует о низком качестве подготовки указанных расходных расписаний. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%.
2.6. Качество порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, подведомственных ГРБС бюджетных учреждений	Наличие правового акта ГРБС, содержащего: 1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет, подведомственных ПБС, применяемые как к центральному аппарату ГРБС, так и подведомственным бюджетным учреждениям; 2) процедуры составления и предоставления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных ПБС; 3) порядок ведения бюджетных смет; 4) процедуры составления и предоставления проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджетных проектировок (бюджета); 5) положения, соответствующие другим положениям общих требований к порядку составления, ведения и утверждения бюджетной сметы бюджетного учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации	балл<*>	5	Правовой акт ГРБС	Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности получателей бюджетных средств в части исполнения расходов бюджета на обеспечение выполнения функций получателей средств бюджета.
	Правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям 1) – 4) настоящего пункта	балл	3		
	Правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований 1) – 4) настоящего пункта	балл	2		

	Правовой акт ГРБС полностью или частично не соответствует двум и более требованиям 1) – 4) настоящего пункта	балл	0		
3. Учет и отчетность					
3.1. Подготовка и внедрение управленческого учета	Управленческий и (или) аналитический учет, в рамках которого активы, обязательства, доходы и расходы бюджета поселения учитываются, контролируются и анализируются по основным направлениям деятельности, в том числе для целей подготовки доклада о результатах и основных направлениях деятельности, закреплён в правовом акте ГРБС и внедрён в практику	Балл	5	Правовой акт ГРБС Сведения по форме согласно приложению № 4 к положению	Наличие правового акта ГРБС о порядке осуществления управленческого и (или) аналитического учета является положительным фактором, способствующим определению четких правил и процедур внутреннего контроля.
	Управленческий и (или) аналитический учет, в рамках которого активы, обязательства, доходы и расходы бюджета поселения учитываются, контролируются и анализируются по основным направлениям деятельности, не ведется, однако его внедрение предусмотрено правовым актом ГРБС	Балл	3		
	Управленческий и (или) аналитический учет, в рамках которого активы, обязательства, доходы и расходы районного бюджета учитываются, контролируются и анализируются по основным направлениям деятельности, не ведется, и его внедрение не запланировано	Балл	0		
3.2. Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы "Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств"	Балл	5	Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств (таблица № 2) по форме 0503160, утвержденной приказом Минфина России от 13 ноября 2008 г. № 128н	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается факт наличия мероприятий по снижению неэффективных расходов.
	Отсутствие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы "Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств"	Балл	0		

<p>3.3. Соответствие показателей, приведенных в сведениях о результатах деятельности, показателям указанным в обоснованиях бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период и докладе об основных результатах и направлениях деятельности ГРБС</p>	<p>$P = 100 \times (Q_r / Q_a)$, где Q_r - количество показателей формы «Сведения о результатах деятельности» в составе годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год, совпадающих с количественными показателями, указанными в обоснованиях бюджетных ассигнований ГРБС и докладе об основных результатах направлениях деятельности ГРБС на финансовый год и на плановый период; Q_a- общее количество количественных показателей непосредственных результатов деятельности, приведенных в обоснованиях бюджетных ассигнований ГРБС и докладе об основных результатах и направлениях деятельности ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период; $P = 0$ в случае отсутствия в пояснительной записке к годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной формы "Сведения о результатах деятельности"</p>	<p>%</p>	<p>P</p>	<p>Сведения о результатах деятельности по форме 0503162, утвержденной приказом Минфина России от 13 ноября 2008 № 128н</p>	<p>Позитивно рассматривается представление в форме "Сведения о результатах деятельности" в составе годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год фактических и плановых значений показателей, указанных в обоснованиях бюджетных ассигнований ГРБС и докладе об основных результатах и направлениях деятельности ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, представленных в финансовое управление в отчетном финансовом году.</p>
<p>3.4. Наличие правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов качества, предоставляемых услуг) подведомственных ПБС на основании муниципального задания на оказание муниципальных услуг</p>	<p>Наличие правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС на основании муниципального задания на оказание муниципальных услуг</p>	<p>Балл</p>	<p>5</p>	<p>Правовой акт ГРБС Сведения по форме согласно приложению № 4 к положению</p>	<p>Наличие правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС на основании муниципального задания на оказание муниципальных услуг свидетельствует об участии подведомственных ПБС при определении непосредственных и конечных результатов деятельности ГРБС в целом.</p>
<p>Разработка правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС на основании муниципального задания на оказание муниципальных услуг предусмотрена правовым актом ГРБС</p>	<p>Балл</p>	<p>3</p>			
<p>Отсутствие правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга результатов деятельности (результативности бюджетных расходов качества предоставляемых услуг) подведомственных ПБС или правового акта, предусматривающего разработку указанного документа</p>	<p>Балл</p>	<p>0</p>			

<p>3.5. Отношение накопленной амортизации к основным средствам</p>	<p>$P = 100 \times A / O$, где A - амортизация основных средств ГРБС ; O - основные средства (балансовая стоимость) ГРБС</p>	<p>%</p>	<p>P</p>	<p>Строки 010 и 020 баланса распорядителя средств бюджета поселения за отчетный год по форме 0503130 (годовая), утвержденной приказом Минфина России от 13 ноября 2008 № 128н</p>	<p>Большие значения показателя свидетельствуют об изношенности основных фондов сети подведомственных ГРБС бюджетных учреждений.</p> <p>Целевых значений не установлено. Рассчитывается в аналитических целях.</p>
<p>3.6. Отношение расходов на ремонт и техническое обслуживание к основным средствам</p>	<p>$P = 100 \times E / O$, где E - расходы на услуги по содержанию имущества ГРБС; O - основные средства (балансовая стоимость) ГРБС</p>	<p>%</p>	<p>P</p>	<p>Строка 175 (код КОСГУ - 225) отчета о финансовых результатах деятельности главного распорядителя средств районного бюджета за отчетный год по форме 0503121 (годовая), утвержденной приказом Минфина России от 13.11.2008 № 128н. Строка 010 баланса исполнения бюджета главного распорядителя средств бюджета поселения за отчетный год по форме 0503130 (годовая), утвержденной приказом Минфина России от 13 ноября 2008 № 128н</p>	<p>Показатель характеризует расходы на ремонт и техническое обслуживание по отношению к совокупным основным средствам до амортизации сети подведомственных ГРБС бюджетных учреждений.</p> <p>Целевых значений не установлено. Рассчитывается в аналитических целях.</p>

3.7. Объем материальных запасов	$P = 100 \times (J1 - J0) / J0$, где J0 - стоимость материальных запасов ГРБС по состоянию на 1 января отчетного финансового года; J1 - стоимость материальных запасов ГРБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом	%	Р	Строка 080 баланса главного распорядителя, получателя средств бюджета по форме 0503130 (годовая), утвержденной приказом Минфина России от 13 ноября 2008 г № 128н .	Негативно расценивается рост стоимости материальных запасов ГРБС с темпом, превышающим уровень инфляции за отчетный финансовый год. Целевых значений не установлено. Рассчитывается в аналитических целях.
3.8. Наличие единой автоматизированной системы сбора и свода бюджетной отчетности	$P = 100 \times n / N$, где n - количество ПБС, заключенных в единую автоматизированную систему сбора и свода бюджетной отчетности; N – общее количество ПБС	%	Р	Сведения по форме согласно приложению № 5 к приложению	Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.
4. Контроль и аудит					
4.1. Осуществление мероприятий внутреннего контроля	Наличие в пояснительной записке к годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы 5 "Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля", содержание которой функционально соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии	Балл	5	Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля (таблица № 5) по форме 0503160, утвержденной приказом Минфина России от 13 ноября 2008 г № 128н	Контроль за результативностью (эффективностью и экономичностью) использования бюджетных средств, обеспечение надежности и точности информации, соблюдение норм законодательства, внутренних правовых актов, выполнение мероприятий планов в соответствии с целями и задачами ГРБС.

	Отсутствие в пояснительной записке к годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы 5 "Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля" либо содержание указанной таблицы функционально не соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии	Балл	0		
4.2. Объем недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей	$P = 100 \times T / (O + N + M + A + R + S + V)$, где Т - сумма установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС в отчетном финансовом году; О - основные средства (остаточная стоимость) ГРБС ; N - нематериальные активы (остаточная стоимость) ГРБС; M - материальные запасы ГРБС; A - вложения ГРБС в нефинансовые активы; R - нефинансовые активы ГРБС в пути; S - денежные средства ГРБС; V - финансовые вложения ГРБС	%	P	Сведения о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей по форме 0503176, утвержденной приказом Минфина России от 13 ноября 2008 года № 128н Строки 030, 060, 080, 090, 120, 170, 210 баланса главного распорядителя (распорядителя) получателя средств бюджета по форме 0503130 (годовая), утвержденной приказом Минфина России от 13 ноября 2008 г. № 128н	Наличие сумм установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве управления финансами. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное нулю.

4.3. Проведение инвентаризаций	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций» по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и предоставлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – «Сведения о проведении инвентаризаций»)	Балл	5	Таблица 6 пояснительной записки к годовому отчету ГРБС	Позитивно расценивается факт наличия таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций».
	Таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» не заполнена или не соответствует требованиям Инструкции о составлении и предоставлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Балл	0		
5. Подведомственная сеть					
5.1 Подведомственные ГРБС бюджетные учреждения с долей кассового исполнения расходов по приносящей доход деятельности, превышающей 25% от кассового исполнения расходов бюджета района	$P = 100 \times (1 - N0 / N)$, где N0 - количество подведомственных ГРБС бюджетных учреждений, для которых доля кассового исполнения расходов по приносящей доход деятельности в отчетном финансовом году превышала 25% от кассового исполнения расходов районного бюджета; N-общее число подведомственных главному распорядителю средств районного бюджета РБС и ПБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом	%	P	Сведения по форме согласно приложению № 3 к положению	Наличие бюджетных учреждений с долей кассового исполнения расходов по приносящей доход деятельности, превышающей 25% от кассового исполнения расходов районного бюджета, свидетельствует о несовершенстве структуры подведомственной ГРБС сети и о необходимости проведения мероприятий по ее оптимизации
6. Обеспеченность сетевыми ресурсами обмена информацией					

6.1. Обеспеченность сетевыми ресурсами обмена информацией внутри ГРБС	$P = 100 \times N_c / N$, где N_c - количество сотрудников ГРБС, рабочее место которых имеет выход в сеть "Интернет" или подключено к локальной вычислительной сети по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом; N - общее количество сотрудников ГРБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом	%	Р	Сведения по форме согласно приложению № 5 к положению	Показатель характеризует процесс внедрения информационных технологий в деятельность ГРБС
6.2. Размещение нормативных правовых актов ГРБС в сети «Интернет»	Р - количество строк в графе 10 сведений о правовых актах в области управления финансами, представленных ГРБС по форме согласно приложению № 4 к положению, заполненных ссылками на нормативные правовые акты, размещенные в сети «Интернет»	Балл	Р	Сведения по форме согласно приложению № 4 к положению	Показатель характеризует доступность нормативных правовых актов ГРБС в области управления финансами для заинтересованных пользователей
7. Исполнение по доходам					
7.1. Отклонение от плана формирования доходов по главному администратору доходов	$P = 100 \times R / RO$, где R – плановые объемы доходов по главному администратору доходов; RO – кассовое исполнение по доходам в отчетном периоде	%	Р	Постановление Главы района о мерах по реализации решения Совета народных депутатов Петушинского района о бюджете поселения . Отчет об исполнении консолидированного бюджета по форме 0503317 (строка 010) (годовая), утвержденной приказом Минфина от 13 ноября 2008 года № 128н	Негативно расцениваются как невыполнение плана формирования по доходам для главного администратора доходов, так и значительное перевыполнение плана по доходам в отчетном периоде. Целевым ориентиром для главных администраторов доходов является значение, не превышающее 15%.

<p>7.2. Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам</p>	<p>$P = 100 \times D / RO$, где D – объем дебиторской задолженности по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; RO – кассовое исполнение по доходам в отчетном периоде</p>	<p>%</p>	<p>P</p>	<p>Баланс исполнения бюджета главных администраторов доходов по форме 0503130 (годовая), утвержденной приказом Минфина от 13 ноября 2008 года № 128н. Отчет об исполнении консолидированного бюджета по форме 0503317 (строка 010) (годовая), утвержденной приказом Минфина от 13 ноября 2008 года № 128н</p>	<p>Негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению по доходам в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для главных администраторов доходов является значение показателя, равное нулю.</p>
---	---	----------	----------	--	---

<*> В случае выявления объективной невозможности расчета какого-либо показателя годового мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главным распорядителем средств районного бюджета, в части исполнения районного бюджета ставятся прочерки напротив наименования данного показателя и дается пояснение невозможности расчета в правом столбце.

<*> Здесь и далее показатель измеряется по пятибалльной шкале.

<***> Здесь и далее целевые ориентиры рекомендованы Минфином России.

ГРБС – главный распорядитель средств районного бюджета.

ПБС - получатель средств районного бюджета.

РБС – распорядитель средств районного бюджета

Приложение №2
к Положению «О порядке проведения мониторинга качества
управления финансами, осуществляемого главными
распорядителями средств бюджета муниципального образования
«Петушинское сельское поселение»

Показатели
годового мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными
распорядителями средств районного бюджета, в части документов, используемых при составлении
проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и на плановый период

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Значение	Документы, используемые для расчета показателя	Комментарий
1. Реестр расходных обязательств					
1.1. Своевременность предоставления планового реестра расходных обязательств	Р - количество дней отклонения даты регистрации сопроводительного письма руководителя ГРБС, к которому приложен плановый реестр расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период, в финансовом управлении от даты представления планового реестра расходных обязательств Р = 0 в случае представления планового реестра обязательств ГРБС в установленный срок.	дн.	Р	Письмо руководителя ГРБС о предоставлении планового реестра расходных обязательств ГРБС	Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении установленных сроков представления планового реестра расходных обязательств ГРБС. Целевым ориентиром <***> является значение показателя, равное нулю.

1.2. Полнота общей информации о расходных обязательствах	$P = 100 \times (1 - N0 / N)$, N0 - количество расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период, для которых не указано хотя бы одно из следующих полей: реквизиты, срок действия нормативного правового акта, являющегося основанием для возникновения расходного обязательства, коды классификации расходов бюджета, по которым предусмотрены ассигнования на исполнение расходного обязательства; N - общее количество расходных обязательств ГРБС, подлежащих исполнению в очередном финансовом году и в плановом периоде	%	Р	Плановый реестр расходных обязательств ГРБС	Значение показателя характеризует, насколько полно ГРБС отражена информация о расходных обязательствах, подлежащих исполнению в очередном финансовом году и в плановом периоде. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.
1.3. Планирование ГРБС расходов программно-целевым методом на очередной финансовый год и на плановый период	$P = 100 \times (S1 / S)$, S1 - сумма объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, запланированных программно-целевым методом; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС в плановом реестре расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период	%	Р	Плановый реестр расходных обязательств ГРБС	Значение показателя характеризует практическое внедрение бюджетирования, ориентированного на результат. Целевым ориентиром для ГРБС является положительная динамика показателя.
1.4. Планирование ГРБС расходов капитального характера на очередной финансовый год и плановый период	$P = 100 \times (S1 / S)$, S1 - сумма объемов бюджетных инвестиций на очередной финансовый год и на плановый период, представленных в плановом реестре расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период; S - общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС в проекте бюджета района на очередной финансовый год и на плановый период	%	Р	Плановый реестр расходных обязательств ГРБС	Значение показателя характеризует возможность планирования ГРБС расходов капитального характера на трехлетний период в рамках планового реестра расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период. Целевым ориентиром для ГРБС является положительная динамика показателя.
1.5. Наличие методики расчета объема ассигнований	$P = 100 \times (S1 / S)$, где S1 - сумма расходных обязательств, по которым указаны код методики/формула расчета объема	%	Р	Плановый реестр расходных	Значение показателя характеризует насколько обоснованно ГРБС удалось

на исполнение расходного обязательства	ассигнований на исполнение расходного обязательства; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС в плановом реестре расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период			обязательств ГРБС	рассчитать объем ассигнований, предусмотренных по каждому расходному обязательству в плановом реестре расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.
1.6. Наличие пояснительной записки к реестру расходных обязательств	Пояснительная записка к предварительному /плановому реестру расходных обязательств не представлена	Балл	0	Плановый реестр расходных обязательств ГРБС	Значение показателя характеризует соответствие требованиям к представлению планового реестра расходных обязательств ГРБС, зафиксированным в методических рекомендациях по составлению реестров расходных обязательств
	Пояснительная записка к плановому реестру расходных обязательств представлена, но не соответствует требованиям методических рекомендаций по составлению реестров расходных обязательств	Балл	3		
	Пояснительная записка к плановому реестру расходных обязательств представлена и соответствует требованиям методических рекомендаций по составлению реестров расходных обязательств	Балл	5		

<p>1.7. Качество используемых методов расчета объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств</p>	<p>$P = 100 \times (S1 / S)$, где S1 - сумма бюджетных ассигнований на реализацию расходных обязательств ГРБС в очередном финансовом году и плановом периоде, рассчитанных с использованием метода индексации; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС в плановом реестре расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период</p>	<p>%</p>	<p>Р</p>	<p>Плановый реестр расходных обязательств ГРБС</p>	<p>Значение показателя характеризует качество используемых ГРБС методов расчета объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств. Целевым ориентиром для ГРБС является сокращение суммы бюджетных ассигнований на реализацию расходных обязательств ГРБС в очередном финансовом году и в плановом периоде, рассчитанных с использованием метода индексации.</p>
<p>2. Обоснования бюджетных ассигнований</p>					
<p>2.1. Сроки представления обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период в финансовое управление</p>	<p>Р - количество дней отклонения даты регистрации сопроводительного письма руководителя ГРБС, к которому приложены обоснования бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период, в финансовое управление от даты представления обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, установленной финансовым управлением; $P = 0$ в случае представления обоснований бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период в установленный финансовым управлением срок</p>	<p>ДН</p>	<p>Р</p>	<p>Письмо руководителя ГРБС, к которому приложены обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период</p>	<p>Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении сроков представления обоснований бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период, установленных финансовым управлением. Целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю.</p>

<p>2.2. Полнота обоснования изменений предельных объемов финансирования в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период</p>	<p>$P = 100 \times (S1 / S)$, где $S1$ - сумма обоснованных изменений расходов в годах t и $(t + 1)$ в обоснованиях бюджетных ассигнований ГРБС, где t - очередной финансовый год; S - полное изменение объема расходов за годы t и $(t + 1)$, где t - очередной финансовый год, приведенное в обосновании бюджетных ассигнований ГРБС (включая как обоснованные, так и не обоснованные изменения объемов бюджетных ассигнований)</p>	<p>%</p>	<p>P</p>	<p>Обоснования бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период</p>	<p>Значение показателя характеризует, насколько полно ГРБС в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период даны пояснения относительно причин изменения предельных объемов бюджетного финансирования в очередном финансовом году и в плановом периоде по сравнению с объемами финансирования, предусмотренными в предшествующем трехлетнем периоде.</p> <p>Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.</p>
<p>2.3. Охват в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период сумм ассигнований, доведенных финансовым управлением в ходе составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период</p>	<p>$P = 100 \times (S1 / S)$, где $S1$ - общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, представленная в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период; S - общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, доведенных финансовым управлением при составлении проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период</p>	<p>%</p>	<p>P</p>	<p>Обоснования бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период</p>	<p>Значение показателя характеризует, насколько полно ГРБС распределил в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период сведения об объемах бюджетных ассигнований, доведенных до него финансовым управлением при составлении проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.</p> <p>Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.</p>

<p>2.4. Соответствие показателей непосредственных результатов, приведенных в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, докладу о результатах и основных направлениях деятельности ГРБС (в денежном выражении)</p>	<p>$P = 100 \times (S1 / S)$, где S1 - сумма бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, для которых в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период представлены показатели непосредственных результатов деятельности, соответствующие докладу о результатах и основных направлениях деятельности; S - общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, для которых в обоснованиях бюджетных ассигнований представлены показатели непосредственных результатов деятельности (независимо от того, соответствуют докладу или нет)</p>	<p>%</p>	<p>P</p>	<p>Обоснования бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период</p>	<p>Значение показателя характеризует качество предусмотренных в обоснованиях бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период показателей, исходя из их соответствия докладу о результатах и основных направлениях деятельности. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.</p>
<p>2.5. Устойчивость системы показателей непосредственных результатов</p>	<p>$P = 100 \times Q1 / Q$, где Q1 – количество показателей непосредственных результатов ГРБС, представленных в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, наименования которых совпадают с наименованиями показателей непосредственных результатов ГРБС, представленных в обоснованиях бюджетных ассигнований, представленных в финансовое управление в отчетном финансовом году; Q – общее количество показателей непосредственных результатов ГРБС, представленных в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период</p>	<p>%</p>	<p>P</p>	<p>Обоснования бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период</p>	<p>Значение показателя характеризует устойчивость набора показателей непосредственных результатов ГРБС, представленных в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.</p>

<p>2.6. Соответствие показателей непосредственных результатов, приведенных в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, докладу о результатах и основных направлениях деятельности ГРБС (в количественном выражении)</p>	<p>$P = 100 \times (Q1 / Q)$, где Q1 - количество бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период, для которых в обоснованиях бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период представлены показатели непосредственных результатов деятельности, соответствующие докладу о результатах и основных направлениях деятельности; Q - общее количество бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период, для которых в обоснованиях бюджетных ассигнований представлены показатели непосредственных результатов деятельности (независимо от того, соответствуют они докладу или нет)</p>	<p>%</p>	<p>P</p>	<p>Обоснования бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период</p>	<p>Значение показателя характеризует качество предусмотренных в обоснованиях бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период показателей, исходя из их соответствия докладу о результатах и основных направлениях деятельности. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%.</p>
---	--	----------	----------	---	---

<*> В случае выявления объективной невозможности расчета какого-либо показателя годового мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главным распорядителем средств районного бюджета, в части документов, используемых при составлении проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, ставятся прочерки напротив наименования данного показателя, и дается пояснение невозможности расчета в правом столбце.

<*> Здесь и далее показатель измеряется по пятибалльной шкале.

<***> Здесь и далее целевые ориентиры рекомендованы Минфином России.

ГРБС – главный распорядитель средств районного бюджета.

ПБС – получатель средств районного бюджета.

РБС – распорядитель средств районного бюджета.

Приложение №3
к Положению «О порядке проведения мониторинга качества
управления финансами, осуществляемого главными
распорядителями средств бюджета муниципального образования
«Петушинское сельское поселение»

СВЕДЕНИЯ

об муниципальных бюджетных учреждениях муниципального образования «Петушинское сельское поселение»
с долей кассового исполнения расходов по приносящей доход деятельности,
превышающей 25 процентов от кассового исполнения расходов бюджета поселения
на 1 _____ 20__ г.

Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» _____

Периодичность: годовая

Единица измерения: тыс. руб.

Наименование главного распорядителя, муниципального бюджетного учреждения поселения	Код строки	Кассовое исполнение расходов			Доля кассового исполнения расходов по приносящей доход деятельности от кассового исполнения расходов бюджета поселения (гр. 4 : гр. 3),%	Планируемая организационно-правовая форма и планируемый срок перевода на новую форму
		Бюджет поселения	по приносящей доход деятельности			
1	2	3	4	5	6	7
	001		всего	из них за счет безвозмездных поступлений		

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"__" _____ 200__ г.

Приложение №4
к Положению «О порядке проведения мониторинга качества
управления финансами, осуществляемого главными
распорядителями средств бюджета муниципального образования
«Петушинское сельское поселение»

СВЕДЕНИЯ
о правовых актах в области управления финансами
на 1 _____ 200__ г.

Главный распорядитель бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» _____

Периодичность: годовая

Область применения нормативного правового акта	Код строки	Реквизиты					Дата вступления в силу	Срок действия	Адрес размещения правового акта в сети Интернет	Документ, предусматриваю щий разработку правового акта
		вид	принявший орган	дата	номер	наименование				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

О регулировании внутренних процедур подготовки бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период, включая подготовку реестра расходных обязательств и распределение бюджетных ассигнований между подведомственными получателями с учетом достижения показателей непосредственных результатов в отчетном периоде	01									
О порядке осуществления управленческого и (или) аналитического учета	02									
О порядке ведения мониторинга результатов деятельности подведомственных получателей средств бюджета поселения	03									

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20__ г."

СВЕДЕНИЯ
о сетевых ресурсах обмена информацией

на 1 _____ 200__ г.

Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение»

Периодичность: годовая
Единица измерения: чел.

Наименование главного распорядителя средств бюджета поселения, подведомственного муниципального бюджетного учреждения поселения	Код строки	Численность сотрудников		Количество получателей средств	
		всего	в том числе сотрудников, рабочее место которых имеет выход в сеть Интернет или подключено к локальной вычислительной сети	всего	в том числе подключенных к единой автоматизированной системе сбора и свода бюджетной отчетности
1	2	3	4	5	6
	001				
Итого	999				

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 200__ г."

**Сведения
об изменении росписи расходов и лимитов
бюджетных обязательств за отчетный финансовый год**

Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение»

Периодичность: годовая

Количество подведомственных получателей, единиц _____

Количество справок о внесении изменений в роспись расходов и лимиты бюджетных обязательств ГРБС в ходе исполнения бюджета поселения, штук		Сумма положительных изменений, внесенных в роспись расходов и лимиты бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета поселения, тыс. руб.		Количество справок о внесении изменений в поквартальное распределение расходов бюджета поселения в связи с перераспределением квартальных назначений, не затрагивающих годовые объемы финансирования и лимиты бюджетных обязательств, штук		Сумма положительных изменений, внесенных в поквартальное распределение расходов бюджета поселения в связи с перераспределением квартальных назначений, не затрагивающих годовые объемы финансирования и лимиты бюджетных обязательств, тыс. руб.		Количество оформленных расходных расписаний	
Всего	По подведомственным получателям	Всего	По подведомственным получателям	Всего	По подведомственным получателям	Всего	По подведомственным получателям	Всего	Из них аннулировано
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 200__ г."

Сведения
об исполнении расходов бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение»
за отчетный финансовый год

Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение» _____

Периодичность: годовая

1	2	3	4	5	6	7	8	% кассового исполнения к		11	12
								9	10		
Код главы главного распорядителя	Наименование главного распорядителя	Утверждено решением Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения о бюджете поселения, тыс. рублей	Доведено лимитов бюджетных обязательств до ГРБС, тыс. рублей	Распределено лимитов бюджетных обязательств между подведомственными получателями, тыс. рублей	% распределенных лимитов бюджетных обязательств к доведенным	Роспись расходов бюджета поселения с учетом внесенных в нее изменений, тыс. рублей	Кассовое исполнение, тыс. рублей	распределенным лимитам бюджетных обязательств	росписи расходов бюджета поселения с учетом внесенных в нее изменений	Сумма бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг, оказываемых ГРБС и подведомственными учреждениями, тыс. рублей	Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг, оказываемых в соответствии с муниципальным заданием, % (гр. 11 / гр. 3) x 100
	Итого										

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 200__ г."

Сведения
 об исполнении расходов бюджета муниципального образования «Петушинское сельское поселение»
 поквартально нарастающим итогом за отчетный год в разрезе главных
 распорядителей средств бюджета поселения

(тыс. рублей)

Код главы главного распорядителя	Наименование главного распорядителя	Кассовое исполнение за						
		1 квартал		1 полугодие		9 месяцев		год
		сумма	% выполнения году	сумма	% выполнения году	сумма	% выполнения году	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого							