

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Петушинского района
Владимирской области

от 31.08.2023 г.

г.Петушки

№ 282

*Об утверждении порядка принятия решений
о создании, реорганизации, изменении типа
и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных
учреждений муниципального образования
«Петушинское сельское поселение», а также
утверждения уставов муниципальных
бюджетных или казенных учреждений
и внесения в них изменений, осуществления
контроля за их деятельность*

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом муниципального образования «Петушинское сельское поселение», постановляю:

1. Утвердить порядок принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных учреждений муниципального образования «Петушинское сельское поселение», а также утверждения уставов муниципальных бюджетных или казенных учреждений и внесения в них изменений, осуществления контроля за их деятельностью согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления отставляю за собой.

Глава администрации

П.В.Курочка

Порядок
принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации
муниципальных казенных, бюджетных учреждений муниципального
образования «Петушинское сельское поселение», а также утверждения
уставов муниципальных бюджетных или казенных учреждений и внесения в
них изменений, осуществления контроля за их деятельностью

1. Общие положения

1. Настоящий порядок принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных учреждений муниципального образования «Петушинское сельское поселение» (далее - поселение), а также утверждения уставов муниципальных бюджетных или казенных учреждений и внесения в них изменений, осуществления контроля за их деятельностью (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях",

2. Настоящий Порядок устанавливает процедуры:

- создания, реорганизации, ликвидации муниципальных казенных и бюджетных учреждений поселения.
- изменения типа муниципальных казенных и бюджетных учреждений поселения;
- утверждения уставов и внесения изменений в уставы муниципальных казенных и бюджетных учреждений поселения;
- осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных и

бюджетных учреждений поселения.

3. Учредителем муниципальных казенных и бюджетных учреждений поселения является муниципальное образование «Петушинское сельское поселение».

4. Функции и полномочия учредителя в отношении учреждения, созданного муниципальным образованием «Петушинское сельское поселение», осуществляются администрацией муниципального образования «Петушинского сельского поселения» (далее - администрация).

2. Принятие решения о создании муниципальных казенных и бюджетных учреждений

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается администрацией в форме распоряжения.

2.3. К проекту распоряжения о создании муниципального учреждения подготавливается предложение о создании муниципального учреждения, которое должно содержать:

а) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;

б) сведения об условиях и источниках финансирования затрат по созданию муниципального учреждения;

в) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения).

2.5. Распоряжение администрации о создании муниципального учреждения должно содержать:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

б) основные цели и предмет деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

в) наименование учредителя создаваемого муниципального учреждения;

г) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);

д) сведения об источниках финансирования создаваемого учреждения;

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения, в том числе поручение представить в регистрирующий орган документы, необходимые для государственной регистрации и создания муниципального учреждения.

2.6. В случае если распоряжением администрации о создании муниципального учреждения не предусмотрено утверждение устава данного муниципального учреждения, в течение 7 дней после принятия распоряжения администрации о создании муниципального учреждения в администрацию представляется на утверждение проект устава создаваемого муниципального учреждения.

3. Принятие решения о реорганизации муниципальных казенных и бюджетных учреждений.

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

3.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния или присоединения принимается администрацией в порядке, аналогичном порядку создания муниципального учреждения путем его учреждения.

3.3. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния или присоединения принимается администрацией в форме распоряжения.

3.4. Распоряжение о реорганизации муниципального учреждения должно содержать:

а) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

б) форму реорганизации;

в) наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

г) наименование учредителя создаваемого муниципального учреждения;

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения (учреждений);

е) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);

ж) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

3.5. Принятие администрацией решения о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) учреждениям, не может являться основанием для сокращения объема

бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых главному распорядителю средств бюджета поселения в целях финансового обеспечения оказания соответствующим муниципальным учреждением муниципальных услуг (выполнения работ).

4. Изменение типа муниципальных казенных и бюджетных учреждений.

4.1. Изменение типа существующего муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Изменение типа существующего муниципального бюджетного учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения осуществляется по инициативе администрации.

4.3. Изменение типа существующего муниципального казенного учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения осуществляется по инициативе муниципального казенного учреждения либо по инициативе администрации.

4.4. Решение об изменении типа муниципального бюджетного учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения, а также изменение типа муниципального казенного учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается администрацией в форме распоряжения.

4.5. Распоряжение администрации об изменении типа муниципального бюджетного учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения, а также изменение типа муниципального казенного учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

- б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- в) наименование учредителя создаваемого муниципального учреждения;
- г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;
- д) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;
- е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.6. В случае если изменение типа муниципального казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке к проекту распоряжения указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

4.7. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке к проекту распоряжения указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

4.8. После принятия распоряжения об изменении типа муниципального учреждения администрация, осуществляющая функции и полномочия учредителя, утверждает изменения, вносимые в устав этого муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

4.11. Принятие администрацией решения об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного

учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) находящимися в ее ведении муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых муниципальному учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

5. Принятие решения о ликвидации муниципальных казенных и бюджетных учреждений.

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается администрацией в форме распоряжения.

5.2. Распоряжение о ликвидации муниципального учреждения должно содержать:

а) наименование муниципального учреждения с указанием типа;

б) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

в) наименование структурного подразделения администрации, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;

г) наименование правопреемника учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

В случае, если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.3. После издания распоряжения администрации о ликвидации муниципального учреждения администрация:

а) в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации юридического лица уведомляет в письменной форме об этом регистрирующий орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что муниципальное учреждение находится в процессе ликвидации;

б) в двухнедельный срок:

- утверждает состав ликвидационной комиссии соответствующего учреждения;

- устанавливает порядок и сроки ликвидации указанного учреждения.

5.4. Ликвидационная комиссия:

а) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

б) в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторов, представляет в администрацию для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в) в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в администрацию для утверждения ликвидационный баланс;

г) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

5.5. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего

обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.6. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.7. Имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну муниципального образования «Петушинское сельское поселение».

6. Порядок утверждения уставов муниципальных казенных и бюджетных учреждений и внесения в них изменений.

6.1. Муниципальное учреждение действует на основании устава.

6.2. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации.

6.3. Устав муниципального учреждения должен включать в себя следующие обязательные разделы:

1) раздел "Общие положения", устанавливающий в том числе:

наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа соответственно "бюджетное учреждение" или "казенное учреждение";

информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

наименование учредителя и собственника имущества муниципального

учреждения;

2) раздел «Предмет и цели деятельности муниципального учреждения», в котором предмет и цели деятельности учреждения приводятся в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

3) раздел «Финансирование и имущество учреждения», устанавливающий в том числе:

источники формирования имущества и финансовых ресурсов муниципального учреждения;

порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества);

указание на субсидиарную ответственность поселения по обязательствам муниципального казенного учреждения в лице администрации;

обязанность учреждения представлять имущество к учету в реестре муниципального имущества;

порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

положения об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению в органах Федерального казначейства, а также об иных счетах, открываемых муниципальному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета поселения;

4) раздел "Права, обязанности и обеспечение деятельности учреждения", устанавливающий в том числе:

порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

5) раздел о порядке деятельности органов управления учреждением, содержащий, в том числе сведения о компетенции органов управления учреждения, а также положения об ответственности руководителя учреждения;

6) положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

7) иные разделы в случаях, предусмотренных действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами.

6.5. В случае подготовки устава муниципального учреждения в новой редакции, внесения в него изменений, проект устава либо нормативного акта о внесении изменений в устав разрабатывается муниципальным учреждением и предоставляется на утверждение администрации.

6.6. После утверждения администрацией новой редакции устава, изменений в устав муниципальное учреждение в установленном порядке осуществляет действия, необходимые для их государственной регистрации.

7. Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных и бюджетных учреждений.

7.1. Контроль за деятельностью муниципальных казенных и бюджетных учреждений осуществляется администрацией.

7.3. При осуществлении контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений поселения администрация взаимодействует с государственными органами, организациями различных форм собственности, общественными организациями.

7.4. Администрацией осуществляется контроль за:

- исполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- заключением и оплатой казенными учреждениями контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств;

- соблюдением муниципальными бюджетными учреждениями установленного порядка определения платы за относящиеся к их основным видам деятельности, предусмотренным учредительными документами, выполнение работ, оказание услуг для граждан и юридических лиц сверх муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах муниципального задания;

- использованием муниципальными учреждениями имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления или приобретенного ими за счет выделенных для приобретения этого имущества

средств;

- содержанием муниципальными бюджетными учреждениями недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ними или приобретенного учреждениями за счет выделенных им на приобретение такого имущества средств;

- распоряжением муниципальными бюджетными учреждениями особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ними или приобретенным учреждениями за счет средств, выделенных им на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- совершением муниципальными бюджетными учреждениями крупных сделок.

7.5. Если иное не установлено нормативными правовыми актами администрации, контроль за деятельностью бюджетных и казенных учреждений муниципального поселения осуществляется в виде проверок.