

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ПЕТУШИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района  
Владимирской области

Р Е Ш Е Н И Е

от 28.06.2012

дер. Старые Петушки

№ 26/5

*Об утверждении Положения о порядке формирования и использования жилищного маневренного фонда муниципального образования «Петушинское сельское поселение» предназначенного для временного проживания лиц, утративших единственное жилое помещение.*

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированного жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Постановлением правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», Уставом МО «Петушинское сельское поселение», Совет народных депутатов поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о порядке формирования и использования жилищного (маневренного фонда) муниципального образования «Петушинское сельское поселение» предназначенного для временного проживания лиц, утративших единственное жилое помещение. (Приложение №1)

2. Решение подлежит опубликованию в районной газете «Вперёд».

Глава поселения

Поверинов К.Ю.

**Положение о порядке формирования и использования жилищного маневренного фонда муниципального образования «Петушинское сельское поселение», предназначенного для временного проживания лиц, утративших единственное жилое помещение.**

**1. Общие положения**

1.1. Правовую основу настоящего Положения составляют Конституция Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, а также иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Владимирской области, регулирующие правоотношения в жилищной сфере.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования жилищного маневренного фонда, предоставления жилых помещений маневренного фонда лицам, утратившим жилое помещение .

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

жилищный маневренный фонд (фонд для временного поселения граждан) - совокупность жилых помещений, находящихся в муниципальном жилищном фонде, предназначенных для временного проживания граждан, утративших жилые помещения приведенное выше определение понятия "жилищный маневренный фонд" сформулировано для целей настоящего положения. В федеральном законодательстве это понятие трактуется более широко

жилые помещения маневренного фонда (фонда для временного поселения граждан) - жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду в порядке и на условиях, установленных Правительством Российской Федерации, находящиеся в маневренном фонде и отвечающие санитарным и техническим требованиям;

формирование маневренного фонда, принятие решений о предоставлении жилых помещений маневренного фонда, предоставление гражданам жилых помещений из маневренного фонда по договору найма жилого помещения, заключение с гражданами договоров найма специализированных жилищного маневренного фонда.

1.4. Формирование и использование жилищного маневренного фонда муниципального образования «Петушинское сельское поселение», находящегося на территории муниципального образования, осуществляется органами местного самоуправления.

1.5. Регистрация граждан по месту жительства (пребывания) в жилых помещениях жилищного маневренного фонда осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Выселение граждан из жилых помещений специализированного жилищного фонда производится по основаниям и в порядке, установленным жилищным законодательством.

1.7. Договор найма специализированного жилого помещения с гражданами заключается администрация муниципального образования,

## **2. Источники финансирования формирования использования жилищного маневренного фонда.**

2.1. Формирование жилищного маневренного фонда осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных на эти цели, на соответствующий финансовый год, а также иных не запрещенных законодательством источников.

2.2. Администрация Петушинского сельского поселения до 1 октября года, предшествующего планируемому, предоставляет в Администрацию района следующую сводную информацию на очередной финансовый год:

- о количестве граждан, состоящих на учете имеющих право на получение жилых помещений жилищного маневренного фонда;
- об объемах средств местного бюджета, необходимых ежегодно для содержания и эксплуатации жилых помещений маневренного фонда.

2.3. При формировании расходной части местного бюджета на очередной финансовый год территориальное финансовое управление Минфина на территории Петушинского района предусматривает средства на финансирование мероприятий по формированию, содержанию и эксплуатации жилищного маневренного фонда на основании заявки Администрации района

2.4. Территориальное финансовое управление Минфина на территории Петушинского района осуществляет финансирование мероприятий по формированию, содержанию и эксплуатации жилищного маневренного фонда на очередной финансовый год.

## **3. Порядок формирования маневренного фонда**

3.1. Уполномоченные организации осуществляют формирование маневренного фонда и предоставление жилых помещений из него гражданам, утратившим единственное жилое помещение.

3.2. Уполномоченные организации в установленном порядке определяют количество жилых помещений, необходимых для первоначального формирования маневренного фонда.

3.3. Дальнейшее пополнение маневренного фонда осуществляется уполномоченными организациями по мере поступления информации о предполагаемом обращении граждан

3.4. Уполномоченные организации осуществляют формирование жилищного маневренного фонда за счет средств местного бюджета в пределах средств, утвержденных в местном бюджете на соответствующий финансовый год, а также иных не запрещенных законом источников.

Жилые помещения жилищного маневренного фонда должны отвечать установленным санитарным, техническим нормам. Эксплуатационное

состояние помещений жилищного маневренного фонда должно удовлетворять требованиям безопасности, не представлять угрозы жизни и здоровью проживающих лиц.

Жилая площадь помещений, предоставляемых гражданам из жилищного маневренного фонда, должна соответствовать нормам, установленным федеральным законодательством.

3.5. Приобретение жилых помещений для маневренного фонда, осуществляется уполномоченной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Владимирской области для размещения заказа для муниципальных нужд.

3.6. Приобретаемые жилые помещения оформляются уполномоченной организацией в муниципальную собственность сельского поселения с предоставлением информации в Росреестр по Петушинскому району для учета в Реестре муниципальной собственности муниципального района Петушинский район.

3.7. Приобретенное уполномоченной организацией недвижимое имущество используется исключительно на осуществление целей, предусмотренных настоящим Положением.

### **3. Порядок предоставления жилых помещений маневренного фонда гражданам.**

4.1. Жилые помещения из жилищного маневренного фонда предоставляются гражданам, постоянно проживающим на территории муниципального образования.

4.2. Жилые помещения из маневренного фонда предоставляются гражданам по договору найма специализированного жилого помещения, заключенному с уполномоченной организацией, по форме, утверждаемой Правительством Российской Федерации.

4.3. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются гражданам, лишившимся жилья.

4.4. Предоставление гражданам, жилого помещения из жилищного маневренного фонда осуществляется на основании решения уполномоченной организации, вынесенного после рассмотрения заявления гражданина.

4.5. Обстоятельства, на которые ссылаются граждане при подаче заявления в уполномоченную организацию, должны быть документально подтверждены.

4.6. Уполномоченная организация предоставляет гражданину жилое помещение из жилищного маневренного фонда в течение одного месяца со дня его обращения, за исключением случаев, когда отсутствуют свободные жилые помещения маневренного фонда муниципального образования

«Петушинское сельское поселение»

4.7. Днем обращения считается день регистрации заявления гражданина о предоставлении жилого помещения маневренного фонда в книге регистрации и учета граждан, имеющих право на получение указанных жилых помещений.

4.8. Регистрация и учет граждан, имеющих право на получение жилых помещений маневренного фонда, производятся уполномоченной организацией в соответствии с настоящим Положением.

4.9. Уполномоченная организация обеспечивает свободный доступ к спискам граждан, имеющих право на получение жилых помещений маневренного фонда, путем размещения указанных списков для всеобщего обозрения в доступных местах в здании, занимаемом уполномоченной организацией, а также своевременного предоставления необходимой информации по письменному обращению граждан.

4.10. Для регистрации и постановки на учет граждан, имеющих право на получение жилого помещения маневренного фонда, представляет в уполномоченную организацию следующие документы:

- а) заявление по форме согласно приложению к настоящему Положению;
- б) заверенные копии документов, удостоверяющих личность заявителя и проживающих с ним членов семьи;
- в) справку о составе семьи заявителя;
- г) справку из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи иных жилых помещений;

4.11. Заявление регистрируется в книге регистрации и учета граждан, имеющих право на получение жилых помещений маневренного фонда (далее - книга регистрации и учета), к заявлению прилагаются документы в соответствии с подпунктом 4.10. настоящего Положения.

В книге регистрации и учета не допускаются подчистки. Поправки, а также изменения, вносимые на основании документов, заверяются подписью работника уполномоченной организации, на которого возложена ответственность за осуществление регистрации и ведение учета граждан, имеющих право на получение жилых помещений маневренного фонда, и печатью уполномоченной организации.

4.13. Документы, представленные в соответствии с подпунктом 4.10 настоящего положения, проверяются уполномоченной организацией.

4.14. Решение о постановке на учет граждан, имеющих право на получение жилых помещений маневренного фонда, или об отказе в постановке на учет принимается уполномоченной организацией в 15-дневный срок с даты регистрации заявлений граждан.

4.15. Уведомление о принятии решения о постановке гражданина на учет имеющих право на получение жилого помещения маневренного фонда или об отказе в постановке на учет с указанием причин отказа вручается

заявителю под роспись либо направляется письмом с уведомлением в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

4.16. В книге регистрации и учета производится запись о постановке гражданина, имеющего право на получение жилого помещения маневренного фонда, на учет или об отказе в постановке на учет с указанием номера и даты решения.

4.17. Отказ в регистрации и постановке на учет граждан, имеющих право на получение жилого помещения маневренного фонда, может быть обжалован в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.18. На каждого гражданина, поставленного на учет, заводится учетное дело, которое содержит все документы, являющиеся основанием для постановки на учет имеющих право на получение жилых помещений маневренного фонда. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в книге регистрации и учета.

4.19. Уполномоченная организация формирует список граждан, имеющих право на получение жилых помещений маневренного фонда. Утверждение списка осуществляется главой администрации Петушинского сельского поселения. Утвержденный список является основанием для предоставления жилого помещения маневренного фонда.

4.20. Уточнение списка производится уполномоченной организацией не реже одного раза в квартал.

4.21. В случае изменения оснований, в соответствии с которыми граждане были поставлены на учет имеющих право на получение жилых помещений маневренного фонда, им предоставляются жилые помещения маневренного фонда в соответствии с изменившимися условиями (при этом очередность определяется по номеру и дате подачи первоначального заявления) либо они подлежат снятию с учета.

4.22. Граждане снимаются с учета имеющих право на получение жилых помещений маневренного фонда в случае:

- а) получения жилого помещения маневренного фонда заявителем;
- б) выезда за пределы района на постоянное место жительства;
- в) выявления в представленных документах не соответствующих действительности сведений;
- г) приобретения жилья в собственность заявителем либо членами его семьи по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации (в том числе в порядке наследования или дарения);
- д) получения жилого помещения по договору социального найма либо иного вида жилого помещения специализированного жилищного фонда (помимо жилых помещений маневренного фонда);
- е) их письменного отказа или совершения иных действий (бездействия), свидетельствующих об отсутствии намерения оформить договор найма жилого помещения маневренного фонда;
- ж) подачи по месту учета заявления о снятии с учета;
- з) смерти заявителя (при отсутствии членов семьи заявителя);
- и) изменения других условий, в результате чего исчезли основания для признания гражданина имеющим право на получение жилого помещения маневренного фонда.

4.23. Снятие граждан с учета имеющих право на получение жилых помещений маневренного фонда осуществляется уполномоченной организацией. Уведомления о снятии с учета направляются гражданам в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

4.24. Решение о снятии с учета граждан, имеющих право на получение жилых помещений маневренного фонда, может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Прекращение договора найма жилого помещения маневренного фонда**

5.1. Прекращение договора найма жилого помещения маневренного фонда осуществляется в следующих случаях:  
утраты (разрушения) жилого помещения;  
смерти одиноко проживавшего нанимателя;  
в иных случаях, предусмотренных жилищным законодательством.

## **6. Права и обязанности граждан, проживающих в помещениях маневренного фонда**

6.1. Гражданин и члены его семьи, проживающие в жилом помещении маневренного фонда, имеют право: использовать помещение в соответствии с его назначением; пользоваться общим имуществом многоквартирного дома; проживать в помещении до прекращения договора найма, соблюдая правила пользования жилыми помещениями;

6.2. Гражданин, проживающий в жилом помещении маневренного фонда, не имеет права:

приватизировать жилое помещение;  
осуществлять обмен и бронирование жилого помещения;  
сдавать жилое помещение на основании договора поднайма или иного договора;  
осуществлять переоборудование, перепланировку занимаемого жилого помещения;  
использовать помещение для целей, не связанных с проживанием;  
вселять иных временных жильцов, помимо указанных в договоре найма специализированного жилого помещения;  
использовать жилое помещение для целей, не предусмотренных договором найма;  
нарушать права и законные интересы соседей, если это делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;  
разрушать или повреждать жилое помещение.

6.3. В случае нарушения гражданином одного или нескольких из вышеперечисленных условий, в том числе при неисполнении гражданином и/или членами его семьи, проживающими совместно с ним, обязательств по договору найма, договор найма жилого помещения с таким гражданином может быть досрочно расторгнут по инициативе уполномоченной организации в порядке, установленном жилищным законодательством

Российской Федерации.

6.4. Уполномоченная организация осуществляет контроль за целевым использованием жилых помещений из жилищного маневренного фонда и соблюдением условий заключенного договора найма жилого помещения, осуществляет плановые проверки использования жилых помещений.

6.5. Граждане, проживающие в жилых помещениях жилищного маневренного фонда, обязаны вносить плату за наем жилого помещения, содержание и ремонт жилья, а также оплачивать коммунальные услуги.

6.6. Ежемесячная оплата жилого помещения маневренного фонда по договору найма производится гражданином в соответствующую эксплуатационную организацию в соответствии с утвержденными на очередной финансовый год тарифами.

6.7. Если гражданин, которому предоставлено жилое помещение из жилищного маневренного фонда, приобретет в период действия договора найма жилье, пригодное для проживания, он обязан в трехдневный срок с момента приобретения права собственности уведомить уполномоченную организацию для расторжения договора найма жилого помещения и освободить предоставленное ему жилое помещение в течение пяти дней с момента расторжения договора найма.

6.8. Граждане, проживающие в жилых помещениях маневренного фонда, несут полную материальную ответственность за сохранность этого помещения.

## **7. Порядок освобождения гражданами жилых помещений маневренного фонда.**

7.1. По окончании срока действия договора найма, а также при их досрочном расторжении граждане, проживающие в предоставленном жилом помещении, обязаны освободить данное помещение и сдать его по акту приема-передачи в течение пяти дней.

7.2. В случае выявления повреждений жилого помещения при его приеме-передаче все обнаруженные дефекты отражаются в акте приема-передачи.

7.3. Все повреждения жилого помещения, которые образовались в период проживания лица по его вине или вине членов его семьи, подлежат устранению за его счет.

7.4. В случае отказа от добровольного освобождения жилого помещения, предоставленного из жилищного маневренного фонда, выселение производится в судебном порядке.

7.5. Граждане оплачивают расходы по переселению в жилые помещения маневренного фонда и по выселению из них за свой счет.

## **8. Осуществление контроля за использованием**

## **маневренного фонда**

8.1. Уполномоченная организация ежегодно, не позднее 30 марта года, следующего за отчетным, в территориальное финансовое управление Минфина на территории Петушинского района представляет в отчет, содержащий сведения:

о формировании жилищного маневренного фонда;

о предоставлении жилых помещений из маневренного фонда;

об использованных средствах местного бюджета, направленных на формирование жилищного маневренного фонда;

об использовании выделенных из местного бюджета средств на содержание, эксплуатацию, ремонт помещений жилищного маневренного фонда;

о размере денежных средств, поступивших в доход местного бюджета от использования маневренного фонда.

Приложение к положению  
О порядке формирования и использования  
Жилищного маневренного фонда,  
Предназначенного для временного  
проживания лиц утративших  
единственное жилое помещение.

Главе администрации  
Петушинского сельского поселения

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Гражданина(ки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Зарегистрированного по адресу:

### Заявление

Прошу предоставить мне жилое помещение из жилищного маневренного фонда  
Муниципального образования «Петушинское сельское поселение» для временного  
поселения меня

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

и проживающих совместно со мной членов семьи и граждан:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. степень родства)

год рождения \_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. степень родства)

год рождения \_\_\_\_\_.

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. степень родства)

год рождения \_\_\_\_\_.

4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. степень родства)

год рождения \_\_\_\_\_.

В связи \_\_\_\_\_

Жилое помещение из маневренного фонда прошу предоставить в населенном пункте \_\_\_\_\_

Дата

Подпись

Ф.И.О.



