

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
ПЕТУШИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района  
Владимирской области

Р Е Ш Е Н И Е

от 26.01.2012

дер. Старые Петушки

№ 4/1

*Об утверждении Положения «Об  
обработке и защите персональных  
данных граждан, проживающих на  
территории муниципального  
образования «Петушинское сельское  
поселение»*

На основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 17 ноября 2007 года № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения

**решил:**

1. Утвердить Положение «Об обработке и защите персональных данных граждан, проживающих на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в районной газете «Вперед».

Глава Петушинского сельского  
Поселения

К.Ю. Поверинов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ГРАЖДАН**  
**ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ МО «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ**  
**ПОСЕЛЕНИЕ»**

**I. Общие положения**

1.1. Положение об обработке персональных данных граждан проживающих на территории МО «Петушинское сельское поселение» (далее - Положение) регулирует отношения, связанные с действиями (операциями) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, осуществляемой подразделениями Администрации МО «Петушинское сельское поселение».

1.2. Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 17 ноября 2007 года № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. Персональные данные граждан - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), не являющемуся сотрудником Администрации МО, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

В целях информационного обеспечения могут создаваться общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, адресные книги). В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, абонентский номер, сведения о профессии и иные персональные данные, предоставленные субъектом персональных данных. Сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

1.4. Цель Положения - обеспечение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайны.

## **II. Обработка персональных данных**

2.1. Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

### **Обработка персональных данных осуществляется в целях:**

- подготовки нормативно-правовых актов, затрагивающих интересы граждан муниципального образования;
- учета обращений граждан к должностным лицам администрации МО;
- обеспечения функционирования муниципальной системы образования на уровне государственных нормативов;
- реализации основных направлений жилищной политики в муниципальном образовании;
- осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории муниципального образования;
- предоставления социальной помощи и мер социальной поддержки населению на территории муниципального образования;
- соблюдения прав, свобод и законных интересов несовершеннолетних, состоящих на учете в органах внутренних дел;
- а также в других целях, необходимых для реализации полномочий администрации МО.

2.2. Объем и характер обрабатываемых персональных данных должен соответствовать целям обработки. Недопустима обработка избыточных персональных данных. Недопустимо объединение созданных для несовместимых между собой целей баз данных, хранящих персональные данные.

2.3. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку своей волей и в своем интересе

2.3.1. На обработку персональных данных субъекта требуется его согласие за исключением следующих случаев:

- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия органа местного самоуправления, осуществляющего обработку персональных данных (далее - оператора);
- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию в соответствии с федеральными законами, в том числе персональных данных лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы, персональных данных кандидатов на выборные государственные или муниципальные должности.

Согласие на обработку персональных данных дается в письменном виде, форма письменного согласия гражданина на обработку сотрудниками администрации его персональных данных приведена в приложении.

2.3.2. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает его законный представитель.

2.3.3. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают в письменной форме наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

2.3.4. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

2.4. Персональные данные гражданина не могут быть использованы в целях причинения ему имущественного и морального вреда, затруднения реализации его прав как гражданина Российской Федерации.

2.5. Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных.

### **III. Права субъекта персональных данных**

3.1. Субъект персональных данных имеет право:

3.1.1. На получение сведений о наличии у МО «Петушинское сельское поселение» его персональных данных и на ознакомление с этими данными.

Доступ к персональным данным субъекту или его законному представителю предоставляется по запросу. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и

выдавшем его органе и подпись субъекта персональных данных или его законного представителя.

Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

3.1.2. На получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных сотрудниками администрации МО «Петушинское сельское поселение», а также цель такой обработки;
- способы обработки персональных данных;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка персональных данных.

3.1.3. Требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

3.1.4. Принимать установленные законом меры по защите своих прав и законных интересов.

#### **IV. Обязанности подразделений администрации МО «Петушинское сельское поселение», работающих с персональными данными граждан**

4.1. Если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены на основании федерального закона или если персональные данные являются общедоступными, необходимо предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- 1) наименование и адрес - администрации МО «Петушинское сельское поселение», и его намерение на обработку персональных данных;
- 2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- 3) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 4) установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных.

4.2. При получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя необходимо сообщить субъекту персональных данных или его законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с ними в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

4.3. В случае отказа в предоставлении субъекту персональных данных или его

законному представителю информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных необходимо дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на федеральный закон, являющийся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий семи рабочих дней с даты получения запроса.

4.4. На основании запроса субъекта персональных данных необходимо предоставить ему возможность ознакомления со своими персональными данными, а также внести в них необходимые изменения, уничтожить или заблокировать соответствующие персональные данные при получении сведений, подтверждающих, что эти персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. О внесенных изменениях и предпринятых мерах должен быть уведомлен субъект персональных данных или законный представитель, а также третьи лица, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

4.5. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными необходимо в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, устранить допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений необходимо в срок, не превышающий трех рабочих дней от даты выявления неправомерности действий с персональными данными, уничтожить персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных нужно уведомить субъекта персональных данных, или его законного представителя.

4.6. В случае достижения цели обработки персональных данных необходимо незамедлительно прекратить их обработку и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами, и уведомить об этом субъекта персональных данных или его законного представителя.

4.7. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных необходимо прекратить их обработку и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между администрацией МО «Петушинское сельское поселение» и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных нужно уведомить субъекта персональных данных.

## **V. Обеспечение безопасности персональных данных**

5.1. Персональные данные могут быть использованы только по прямому назначению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Разрешается доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам для выполнения конкретных функций, определенных их должностными обязанностями.

5.3. Для обрабатываемых персональных данных должна обеспечиваться конфиденциальность, за исключением случаев обезличивания персональных

данных и в отношении общедоступных персональных данных. Для обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых на объектах информатизации, должны быть предприняты организационные и технические меры для их защиты в соответствии с действующими нормативными документами, в том числе:

- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- возможность восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных в случае несанкционированного доступа к ним;
- постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

5.4. Мероприятия по защите персональных данных граждан финансируются из средств местного бюджета.

## **VI. Ответственность**

Должностные лица Администрации МО «Петушинское сельское поселение», имеющие доступ к персональным данным граждан, обязаны:

- не разглашать сведения, являющиеся персональными данными граждан, которые стали им известны;
- в случае попытки кого-либо получить от них сведения, являющиеся персональными данными граждан, немедленно сообщить об этом главе администрации МО;
- обо всех фактах, которые могут привести к разглашению сведений, являющихся персональными данными граждан, а также о причинах и условиях возможной утечки этих данных сообщать главе администрации МО.

Должностные лица администрации, в соответствии со своими полномочиями работающие с персональными данными граждан, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку персональных данных граждан, несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

Приложение № 2  
к Решению Совета народных  
депутатов муниципального  
образования «Петушинское  
сельское поселение»  
№ 4/1 от 26.01.2012

Главе администрации муниципального  
образования «Петушинское сельское  
поселение» П.В.Курочка  
от

Домашний адрес:  
Телефон:  
Паспорт: серия:№  
выдан

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я выражаю согласие на обработку моих персональных данных в администрации муниципального образования «Петушинское сельское поселение» Петушинского района Владимирской области, расположенной по адресу: \_\_\_\_\_

Разрешаю: обрабатывать (собирать, систематизировать, накапливать, хранить, уточнять (обновления, изменения), использовать, обезличивать, блокировать, уничтожать) мои персональные данные, имеющиеся в администрации муниципального образования «Петушинское сельское поселение» путем использования средств автоматизации или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, дата регистрации по месту регистрации (пребывания), телефон, место работы и (или) учебы, данные паспорта, сведения по первичному воинскому учету, данные о жилом помещении, земельных участках, имеющихся в собственности (пользовании), данные о скоте, технических средствах, являющиеся собственностью хозяйства и др.) передавать третьим лицам (гражданам, проживающим и зарегистрированным совместно со мной, почтовым организациям, Пенсионному фонду, учреждениям социальной сферы, расположенных на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» и др.) при условии соблюдения конфиденциальности данных с целью обеспечения защиты моих прав, свобод и законных интересов при обработке персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну. Разрешаю использовать мои персональные данные до \_\_\_\_\_

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку и передачу третьим лицам своих персональных данных путем подачи письменно заявления в

Администрацию муниципального образования «Петушинское сельское поселение».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись заявителя, расшифровка)