

Управление экономического развития администрации Петушинского района доводит до руководителей предприятий и организаций, индивидуальных предпринимателей, что в рамках Программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Петушинском районе на 2013-2017 годы» в 2017 году предусматривается проведение **бесплатных семинаров для субъектов малого и среднего предпринимательства по актуальным вопросам ведения предпринимательской деятельности и проведение тренингов для персонала субъектов малого и среднего предпринимательства.**

Тема семинара в 2017 году: «Актуальные аспекты оформления трудовых отношений».

Объем учебной нагрузки – 6 часа.

Форма обучения – без отрыва от работы.

Период и график обучения – «14» ноября 2017 г.

Время проведения семинара- с 9.00 до 12.00, с 12.00 до 13.00 перерыв, с 13.00 до 16.00.

Место проведения курсов – РДК г.Петушки.

Слушателям выдается **сертификат участника семинара.**

Субъекты малого и среднего предпринимательства могут в срок с 16 октября до 10 ноября 2017 года подать в адрес администрации района (г.Петушки, Советская пл., д.5, каб. №41) заявку на обучение.

С более подробной информацией об условиях и порядке проведения семинара можно ознакомиться по телефону тел. 2-28-81 или в управлении экономического развития (Баканова Татьяна Алексеевна) или на сайте администрации.

Программа семинара «Актуальные аспекты оформления трудовых отношений»

№ п/п	Тема	Количество часов
1	Начальный этап организации кадровой работы на предприятии.	0,5
2	Обязательные локальные нормативные акты. Порядок их утверждения и внесения изменений. Способы ознакомления работников.	0,5
3	Правила и особенности оформления трудовых договоров, виды договоров и их содержание. Порядок оформления изменений условий трудовых договоров.	1
4	Правила оформления кадровых приказов (прием, увольнение, перевод).	0,5
5	Порядок предоставления работникам отпусков, их виды. Особенности составления графика отпусков.	0,5
6	Правила ведения трудовых книжек работников.	0,5
7	Типичные ошибки работодателей при ведении кадрового делопроизводства	0,5
8	Организация работы по охране труда, основные мероприятия по охране труда и типичные ошибки работодателей.	1
9	Обзор последних изменений трудового законодательства	0,5
10	Административная ответственность работодателя за нарушения трудового законодательства	0,5
	Итого	6 часов

Заместителю начальника
управления экономического развития
Т.А. Бакановой

Заявление

Прошу включить меня (Ф.И.О., должность, наименование организации, предприятия), _____

Вид деятельности (организации, предприятия)

ОГРН _____

ИНН _____

Контактный телефон _____

в состав группы по **бесплатному обучению субъектов малого и среднего предпринимательства по теме: «Актуальные аспекты оформления трудовых отношений»** «14» ноября 2017 г. (по программе согласно приложению).

Дата _____

Подпись _____

МП (с приложением копии свидетельства по государственной регистрации)

Заместителю начальника
управления экономического развития
Т.А. Бакановой

Заявление

Прошу включить представителя моей организации, предприятия (Ф.И.О. сотрудника, должность, наименование организации, предприятия)

Вид деятельности (организации, предприятия)

ОГРН _____

ИНН _____

Контактный телефон _____

в состав группы по **бесплатному обучению персонала субъектов малого и среднего предпринимательства по теме: «Актуальные аспекты оформления трудовых отношений»** «14» ноября 2017 г. (по программе согласно приложению).

Дата _____

Подпись _____

МП организации (с приложением копии приказа об устройстве на работу)

