

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Петушинского района
Владимирской области

от 13.09.2023г.

г.Петушки

№294

*Об утверждении муниципальной
программы противодействия коррупции
в муниципальном образовании «Петушинское
сельское поселение» на 2024-2026 годы*

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Владимирской области от 10.11.2008 № 181-ОЗ «О противодействии коррупции по Владимирской области», распоряжением администрации Петушинского сельского поселения от 08.09.2023г. № 35-р «О разработке муниципальной программы противодействия коррупции в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение» на 2024-2026 годы, Уставом муниципального образования «Петушинское сельское поселение»

1. Утвердить муниципальную программу «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение» на 2024-2026 годы» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Сельская сторона» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Петушинского сельского поселения.

Глава администрации

П.В.Курочка

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
"ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
«ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2024-2026 ГОДЫ"**

Паспорт программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение» на 2024-2026 годы».
Основание для разработки программы	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Закон Владимирской области от 10.11.2008 N 181-ОЗ "О противодействии коррупции по Владимирской области»
Ответственный исполнитель	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
Участники программы	Структурные подразделения администрации муниципального образования «Петушинское сельское поселение»

Цели программы	- проведение эффективной политики по предупреждению коррупции на уровне местного самоуправления; снижение уровня коррупции, ее проявлений во всех сферах жизнедеятельности общества; - укрепление доверия жителей муниципального образования к органу местного самоуправления муниципального образования; активное привлечение общественных организаций и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции, обеспечению открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления.
----------------	---

Задачи программы:	- устранение условий, порождающих коррупцию; - совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории муниципального Петушинское сельское поселение. - создание системы противодействия коррупции; - организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды; - обеспечение прозрачности деятельности администрации муниципального образования; - формирование антикоррупционного общественного сознания.
--------------------------	--

«Целевые индикаторы и показатели программы»	- сокращение жалоб граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов в деятельности муниципальных служащих; - Доля устраненных коррупционных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупционных факторов; - Доля муниципальных служащих, представивших в установленный срок сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения;
Сроки и этапы реализации программы	в один этап в в течении трех лет (2024-2026 гг.)

Ожидаемые конечные результаты реализации программы	- создание условий для обеспечения большей информационной открытости и доступности процесса принятия решений администрацией поселения; - принятие мер, обеспечивающих прозрачность закупок за счет средств местного бюджета и их конкурсный характер; - создание системы мер ответственности в отношении должностных лиц за нарушения при использовании бюджетных средств, в том числе персональной ответственности должностных лиц в сфере распоряжения средствами и имуществом; - ограничение условий для произвольной деятельности должностных лиц администрации поселения, в частности установление четкой системы процедур подготовки и принятия административных решений и иной административной деятельности; - снижение издержек граждан на преодоление административных барьеров; - укрепление доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления.
--	--

I. Общая Характеристика сферы реализации программы.

Коррупция, являясь неизбежным следствием избыточного администрирования со стороны государственных, муниципальных служащих, получила широкое распространение, приобрела массовый, системный характер и высокую общественную опасность. Подменяя публично-правовые решения и действия коррупционными отношениями, основанными на удовлетворении в обход закона частных противоправных интересов, она оказывает разрушительное воздействие на структуры власти и управления, становится существенным тормозом экономического и социального развития, препятствует успешной реализации приоритетных национальных проектов.

Поскольку коррупция может проявляться при доступе (отсутствии доступа) к определенной информации, возникает необходимость совершенствовать технологии доступа общественности к информационным потокам. Решить эту проблему возможно только в результате последовательной, системной, комплексной работы по разработке и внедрению новых правовых, организационных, информационных и иных механизмов противодействия. В целях эффективного решения задач по вопросам противодействия коррупции необходимо объединение усилий институтов гражданского общества, координация деятельности государственных органов Владимирской области, взаимодействие с федеральными государственными органами и органами местного самоуправления. Для этого требуется программно-целевой подход, а также проведение организационных мероприятий в этом направлении.

II. Приоритеты, цели и задачи Программы.

Главные цели муниципальной программы противодействия коррупции - проведение эффективной политики по предупреждению коррупции на уровне местного самоуправления; снижение уровня коррупции, ее проявлений во всех сферах жизнедеятельности общества;

- укрепление доверия жителей муниципального образования к органу местного самоуправления муниципального образования; активное привлечение общественных организаций и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции, обеспечению открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- устранение условий, порождающих коррупцию;
- совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории муниципального образования Петушинское сельское поселение;
- создание системы противодействия коррупции;
- организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды;
- обеспечение прозрачности деятельности администрации муниципального образования;
- формирование антикоррупционного общественного сознания.

III. Целевые показатели (индикаторы) Программы

СВЕДЕНИЯ

о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы
и их значениях

Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерен ия	Значения показателей				
		базовый год (отчетный)	текущий год	первый год реализац ии	второй год реализаци и	Ожидаем ые конечны е результ аты
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа (указать наименование)						
- сокращение жалоб граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов в деятельности муниципальных служащих	(шт.)	0	0	1	0	0
- Доля устраненных коррупционных факторов в	%	100	100	100	100	100

муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупционных факторов						
- Доля муниципальных служащих, представивших в установленный срок сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения;	%	100	100	100	100	100

IV. Характеристика основных мероприятий муниципальной Программы.

Программа основывается на реализации плана:

План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения, гг.	Ответственный исполнитель
1.	Организационные мероприятия:		
1.1.	Изучение общественного мнения о состоянии коррупции на территории МО «Петушинское сельское поселение»	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»

1.2.	Разработка с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции»	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
2.	Правовое обеспечение противодействию коррупции. Мероприятия по разработке нормативно-правовой базы:		
2.1.	Своевременная разработка и принятие нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции	2024-2026	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
2.2	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
2.3	Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
2.4	Подготовка изменений в действующие нормативные акты администрации по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции, в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное и областное законодательство	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы		
3.1.	Обеспечение реализации обязанности муниципальных служащих сообщать о ставших им известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, а также привлечение к дисциплинарной ответственности за невыполнение данной обязанности	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
3.2	Организация и проведение аттестационных комиссий для определения соответствия лиц, замещающих должности муниципальной службы, квалификационным требованиям	Постоянно	Структурные подразделения администрации Петушинского сельского поселения

3.3	Формирование муниципального резерва управленческих кадров и организация его обучения, замещение вакантных должностей из сформированного кадрового резерва	Постоянно	Структурные подразделения администрации Петушинского сельского поселения
3.4	Регулярный пересмотр штатных расписаний, анализ и оптимизация использования кадрового потенциала муниципального образования	Постоянно	Структурные подразделения администрации Петушинского сельского поселения
3.5	Реализация системы конкурсного отбора кандидатов, претендующих на муниципальную должность	Постоянно	Структурные подразделения администрации Петушинского сельского поселения
3.6	Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими, руководителями муниципальных организаций, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
3.7	Организация размещения на официальном сайте администрации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
3.8	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных организаций и учреждений ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции (в том числе ограничений, касающихся получения подарков, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки)	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»

3.9	Обеспечение исполнения отдельными категориями лиц порядка уведомления о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи, определения стоимости подарка и его реализации (выкупа)	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
3.10	Организация работы по контролю за уведомлением муниципальными служащими о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
3.11	Проведение проверок по фактам обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений с ведением журнала регистрации уведомлений	Постоянно	Структурные подразделения администрации Петушинского сельского поселения
3.12	Проведение анализа соблюдения запретов, касающихся получения отдельными категориями лиц подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями	Постоянно	Структурные подразделения администрации Петушинского сельского поселения
3.13	Проведение анализа соблюдения требований, касающихся обязанности муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
4.	Мероприятия в сфере предоставления муниципальных услуг:		
4.1.	Реализация плана перевода муниципальных услуг в электронный вид	2024-2026	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
4.2.	Обеспечение функционирования и наполнения реестров муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде	2024-2026	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
4.3.	Взаимодействие с МФЦ по вопросам предоставления муниципальных услуг	2024-2026	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»

4.4.	Переход на предоставление муниципальных услуг в электронном виде	2024-2026	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
4.5.	Проведение работы по организации межведомственного и межуровневого взаимодействия по предоставлению муниципальных услуг на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение»	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
5.	Мероприятия в сфере совершенствования управления. Управление муниципальной собственностью		
5.1.	Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования. Проведение инвентаризации муниципального имущества и муниципальных земельных участков, анализ эффективности их использования	2024-2026	Структурные подразделения администрации Петушинского сельского поселения
5.2.	Осуществление контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности	Постоянно	Структурные подразделения администрации Петушинского сельского поселения
5.3.	Совершенствование условий процедур и механизмов муниципальных закупок, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме	2024-2026	Структурные подразделения администрации Петушинского сельского поселения
6.	Мероприятия по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и антикоррупционная пропаганда		
6.1.	Усиление контроля за разрешением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц по фактам коррупции	Постоянно	Структурные подразделения администрации Петушинского сельского поселения
6.2.	Пропаганда государственной антикоррупционной политики через средства массовой информации, разъяснение положений законодательства Российской Федерации по борьбе с коррупцией, информирование населения о результатах данной деятельности	Постоянно	Структурные подразделения администрации Петушинского сельского поселения

6.3.	Размещение на официальном сайте администрации нормативных правовых актов	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
6.4	Размещение на официальном сайте администрации информации о деятельности администрации	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»
6.5	Размещение в сети Интернет информации об утвержденных бюджетах, об их исполнении, иных сведений о бюджетах	Постоянно	МКУ «Административно-хозяйственный центр администрации Петушинского сельского поселения»

мероприятия по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение» реализуются по следующим направлениям:

1) создание условий для разработки и введения механизмов противодействия коррупции в администрации муниципального образования.

Для эффективной реализации антикоррупционных мероприятий в муниципальном образовании на начальном этапе создаются условия для разработки и введения механизмов противодействия коррупции. К данным мероприятиям относятся:

- создание интернет-страницы, посвященной деятельности по противодействию коррупции в муниципальном образовании;
- проведение антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования;

2) антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов, регламентация муниципальных услуг.

Антикоррупционная экспертиза включает в себя мероприятия по исключению из проектов правовых актов норм, способствующих проявлению коррупции, а также повышающих вероятность совершения коррупционных действий.

В частности проведение экспертизы в отношении тех правовых актов, которые регулируют контрольные, разрешительные и иные полномочия муниципальных служащих во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий;

3) мониторинг коррупционных рисков.

В целях измерения показателей достижения целевых результатов Программы в муниципальном образовании должен осуществляться мониторинг. Мониторинг включает в себя следующие мероприятия:

- анализ жалоб граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов в деятельности муниципальных служащих;
- проведение тематического анкетирования среди получателей муниципальных услуг с целью выявления коррупционно опасных факторов и их последующего устранения;
- анализ деятельности органов управления и структурных подразделений администрации муниципального образования на предмет соблюдения сроков и выполнения процедур при реализации муниципальных функций и оказании услуг для граждан, подготовка предложений по изменению административных процедур в целях снижения рисков возникновения коррупции;

4) снижение потерь от использования полномочий в области распоряжения муниципальной собственностью.

Основными коррупционными сферами в области муниципальной собственности определены следующие предметы ведения:

- владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью;
- содержание и использование муниципального жилищного фонда и нежилых помещений;
- контроль за использованием земель на территории муниципального образования.

Для снижения коррупционных рисков при распоряжении муниципальной собственностью предусмотрено обеспечить:

- организацию и утверждение процедуры информирования граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) Интернет о возможностях заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, о свободных помещениях, земельных участках, о результатах приватизации муниципального имущества; о предстоящих торгах по продаже, о предоставлении в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов;
- анализ результатов выделения земельных участков и предоставления в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности.

V. Прогноз конечных результатов реализации Программы.

Прогноз конечных результатов реализации Программы:

- создание условий для обеспечения большей информационной открытости и доступности процесса принятия решений администрацией поселения;
- принятие мер, обеспечивающих прозрачность закупок за счет средств местного бюджета и их конкурсный характер;
- создание системы мер ответственности в отношении должностных лиц за нарушения при использовании бюджетных средств, в том числе персональной ответственности должностных лиц в сфере распоряжения средствами и имуществом;
- ограничение условий для произвольной деятельности должностных лиц администрации поселения, в частности установление четкой системы процедур подготовки и принятия административных решений и иной административной деятельности;
- снижение издержек граждан на преодоление административных барьеров;
- укрепление доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления.

VI. Анализ рисков реализации муниципальной программы.

Эффект от реализации Программы достигается путем снижения рисков возникновения коррупционной составляющей в деятельности должностных лиц.

Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией мероприятий программы. Нарушение планируемых сроков реализации программы может привести к невыполнению ее цели и задач, не достижению плановых значений показателей, качества выполнения мероприятий, предусмотренных подпрограммами.