

ПРОТОКОЛ № 2

заседания конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения

Город Петушки

29 октября 2020 года 11 час.00 мин.

Заседание конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения проводится в соответствии с Положением «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения», утвержденным решением Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 06.08.2020 № 25/6.

Присутствовали 6 членов комиссии:

Великоцкий Сергей Борисович – глава администрации Петушинского района; председатель комиссии;

Антонова Елена Владимировна –заместитель главы администрации Петушинского района, руководитель аппарата;

Калиновская Наталья Викторовна – начальник правового управления администрации Петушинского района; секретарь комиссии;

Исковяк Владимир Иванович – глава Петушинского сельского поселения;

Гринько Игорь Николаевич – депутат Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения;

Хатунцева Юлия Владимировна – депутат Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения.

Способ извещения о заседании комиссии по телефону.

Кворум имеется, комиссия правомочна. Способ проведения ВКС.

Повестка дня:

1. О рассмотрении документов, поступивших от кандидатов, и допуске кандидатов к участию в конкурсе на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения.

2. О проведении индивидуального собеседования с кандидатами на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения.

Рассмотрение вопроса повестки дня:

1.О рассмотрении документов, поступивших от кандидатов, и допуске кандидатов к участию в конкурсе на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения.

Секретарь конкурсной комиссии Калиновская Н.В. обратила внимание конкурсной комиссии на то, что:

1)В соответствии со статьей 3 Закона Владимирской области от 04.07.2007 № 78-ОЗ «О соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Владимирской области, а также установлении типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы во Владимирской области» установлены типовые квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы: должность главы администрации относится к высшим должностям муниципальной службы, для которых обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее 4-х лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

2) условия конкурса утверждены решением Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 05.10.2020 № 7/1 в соответствии с Положением «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения»,

утвержденным решением Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 06.08.2020 № 25/6.

В конкурсную комиссию поступили документы от четырех кандидатов:

1. Курочка Павла Владимировича 22.10.2020 в 10-43,
2. Ефимовой Татьяны Вячеславовны 23.10.2020 в 10-16,
3. Карлова Алексея Владимировича 23.10.2020 в 10-22,
4. Мочалова Олега Николаевича 23.10.2020 в 10-34.

Конкурсная комиссия рассмотрела представленные документы кандидата на замещение должности главы администрации **Курочка Павла Владимировича.**

Обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры..	Имеется Диплом ДВС 0725956 Иркутской государственной экономической академии от 23.06.2000 квалификация экономист-менеджер по специальности "Экономика и управление"
Не менее 4-х лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.	Имеется не менее 4-х лет муниципального стажа – более 7 лет

ТАБЛИЦА № 1

Наименование документа, номер по решению СНД Петушинского сельского поселения от 05.10.2020 № 7/1	Требования	Оформление	Выявленные нарушения, несоответствия
Заявление от 22.10.2020 (1)	Не установлены	Оформлено собственноручно	Не выявлено
Анкета (2)	Форма утверждена распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р в редакции от 20.11.2019 № 2745-р заполняется собственноручно	Заполнена собственноручно (письменно от руки) заверена работодателем	Не выявлено
Паспорт (3)	В соответствии с законодательством РФ	Копия паспорта Российской Федерации	Не выявлено
Трудовая книжка (4)	В соответствии с законодательством РФ	Копия, заверенная работодателем	Не выявлено
Документ об образовании (5)	В соответствии с законодательством РФ	Копия Диплома ДВС 0725956 Иркутской государственной экономической академии от 23.06.2000 квалификация экономист-менеджер по	Не выявлено

		специальности “Экономика и управление”	
Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуально (персонифицированного) учета (6)	В соответствии с законодательством РФ	Копия СНИЛС № 167-443-753 95	Не выявлено
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (7)	В соответствии с законодательством РФ	Копия свидетельства серия 38 № 001529207	Не выявлено
Документы воинского учета ... (8)	В соответствии с законодательством РФ	Копия военного билета ГД № 1297098	Не выявлено
Заключение медицинской организации (9)	По форме № 001-ГС/у приложения № 3 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.12.2009 № 984н	Заключение от 21.10.2020 ГБУЗВО “Петушинская районная больница” с отметкой врачей психиатра и нарколога	Не выявлено
Сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, о имуществе и обязательствах имущественного характера (10)	Сведения представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» , размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» Статья 15 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской	Справки от 20.10 2020 (за себя) и от 21.10.2020 (за супругу) за отчетный период с 01.01.2019 по 31.12.2019 об имуществе, принадлежащем заявителю, о праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера на 01.09.2020: заполнена с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», проверены	Не выявлено

	<p>Федерации» лица, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p> <p>Статьи 8 и 8.1. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»</p> <p>Указом Президента РФ от 18.05.2009 № 559 установлен период; за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности</p> <p>п. 1.1. ст. 10 Закона Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области»</p>	<p>Департаментом безопасности Владимирской области, адресована Губернатору Владимирской области..</p>	
--	--	---	--

Сведения, предусмотренные ст. 15.1. Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службы в Российской Федерации» (11)	<p>Форма, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р</p> <p>Ст. 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу</p>	Форма от 22.10.2020 за период с 01.01.2017 по 31.12.2019	Не выявлено
Письменное согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную, охраняемую федеральными законами тайну (по Постановлению Правительства РФ от 06.02.2010 № 63 –раздел 2 форма 4- в отдел военно-мобилизационной работы администрации Петушинского района обратиться с документами предварительно) (12)	Постановление Правительства РФ от 06.02.2010 № 63	Форма 4 и форма 2 предварительно представлялись в отдел ВМР администрации Петушинского района	Не выявлено
Письменное согласие на обработку персональных данных	Ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных	Согласие на обработку персональных	Не выявлено

	данных	данных	от	
		20.10.2020		

Поступило предложение: признать, что документы представлены **Курочка Павлом Владимировичем** в полном объеме, оформлены правильно, **Курочка Павел Владимирович** соответствует установленным квалификационным требованиям, предъявляемым для замещения должности главы администрации Петушинского сельского поселения.

Поступило предложение допустить **Курочка Павла Владимировича** к участию в конкурсе на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения
Голосовали: «За» – 6, «Против» - 0, «Воздержались» – 0.

Решение принято единогласно.

Конкурсная комиссия рассмотрела представленные документы кандидата на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения **Ефимовой Татьяны Вячеславовны**.

Обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры..	Имеется Диплом ВСГ 5141974 Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный университет приборостроения и информатики» от 18.01.2011 квалификация экономист по специальности «Финансы и кредит»
Не менее 4-х лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.	Имеется не менее 4-х лет муниципального стажа – более 20 лет

ТАБЛИЦА № 2

Наименование документа, номер по решению СНД Петушинского сельского поселения от 05.10.2020 № 7/1	Требования	Оформление	Выявленные нарушения, несоответствия
Заявление от 22.10.2020 (1)	Не установлены	Оформлено собственноручно	Не выявлено
Анкета (2)	Форма утверждена распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р в редакции от 20.11.2019 № 2745-р заполняется собственноручно	Заполнена собственноручно (письменно от руки) заверена работодателем	Не выявлено
Паспорт (3)	В соответствии с законодательством РФ	Копия паспорта Российской Федерации	Не выявлено
Трудовая книжка (4)	В соответствии с законодательством РФ	Копия, заверенная работодателем	Не выявлено

Документ образования (5)	об	В соответствии с законодательством РФ	Копия Диплома ВСГ 5141974 Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный университет приборостроения и информатики» от 18.01.2011 квалификация экономист по специальности «Финансы и кредит»	Не выявлено
Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуально (персонифицированного) учета (6)		В соответствии с законодательством РФ	Копия СНИЛС № 077-291-402-79	Не выявлено
Свидетельство постановке на учет в налоговом органе (7)	о	В соответствии с законодательством РФ	Копия свидетельства серия 33 № 000492073	Не выявлено
Документы воинского учета ... (8)		В соответствии с законодательством РФ		Не выявлено
Заключение медицинской организации (9)		По форме № 001-ГС/у приложения № 3 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.12.2009 № 984н	Заключение от 21.10.2020 ГБУЗВО “Петушинская районная больница” с отметкой врачей психиатра и нарколога	Не выявлено
Сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, о имуществе и обязательствах имущественного характер (10)		Сведения представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте	Справки от 22.10 2020 (за себя) за отчетный период с 01.01.2019 по 31.12.2019 об имуществе, принадлежащем заявителю, о праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об	Не выявлено

	<p>федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Статья 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» лица, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p> <p>Статьи 8 и 8.1. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»</p> <p>Указом Президента РФ от 18.05.2009 № 559 установлен период; за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о</p>	<p>обязательствах имущественного характера на 01.09.2020: с заполнена использованием специального программного обеспечения «Справки БК», проверены Департаментом безопасности Владимирской области, адресована Губернатору Владимирской области.</p>	
--	--	--	--

	<p>своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности</p> <p>п. 1.1. ст. 10 Закона Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области»</p>		
<p>Сведения, предусмотренные ст. 15.1. Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (11)</p>	<p>Форма, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р</p> <p>Ст. 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу</p>	<p>Форма от 21.10.2020 за период с 01.01.2017 по 31.12.2019</p>	Не выявлено
<p>Письменное согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную, охраняемую федеральными законами тайну (по Постановлению Правительства РФ от 06.02.2010 № 63 –раздел 2 форма 4- в отдел военно-мобилизационной</p>	<p>Постановление Правительства РФ от 06.02.2010 № 63</p>	<p>Форма 4 и форма 2 предварительно представлялись в отдел ВМР администрации Петушинского района</p>	Не выявлено

работы администрации Петушинского района обратиться с документами предварительно) (12)			
Письменное согласие на обработку персональных данных	Ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных	Согласие на обработку персональных данных от 22.10.2020	Не выявлено

Поступило предложение: признать, что документы представлены **Ефимовой Татьяной Вячеславовной** в полном объеме, оформлены правильно, **Ефимова Татьяна Вячеславовна** соответствует установленным квалификационным требованиям, предъявляемым для замещения должности главы администрации Петушинского сельского поселения

Поступило предложение допустить **Ефимову Татьяну Вячеславовну** к участию в конкурсе на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения
Голосовали: «За» – 6, «Против» - 0, «Воздержались» – 0.

Решение принято единогласно.

Конкурсная комиссия рассмотрела представленные документы кандидата на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения **Карлова Алексея Владимировича**.

Обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры..	Имеется Диплом Владимирского государственного университета Муромский институт (филиал) ДВС 1947677 от 19.06.2002, квалификация ЮРИСТ, специальность «Юриспруденция»
Не менее 4-х лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.	Не менее 4-х лет по специальности - имеется

ТАБЛИЦА № 3

Наименование документа, номер по решению СНД Петушинского сельского поселения от 05.10.2020 № 7/1	Требования	Оформление	Выявленные нарушения, несоответствия
Заявление участника конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы от 23.10.2020 (1)	Не установлены	В заявлении ссылки на Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Петушинского сельского поселения, утвержденное решением Совета депутатов 05.10.2020 № 7/1.	Конкурс проводится в соответствии с Положением «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Петушинского сельского

		<p>Дословно из заявления:</p> <p>- В конкурсную комиссию на замещение должности муниципальной службы в администрации Петушинского сельского поселения</p> <p>- «Мною подтверждается, что: 1) Представленные документы соответствуют требованиям, предъявляемым в Положении о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Лужского муниципального района....Ленинградской области</p> <p>- К заявлению прилагаю перечень – по факту это продолжение заявления</p>	<p>поселения», утвержденным решением Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 06.08.2020 № 25/6, а не тем, которое указано в заявлении. Сформирована Комиссия по проведению конкурса на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения (в заявлении указано другое название комиссии). Перечень в составе заявления как самостоятельный документ отсутствует, возможна техническая ошибка</p>
Анкета (2)	Форма утверждена распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р в редакции от 20.11.2019 № 2745-р заполняется собственноручно	Заполнена не собственноручно (письменно от руки)	Не заполнены графы 14 (1), 15, подпись, фамилия работника кадровой службы и дата, печать, не заполнена последняя строка (по трудовой книжке работает по настоящее время)
Паспорт (3)	В соответствии с законодательством РФ	Копия паспорта гражданина Российской Федерации	Не выявлено
Трудовая книжка (4)	В соответствии с законодательством РФ	Копия, заверенная работодателем	Не выявлено
Документ об	В соответствии с	Копия Диплома	Не выявлено

образовании (5)	законодательством РФ	Владимирского государственного университета Муромский институт (филиал) ДВС 1947677 от 19.06.2002, квалификация ЮРИСТ, специальность «Юриспруденция»	
Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуально (персонифицированного) учета (6)	В соответствии с законодательством РФ	Копия СНИЛС № 075-482-572-93	Не выявлено
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (7)	В соответствии с законодательством РФ	Копия свидетельства серия 50 № 012830342	Не выявлено
Документы воинского учета ... (8)	В соответствии с законодательством РФ	Копия военного билета МК № 7019651	Не выявлено
Заключение медицинской организации (9)	По форме № 001-ГС/у приложения к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.12.2009 № 984н	Заключение ООО «Куратор» от 21.10.2020 с председателем ВК Коншиной Н.А. и главного врача Гаврилюк А.В.	Невозможно определить заключение психиатра, нарколога
Сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, о имуществе и обязательствах имущественного характера (10)	Сведения представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и	Справка от 23.10.2020 за отчетный период с 01.01.2020 по 20.10.2020 об имуществе, принадлежащем заявителю, о праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера на 20.10.2020	Оформлена без использования специального программного обеспечения «Справки БК», Указан неправильный период. Справка БК предполагает сведения о доходах, расходах своих, супруга, несовершеннолетнего ребенка за отчетный период с – расходах с 01.01.2019 по 31.12.2019, о праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об

	<p>управленческих кадров» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Статья 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» лица, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей</p> <p>Статьи 8 и 8.1. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Указом Президента РФ от 18.05.2009 № 559 установлен период; за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности</p>		<p>обязательствах имущественного характера на 01.10.2020</p> <p>Не представлены справки за супругу и несовершеннолетних детей по данным из анкеты (жена – Карлова Мария Сергеевна, дочь Лилада Алесеевна 29.02.2020, сын Макрк Алексеевич 24.04.2008, Матвей Алексеевич 06.07.2006 года рождения)</p> <p>Справка адресована в Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения, нет подтверждения направления в Департамент безопасности Владимирской области.</p>
--	--	--	--

	<p>государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности</p> <p>п. 1.1. ст. 10 Закона Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области»</p>		
<p>Сведения, предусмотренные ст. 15.1. Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службы в Российской Федерации» (11)</p>	<p>Форма утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р Ст. 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» граждан, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на</p>	<p>Форма от 23.10.2020</p>	<p>Представлена за период с 01.01.2020 по 31.12.2020 и не заверена работодателем.</p>

	муниципальную службу		
Письменное согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную, охраняемую федеральными законами тайну (по Постановлению Правительства РФ от 06.02.2010 № 63 – раздел 2 форма 4- в отдел военно-мобилизационной работы администрации Петушинского района обратиться с документами предварительно) (12)	Постановление Правительства РФ от 06.02.2010 № 63	Форма 4	Не обращался предварительно в отдел ВМП администрации Петушинского района, не заверена работодателем
Письменное согласие на обработку персональных данных	Ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»	Согласие на обработку персональных данных от 23.10.2020	Дано конкурсной комиссией на замещение должности муниципальной службы в администрации Петушинского сельского поселения

Поступило предложение: признать, что документы представлены **Карловым Алексеем Владимировичем** не в полном объеме, оформлены неправильно, **Карлов Алексей Владимирович** соответствует установленным квалификационным требованиям, предъявляемым для замещения должности главы администрации Петушинского сельского поселения

Поступило предложение не допустить **Карлова Алексея Владимировича** к участию в конкурсе на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения
Голосовали: «За» – 6, «Против» - 0, «Воздержались» – 0.

Решение принято единогласно.

Конкурсная комиссия рассмотрела представленные документы кандидата на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения **Мочалова Олега Николаевича**.

Обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры..	Имеется Диплом Ивановского ордена «Знамя Почета» энергетического института имени
---	--

	В.И. Ленина КВ № 335025 от 13.06.1984 по специальности автоматизация теплоэнергетических процессов квалификация инженер теплоэнергетика по автоматизации
Не менее 4-х лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.	Не менее 4-х лет по специальности - имеется

ТАБЛИЦА № 4

Наименование документа, номер по решению СНД Петушинского сельского поселения от 05.10.2020 № 7/1	Требования	Оформление	Выявленные нарушения, несоответствия
Заявление от 21.10.2020 (1)	Не установлены	Оформлено собственноручно	Не выявлено
Анкета (2)	Форма утверждена распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р в редакции от 20.11.2019 № 2745-р заполняется собственноручно	Заполнена собственноручно (письменно от руки)	Не заверена работодателем, поданным трудовой книжки в настоящее время не работает Не выявлено
Паспорт (3)	В соответствии с законодательством РФ	Копия паспорта Российской Федерации	Не выявлено
Трудовая книжка (4)	В соответствии с законодательством РФ	Копия, не трудоустроен	Не выявлено
Документ об образовании (5)	В соответствии с законодательством РФ	Копия Диплома Ивановского ордена «Знамя Почета» энергетического института имени В.И. Ленина КВ № 335025 от 13.06.1984 по специальности автоматизация теплоэнергетических процессов квалификация инженер теплоэнергетика по автоматизации	Не выявлено
Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуально (персонифицированного	В соответствии с законодательством РФ	Копия СНИЛС № 012-868-876-75	Не выявлено

) учета (6)			
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (7)	В соответствии с законодательством РФ	Копия свидетельства серия 50 № 009722009	Не выявлено
Документы воинского учета ... (8)	В соответствии с законодательством РФ	Копия военного билета ВТ № 178943	Не выявлено
Заключение медицинской организации (9)	По форме № 001-ГС/у приложения к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.12.2009 № 984н	Заключение ООО «Куратор» от 21.10.2020 с председателем ВК Коншиной Н.А. и главного врача Гаврилюк А.В.	Не выявлено Заключение психиатра, нарколога отдельно
Сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, о имуществе и обязательствах имущественного характера (10)	<p>Сведения представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Статья 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» лица, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, обязаны представлять сведения о своих доходах, об</p>	Справка от 21.10.2020 за отчетный период с 01.01.20__ по 20.10. 20__ об имуществе (не указан годы), принадлежащем заявителю, о праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера на 21.10.2020	Оформлена без использования специального программного обеспечения «Справки БК», Указан неправильный период. Справка БК предполагает сведения о доходах, расходах своих, супруга, несовершеннолетнего о ребенка за отчетный период с – расходах с 01.01.2019 по 31.12.2019, о праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера на 01.10.2020 Не представлена справка о жене, которая указана в анкете – Мочалова Ирина Ивановна, нет подтверждения направления в Департамент безопасности Владимирской области.

	<p>имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей Статьи 8 и 8.1.Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Указом Президента РФ от 18.05.2009 № 559 установлен период; за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности</p> <p>п. 1.1. ст. 10 Закона Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области»</p>		
--	---	--	--

Сведения, предусмотренные ст. 15.1. Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службы в Российской Федерации» (11)	Форма утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р	Форма от 23.10.2020	Представлена за период с 01.01.2017 по 31.12.2019 и не заверена, отсутствует работодатель по трудовой книжке
Письменное согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную, охраняемую федеральными законами тайну (по Постановлению Правительства РФ от 06.02.2010 № 63 –раздел 2 форма 4- в отдел военно-мобилизационной работы администрации Петушинского района обратиться с документами предварительно) (12)	Постановление Правительства РФ от 06.02.2010 № 63	Форма 4	Не представлялась предварительно в отдел военно-мобилизационной работы администрации Петушинского района (не принята)
Письменное согласие на обработку персональных данных	Ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных	Согласие на обработку персональных данных от 23.10.2020	Не выявлено

Поступило предложение: признать, что документы представлены **Мочаловым Олегом Николаевичем** не в полном объеме, оформлены неправильно, **Мочалов Олег Николаевич** соответствует установленным квалификационным требованиям, предъявляемым для замещения должности главы администрации Петушинского сельского поселения

Поступило предложение не допустить **Мочалова Олега Николаевича** к участию в конкурсе на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения
Голосовали: «За» – 6, «Против» - 0, «Воздержались» – 0.

Решение принято единогласно.

2. О проведении индивидуального собеседования с кандидатами на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения.

К участию в конкурсе на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения допущены **2** кандидата **Курочка Павел Владимирович** и **Ефимова Татьяна Вячеславовна**.

Поступило предложение провести индивидуальное собеседование с кандидатами на замещение должности главы администрации Петушинского сельского поселения 03.11.2020 в 10-00.


Голосовали: «За» – 6, «Против» - 0, «Воздержались» – 0.
Решение принято единогласно.

После рассмотрения вопроса повестки дня конкурсная комиссия завершила свою работу.

Председатель конкурсной комиссии


С.Б. Великоцкий

Заместитель председателя конкурсной комиссии


В.И. Исковяк

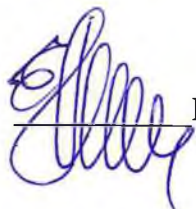
Секретарь конкурсной комиссии


Н.В. Калиновская

Члены конкурсной комиссии:


И.Н. Гринько


Ю.В. Хатунцева


Е.В. Антонова