

Вниманию работодателей Владимирской области, планирующих привлечение к трудовой деятельности иностранных работников, прибывших в Российскую Федерацию в порядке, требующем получения визы!

В соответствии с Правилами определения органами государственной власти субъекта Российской Федерации потребности в привлечении иностранных работников, утвержденных приказом Минтруда России от 23.01.2014 №27н (далее – Правила), департаментом по труду и занятости населения области ведется прием заявок работодателей на 2018 год и заявок работодателей на корректировку квоты текущего года.

Обращаем внимание, что в связи с осложнением ситуации на рынке труда в области проводится работа по замещению иностранных граждан, привлекаемых в целях осуществления трудовой деятельности, российскими гражданами. С этой целью работодателям необходимо проанализировать свои потребности в замещении вакантных рабочих мест, как в текущем, так и предстоящем году и **совместно с центрами занятости населения организовать трудоустройство российских работников**. В случае снижения потребности в работниках, организации, имеющие квоты на 2017 год, должны представить в департамент заявку об уменьшении выделенной квоты.

Напоминаем, что работодатели не позднее, чем за **3 месяца** до подачи заявки на квоту обязаны обратиться в службу занятости населения Владимирской области за содействием в подборе необходимых работников по профессиям, на которые планируется привлечение иностранных работников.

Бесплатное самостоятельное оформление заявок осуществляется работодателями через Интернет с использованием автоматизированного информационного комплекса (АИК) «Миграционные квоты» — <http://www.migrakvota.gov.ru>.

После заполнения заявки в электронном виде в АИК «Миграционные квоты» работодатели **представляют в департамент заявку на бумажном носителе в 2 экземплярах** (с печатью и за подписью руководителя).

На одном из экземпляров должны быть отметки:

- центра занятости населения по месту фактического нахождения организации (фактического привлечения иностранных работников);
- администрации соответствующего муниципального образования.

С этой целью работодатели предоставляют в центр занятости населения и администрацию муниципального образования копии заявки.

Решение об удовлетворении заявки работодателя или ее отклонении будет приниматься Межведомственной комиссией по вопросам привлечения и использования иностранных работников во Владимирской области в соответствии с критериями, установленными Правилами, утвержденными приказом Минтруда от 23.01.2014г. № 27н

При подаче заявки в департамент необходимо дополнительно представить следующий пакет документов:

- 1) обоснование потребности в привлечении иностранной рабочей силы, в котором следует отразить вид и характер выполняемых работ, объемы работ, для

выполнения которых необходимы дополнительные ресурсы, участие в реализации инвестиционных проектов, программ, мероприятий Владимирской области, период работы на региональном рынке труда, количественное соотношение работающих иностранных и российских граждан в предшествующем, текущем и предстоящем годах, гарантии предоставления работодателем медицинского и жилищного обеспечения иностранных работников (примерная форма прилагается);

2) выписка (оригинал, выданный в течение 60 дней до дня подачи заявки) из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) справка из налоговой инспекции о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей;

4) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Владимирской области (в случае регистрации организации за пределами области).

Не подлежат рассмотрению заявки работодателей:

- предоставленные с нарушением установленного срока;
- оформленные на АИК «Миграционные квоты» без подтверждения на бумажном носителе;
- представленные на бумажном носителе, но не оформленные на АИК «Миграционные квоты»;
- направленные по факсу или по почте;
- форма и/или заполнение которых не соответствует Правилам;
- без дополнительного пакета документов.

Всю информацию о порядке рассмотрения представленных заявок можно получить в департаменте по труду и занятости населения по адресу: г. Владимир, ул. Фейгина, д. 4, кабинет № 113 и по телефонам **8(4922) 53-53-79**, **8 (4922) 53-53-20**, E-mail: dtzn@avo.ru.

График приема заявок работодателей

Заявка работодателя принимается сотрудниками департамента по предварительной записи, **понедельник - пятница, с 9.00 до 12.30, с 13.00 до 16.30.**

Предварительная запись осуществляется по телефону: (4922) 53 53 79.

Срок подачи заявок:

О потребности в привлечении иностранных работников в 2018 году:
до 01 июля 2017 года.

Об увеличении (уменьшении) потребности в привлечении иностранных работников в 2017 году:
до 01 сентября 2017 года.

Об увеличении (уменьшении) потребности в привлечении иностранных работников в 2018 году:
до 01 октября 2017 года.

В Межведомственную комиссию
по вопросам привлечения и использования
иностранных работников во Владимирской области

ОБОСНОВАНИЕ
привлечения иностранных работников

Наименование организации _____

Юридический _____

и фактический адрес _____

Вид деятельности _____

(указать объемы и виды работ)

Период работы на региональном рынке труда _____

Взаимодействие с органами местного самоуправления и центром занятости
населения

Количественное соотношение российских и иностранных работников за
последние три года _____

Проводилось ли сокращение численности работников в организации за последние
6 месяцев _____

(количество сокращенных, по каким специальностям)

Задолженность по выплате заработной платы _____

Возможность расселения работников _____

(где будут проживать – подробное описание, в том числе бытовые условия)

Причины привлечения иностранных работников _____

Меры, принимаемые работодателем по замене иностранных работников на граждан РФ

Руководитель

Ф.И.О. работодателя