

Издаётся  
с ноября 2012 года

# СЕЛЬСКАЯ СТОРОНА



№ 5 (44)  
15 апреля  
2016 года

Электронная версия  
газеты – на сайте  
petushkisp.ru

**СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:** **2** Героические наши земляки **15** Лето будет жарким **16** Учителя – на спортплощадке



Уважаемые жители и гости Петушинского сельского поселения! Дорогие наши ветераны – участники Великой Отечественной войны и труженики тыла!

Приближается 71-я годовщина Победы нашего народа в Великой Отечественной войне. Время не властно над народной памятью. Проходят годы и десятилетия, но не меркнут в ней подвиги наших героических отцов и матерей, дедов и бабушек, прадедов и прабабушек. Их нестигаемое мужество, массовый героизм на фронте и в тылу стали основой нашей Великой Победы. И в предстоящие праздничные майские дни мы вновь придём к памятникам и обелискам, чтобы поклониться их подвигу и отдать им священный долг памяти.

Сердечно поздравляем наших дорогих ветеранов войны и труда, всех жителей и гостей нашего поселения с приближающимся великим праздником! Вечная слава и вечная память победителям! Мира всем, счастья, здоровья и благополучия!

С. Н. СОКОЛОВ,  
глава поселения

К. Ю. ПОВЕРИНОВ,  
глава администрации поселения.

## В АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ НАВСТРЕЧУ ДНЮ ПОБЕДЫ

Приближается очередная годовщина Победы нашего народа в Великой Отечественной войне. И хотя она не юбилейная, масштаб праздника от этого не становится меньше.

Вопросы подготовки к этому всенародному празднику – одни из главных в текущей работе администрации поселения. По мере схода снежного покрова всё более конкретно определяется необходимость тех или иных работ по благоустройству вокруг памятников землякам, павшим на фронтах Великой Отечественной войны. А два таких памятника в этом году будут обновлены. Так, в посёлке Клязьменский новый памятник

должен появиться в ближайшее время – уже ко дню празднования годовщины Победы. Немного позже, но тоже в этом году новый памятник будет установлен в деревне Старые Омутыши.

По традиции, в День Победы возле памятников и мемориалов в населённых пунктах поселения пройдут торжественные митинги. В рамках празднования 71-й годовщины Великой Победы планируется также проведение в период с 25 апреля по 10 мая вечеров «Вечная память героям!», тематических вечеров «Воинам слава!», а с 18 апреля – фотовыставки «Нет войне!» и выставки детских рисунков «Глазами детей».

## МЕСЯЧНИКИ САНИТАРНОЙ ОЧИСТКИ

Весна всё увереннее вступает в свои права, и всё более актуальными становятся вопросы уборки территорий населённых пунктов поселения от накопившегося за зиму мусора, их санитарной очистки, благоустройства и озеленения. В целях решения этих вопросов глава администрации поселения К. Ю. Поверинов принял постановление, которым предусматривается проведение месячников санитарной очистки. Они пройдут в два периода, весной и осенью – с 1 по 30 апреля и с 1 по 30 октября, с привлечением к ним трудовых коллективов предприятий и организаций, а также населения. В ходе месячников будут проведены массовые субботники

по уборке территорий, благоустройству, посадке деревьев и кустарников. Они намечены на 23 апреля и 8 октября.

При проведении месячников санитарной очистки особое внимание будет обращено на уборку территорий вокруг сельских Домов культуры, детских и спортивных площадок, придомовых территорий многоквартирных домов, возле обелисков павшим воинам, в парках и зелёных зонах, а также на ликвидацию несанкционированных свалок мусора.

Приглашаем трудовые коллективы и жителей поселения к активному участию в наведении порядка на его территории. Только сообща можно эффективно решать эту проблему.

## МАСЛЕНИЦА ПО-КРУТОВСКИ



В воскресный день 13 марта в деревне Крутово, на площади работники сельского Дома культуры совместно с Крутовской библиотекой, а также участниками театральной группы по проведению театрализованного представления Крутовского СДК провели Широкоую Масленицу. Красиво оформленная сцена, специально подобранные музыка и песни, костюмы участников театрализованного представления, акцент на местные, крутовские темы – всё это было исполнено безупречно и звучало интересно. Сговор Бабы Яги и Зимы против Весны и Масленицы, монологи и диалоги скоморохов Фомы и Ерёмы, Весны, Масленицы и Блиночка заставляли окунуться в театрализованный процесс и зрителей. Было очень любопытно наблюдать за светящимися лицами зрителей, их улыбками, весенним настроением.

Хочется сказать огромное спасибо участникам группы, а также назвать наших «виновников» торжества: Зима, художник по костюмам, администратор группы – Ирина Конопацкая; Баба Яга, сценарист – Марина Гришина; весёлые скоморохи, постановка декораций – Михаил Исковьяк, Виталий Федосенко; Весна – Валентина Голубева; Масленица – Ирина Щерчкова, Блиночек – Дмитрий Гришин; сценарист, художественный руководитель – Ирина Брусенцова; музыкальное оформление, техническая поддержка – Владимир Исковьяк.

В конце представления скоморохи сжигают Масленицу, а вместе с ней сгорают все отрицательные эмоции, болезни, всё плохое, что накопилось в наших мыслях и душах.

В ходе проведения мероприятия работала детская ярмар-

ка с блинами и горячим чаем (ответственные – Елена Шмелёва и Валерия Алёнина). Спасибо вам, девчонки! Игры, конкурсы проводились участниками театрализованного представления задорно и весело. Финалом мероприятия стал небольшой эстрадный концерт, где всех порадовали своим вокальным пением наши эстрадные исполнители Ирина Щерчкова и Владимир Исковьяк.

От всех жителей и гостей крутовской округи спасибо вам огромное! Здоровья вам и больших творческих успехов, наши дорогие работники культуры и участники художественной самодельности!

Валентина ГОЛУБЕВА,  
заведующая Крутовской  
сельской библиотекой.

Продолжение темы –  
на 11 и 12 страницах газеты.

## «И БЫЛО СЛОВА ДИВНОГО НАЧАЛО...»

Вечер под таким названием, посвящённый Дню православной книги, был проведён 17 марта совместно с библиотекой в Аннинском СДК для учащихся 5 - 9 классов Аннинской средней школы

«Книга – великий дар человеку от Бога, поэтому в самом начале мероприятия настоятель Свято-Богоявленского храма с. Крутец (Леоново) священник Николай Романович очень интересно и доходчиво рассказал о роли православной литературы в жизни каждого человека. Кни-



га живёт уже несколько тысячелетий, потребность и значимость её никогда не иссякнет.

Книга – это окно в мир. Обо всём на свете рассказывают книги. А откуда взялось печатное творение? Кто его придумал?

Давно ли? И какая была самая первая книга? Обо всём этом ведущие вечера поведали ребятам.

С. КАЯНОВА,  
художественный руководитель  
Аннинского СДК.

## НАВСТРЕЧУ ПРАЗДНИКУ ПОБЕДЫ ПАМЯТЬ ЖИВА!

**В канун празднования Дня Победы неизменно обострится ощущение и восприятие того Великого Подвига, который совершил наш народ во время Великой Отечественной войны.**

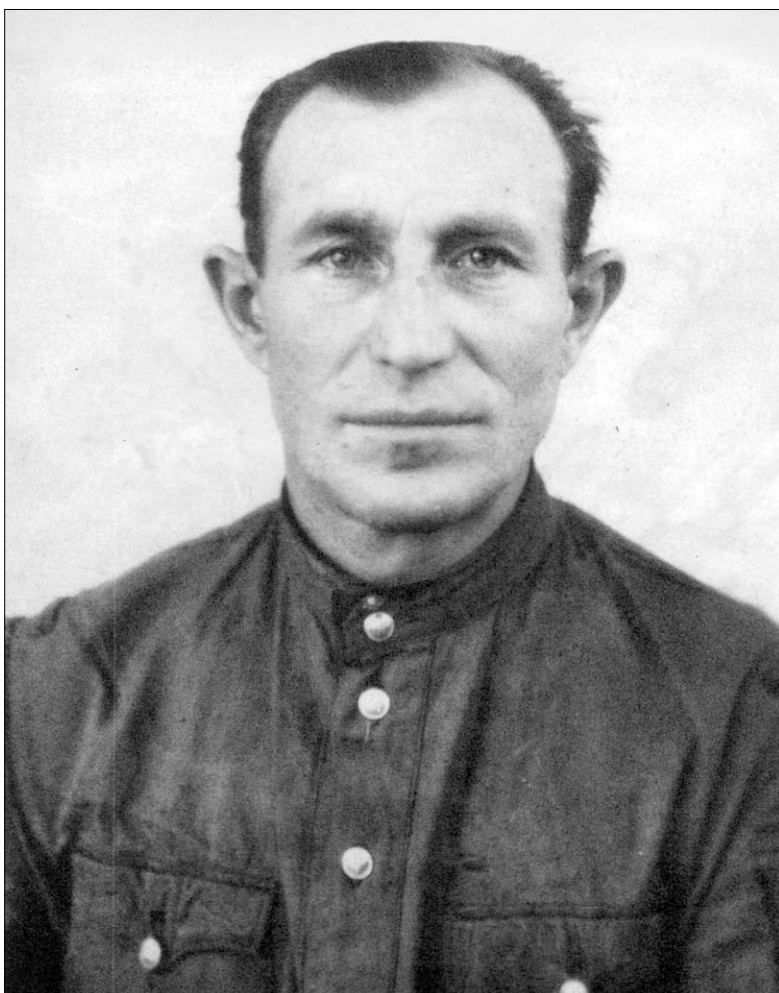
Я живу и работаю в деревне Кибирёво. Меня окружают очень красивые, талантливые люди, которые любят трудиться и умеют отдыхать. А если понадобится встать на защиту своей Родины, сделают это так же самоотверженно, как их прадеды, деды и отцы.

На войну из Кибирёва ушли мужчины почти из каждой семьи. Восемьдесят один житель деревни не вернулся с полей сражений. Их имена увековечены на обелиске, и тропа людской памяти не зарастает к нему. Именем нашего земляка, Героя Советского Союза Николая Кузьмича Погодина названа центральная улица нашей деревни. К мемориальной доске, размещенной на доме, в котором родился Герой, его односельчане возлагают цветы, к дому проводятся экскурсии.

И о каждом, кто вернулся с фронта, тоже можно писать книги - такие это были стой-

кие и интересные люди. К сожалению, и их уже нет в живых, но память о них живет в фотографиях и воспоминаниях их семей. И я хочу передать читателям нашей газеты рассказ дочери участника Великой Отечественной войны Якова Васильевича Зотова - Антонины Яковлевны Алексеевой. Она родилась 27 февраля 1941 года. Её папа умер в 1979 году, но память о нём в сердце дочери жива. В разговоре она так нежно и трепетно о нем говорила, помнит мельчайшие события его биографии и испытывает гордость за то, что она - его дочь. Меня это очень тронуло.

Я. В. Зотов родился в 1912 году. Ушел на фронт в 1941-м. Воевал на Западном и 3-м Белорусском фронтах, был дважды ранен. Вернулся домой в 1946 году. Яков Васильевич был награжден орденами Отечественной войны первой и второй степеней, медалями «За



## В СОВЕТЕ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ

**Состоявшееся в четверг прошлой недели очередное заседание Совета народных депутатов нашего поселения было расширенным. Дополнительный вес ему придало участие в работе Совета главы администрации Петушинского района С. Б. Великоцкого и его заместителей: И. В. Филоновой - начальника управления экономического развития, и А. В. Курбатова - председателя комитета по управлению имуществом, а также руководителей некоторых других подразделений районной администрации. Да и сама повестка дня заседания была довольно весомой, она включила в себя ряд довольно значимых вопросов.**

Открыл заседание Совета глава Петушинского сельского поселения С. Н. Соколов, который познакомил участников заседания с повесткой дня. После её утверждения депутаты заслушали доклад главы администрации поселения К. Ю. Поверинова о плане работы администрации на 2016 год и утвердили план.

Затем Совет, заслушав доклад заведующей отделом по управлению имуществом администрации поселения А. И. Епифановой, утвердил положение «Об установлении публичных сервитутов на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» и Правила определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Петушинское сельское поселение». (Для информации: сервитут - это право ограниченного пользования чужими земельными участками).

Приняли депутаты и ещё один важный для поселения документ. Заслушав доклад заведующей юридическим отделом администрации поселения С. И. Ивашиной, они после обсуждения утвердили положение «О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» в новой редакции», и в связи с этим признали утратившими силу некоторые решения Совета народных депутатов поселения.

На этом заседании была также рассмотрена протест прокуратуры Петушинского района на решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 13.06.2013 №19/4 «Об утверждении положения «О муниципальной службе в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение» в новой редакции». Совет принял решение удовлетворить протест прокуратуры и внести в это положение соответствующие изменения.

Ещё одним документом, принятым на апрельском заседании Совета народных депутатов поселения, стал Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории МО «Петушинское сельское поселение».



отвагу», «За победу над Германией в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 гг.» и «За победу над Японией». После войны он работал заведующим Кибирёвской избой-читальней, председателем сельского Совета, председателем колхоза. Он хорошо играл на гармошке, участвовал в художественной самодеятельности. Яков Васильевич много читал и приучал к чтению всех домашних. Я. В. Зотов воспитал двух дочерей и пятерых сыновей. Все его потомки очень талантливы, у всех - активная гражданская позиция. Сама Антонина Яковлевна - активный участник жизни деревни. Мы поздравляем ее с 75-летием, желаем ей здоровья и благополучия. Пусть её жизнь и далее служит примером для молодого поколения.

Светлая память нашим землякам - героям войны! Мира и процветания всем жителям нашей деревни, всем нашим соотечественникам!

**Валентина ЛОКИС,**  
директор Кибирёвского СДК.

## ВСМ-2: станция Петушки возле деревни Кибирёво

Вице-губернатор Дмитрий Хвостов провёл недавно заседание Градостроительного совета при губернаторе Владимирской области.

В ходе заседания совета были рассмотрены вопросы архитектурного решения вокзалов станций «Владимир», «Ковров», «Гороховец», «Петушки» высокоскоростной железнодорожной магистрали «Москва - Казань - Екатеринбург» (ВСМ-2). Станция «Владимир» на ВСМ-2, согласно представленной разработчиком - ОАО «Мосгипротранс» - концепции, появится в районе села Суходол в 4 км от городской черты Владимира. Вокзал рассчитан на пассажиропоток до 8,5 тыс. человек в сутки, он будет оборудован эскалаторами и скоростными лифтами.

Станцию «Петушки» планируется построить в лесном массиве недалеко от деревни Кибирёво, на удалении от жилой застройки. Поскольку в этом месте будет высокая насыпь, из



здания вокзала на платформы пассажиры будут попадать по подземному переходу. Архитектура петушинского вокзала (на рисунке) предполагает плавные стремительные линии. До Петушков от будущего вокзала 6,7 километра, до Покрова - 23 километра, до города Костерево - 10 километров. Со временем, по мысли нижегородских проектировщиков, вокруг станции Петушки на ВСМ может появиться жилая застройка или научно-деловой кластер.

Что касается станции «Ковров», то её «изюминкой» должны стать «медиа фасады», которые будут передавать справочную информацию. Согласно проекту, первые две станции должны отражать современный стиль строительства с преобладанием плавных линий. Вокзал в Коврове, напротив, предполагает более консервативный внешний облик. Это вызвало нарекания со стороны членов Градостроительного совета, посчитав-

ших, что здания должны быть выдержаны в единой архитектурной концепции.

Со своей стороны Дмитрий Хвостов отдельное внимание уделил вопросу количества парковочных мест. К примеру, парковка вблизи вокзала «Владимир», согласно концепции, рассчитана на 250 мест для легковых автомобилей и 18 - для автобусов. Этого недостаточно, - подчеркнул вице-губернатор.

В итоге было принято решение отправить проекты вокзалов станций «Владимир», «Ковров», «Гороховец» и «Петушки» на дальнейшую доработку архитектурного облика и транспортно-пешеходной схемы.

«В проекты необходимо внести ряд поправок. Это нормальная работа. Концепция должна утверждаться со всеми планами и расчетами, это не просто красивый рисунок. На наших вокзалах и жителям Владимирской области, и туристам должно быть комфортно», - подчеркнул Дмитрий Хвостов.

**По материалам  
пресс-службы  
администрации области.**



# ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

## ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

### РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

## Об утверждении Положения «Об установлении публичных сервитутов на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» в интересах местного самоуправления и населения»

Рассмотрев обращение главы администрации Петушинского сельского поселения, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.07.1997 N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», от 24.07.2007 N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», руководствуясь уставом МО «Петушинское сельское поселение», Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения,

**РЕШИЛ:**  
1. Утвердить Положение «Об установлении публичных сервитутов на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» Петушинского района Владимирской области в интересах местного самоуправления и населения».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Глава поселения С. Н. Соколов  
№ 13/3от 07.04.2016 г.

Приложение к решению Совета народных депутатов  
Петушинского сельского поселения от 07.04.2016 № 13/3

### ПОЛОЖЕНИЕ «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЕРВИТУТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В ИНТЕРЕСАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И НАСЕЛЕНИЯ»

Положение «Об установлении публичных сервитутов на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» Петушинского района Владимирской области в интересах местного самоуправления и населения» (далее - Положение) разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 24.07.1997 N 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016), от 24.07.2007 N 221 «О государственном кадастре недвижимости» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016).

#### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Сервитут - право лица (лиц) на определенный срок или бессрочно пользоваться чужим земельным участком или иным объектом недвижимости в пределах, ограниченных соглашением либо нормативным правовым актом, которое устанавливается в интересах собственника земельных участков, обладателем права постоянного (бессрочного) пользования, обладателем права пожизненного наследуемого владения на земельные участки, собственником иных объектов недвижимости либо в интересах местного самоуправления или местного населения.

1.2. Публичный сервитут в интересах местного самоуправления и населения муниципального образования «Петушинское сельское поселение» Петушинского района Владимирской области (далее - публичный сервитут) - сервитут, устанавливаемый в отношении земельного участка нормативным правовым актом органа местного самоуправления для обеспечения интересов местного самоуправления или местного населения.

1.3. Общественные слушания - способ выявления мнения населения по вопросам, затрагивающим интересы местного самоуправления и населения муниципального образования «Петушинское сельское поселение» Петушинского района Владимирской области (далее - поселение) с целью информирования и обеспечения участия в обсуждении и принятии решения.

#### 2. УСТАНОВЛЕНИЕ СЕРВИТУТА

2.1. Публичные сервитуты устанавливаются администрацией поселения по собственной инициативе, по ходатайству заинтересованных физических лиц, юридических лиц (предприятий, учреждений, организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности), в случае если установление публичного сервитута необходимо для обеспечения интересов местного самоуправления и населения Петушинского района без изъятия земельных участков.

2.2. Публичный сервитут устанавливается в отношении земельного участка, прошедшего государственную кадастровую учет. Установление Сервитута осуществляется с учетом результатов общественных слушаний, проведенных в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Публичный сервитут может устанавливаться для:

- прохода или проезда через земельный участок;
- использования участка в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры;
- размещения на земельном участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним;
- проведения дренажных работ на земельном участке;
- забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и водопоя;
- прогона сельскохозяйственных животных через земельный участок;
- сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных в установленном порядке на земельных участках в сроки, продолжительность которых соответствует местным условиям и обычаям;
- использования земельного участка в целях охоты и рыболовства;
- временного пользования земельным участком в целях проведения изыскательских, исследовательских и других работ;
- свободного доступа к прибрежной полосе;
- размещение линейных объектов, сооружений связи, специальных информационных знаков и защитных сооружений, не препятствующих разрешенному использованию земельного участка;
- ведение работ, связанных с использованием недр.

2.4. Лица, заинтересованные в установлении публичного сервитута, направляют в администрацию поселения ходатайство. Данное ходатайство должно содержать сведения:

- 1) о земельном участке, в отношении которого предполагается установить Сервитут (местонахождение, кадастровый номер, площадь, категория земель, разрешенное использование, обременения);
  - 2) о цели и обосновании необходимости установления Сервитута;
  - 3) о предлагаемом сроке и сфере действия Сервитута.
- 2.5. К ходатайству об установлении Сервитута прилагаются:
- 1) кадастровый паспорт (или выписка из Государственного кадастра недвижимости) земельного участка, в отношении которого предполагается установить Сервитут;
  - 2) данные о правообладателе земельного участка (например, копии документов, удостоверяющих личность правообладателя земельного участка - физического лица или выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц);
  - 3) данные о лице, заинтересованном в установлении Сервитута;
  - 4) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок, в отношении которого предполагается установить Сервитут;
  - 5) копия межевого плана земельного участка, в отношении которого предполагается установить Сервитут;
  - 6) заявление собственника земельного участка о соразмерной плате в случаях, если установление Сервитута приведет к существенным затруднениям в использовании земельного участка.

Документы, указанные в п. 1, 2, 4 запрашиваются сотрудниками администрации самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия.

В случае заключения соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок до трех лет допускается по соглашению сторон установление сервитута в отношении части такого земельного участка без проведения работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о части земельного участка, в отношении которой устанавливается данный сервитут, без осуществления государственного кадастрового учета указанной части земельного участка и без государственной регистрации ограничения (обременения), возникающего в связи с установлением данного сервитута. В этом случае граница действия сервитута определяется в соответствии с прилагаемой к соглашению об установлении сервитута схемой границ сервитута на кадастровом плане территории.

Все вышеперечисленные документы комплектуются в дело по установлению Сервитута.

2.6. Ходатайство об установлении публичного сервитута с визой главы администрации поселения направляется в отдел по управлению имуществом администрации МО Петушинское сельское поселение (далее - Отдел).

2.7. При подаче ходатайства в соответствии с установленными требованиями, Отдел в 30-дневный срок с момента получения рассматривает поступившее ходатайство и готовит заключение о возможности либо невозможности установления публичного сервитута.

Решение об установлении публичного сервитута или об отказе в его установлении должно быть принято в течение трех месяцев со дня регистрации ходатайства об установлении публичного сервитута.

Подготовка проекта постановления Главы администрации поселения об установлении публичного сервитута осуществляется Отделом.

2.8. При невозможности установления публичного сервитута Отдел готовит мотивированный отказ заявителю, который подписывается Главой администрации поселения. Решения об отказе в установлении публичного сервитута могут быть приняты в случаях:

- 1) если цель, для достижения которой предполагалось установить публичный сервитут, может быть достигнута другим способом, в том числе путем установления частного сервитута или установления ограничений прав на землю по основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области;
- 2) если публичный сервитут не соответствует правовому режиму использования земельного участка;
- 3) если публичный сервитут не соответствует указанным в Порядке случаям.

2.9. Нормативный правовой акт об установлении публичного сервитута должен содержать следующие сведения:

- 1) о земельном участке, в отношении которого установлен публичный сервитут: местонахождение, кадастровый номер, площадь, категория земель, разрешенное использование;
- 2) о содержании публичного сервитута и сфере его действия, в том числе сведения о части земельного участка, который должен быть обременен (обозначен), для осуществления заинтересованными лицами права ограниченного пользования земельным участком;
- 3) о сроке действия публичного сервитута;
- 4) об условиях установления публичного сервитута.

2.10. Копия нормативного правового акта об установлении публичного сервитута в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется правообладателю земельного участка, в отношении которого он был установлен, и заинтересованному в установлении публичного сервитута лицу.

2.11. В случае установления публичного сервитута по инициативе администрации поселения, Глава администрации поселения дает поручение Отделу о рассмотрении возможности установления публичного сервитута и подготовке соответствующего заключения с соблюдением процедур, предусмотренных - настоящим Положением.

2.12. Проведение государственного кадастрового учета и регистрации Сервитута осуществляется в порядке, установленном Федеральными законами « о недвижимости» и « прав на недвижимое имущество и сделок с ним» по заявлению лица, в интересах которого устанавливается Сервитут.

2.13. Сервитут вступает в силу после его государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.14. Сервитут может быть прекращен в случае отсутствия общественных нужд, для которых он был установлен, путем принятия постановления Главы ад-

министрации поселения об отмене Сервитута.

2.15. Сервитут может быть срочным или постоянным. Осуществление Сервитута должно быть наименее обременительным для земельного участка, в отношении которого он установлен.

2.16. Сервитуты, установленные в отношении земельных участков, из которых при разделе, объединении, перераспределении или выделе образуются земельные участки, сохраняются в отношении образуемых земельных участков в прежних границах.

2.17. В случае, если Сервитут установлен по инициативе администрации поселения, то финансирование расходов, связанных с установлением и прекращением Сервитута, осуществляется за счет средств бюджета поселения.

В случае, если Сервитут установлен по ходатайству заинтересованных физических лиц, юридических лиц (предприятий, учреждений, организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности), то финансирование расходов, связанных с установлением, прекращением Сервитута, организацией общественных слушаний, осуществляется за счет средств указанных лиц.

2.18. Лица, права и законные интересы которых затрагиваются установлением публичного сервитута, могут осуществлять защиту своих прав в судебном порядке.

2.19. Сервитут сохраняется в случае перехода прав на земельный участок, который обременен этим сервитутом, к другому лицу.

#### 3. ПРОВЕДЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ УСТАНОВЛЕНИЯ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

3.1. При наличии положительного заключения Отдела о возможности установления публичного сервитута, Глава администрации поселения издает постановление о проведении общественных слушаний, включающее информацию, указанную в настоящем Порядке. Постановление Главы подлежит обязательному опубликованию в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте поселения в сети «Интернет» не позднее чем за 30 календарных дней до их проведения.

3.2. Организацию и проведение общественных слушаний по вопросу установления публичного сервитута обеспечивает постоянно действующая «Комиссия по проведению публичных слушаний в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение» (Организатор), члены которой не являются участниками общественных слушаний с правом голоса по рассматриваемому вопросу.

3.3. Для проведения общественных слушаний Отдел передает Организатору ходатайство об установлении публичного сервитута, документы, прилагаемые к данному ходатайству, копию заключения Отдела о возможности установления публичного сервитута.

3.4. На общественных слушаниях по вопросу установления публичного сервитута обсуждаются и принимаются решения по следующим вопросам:

- 1) цель установления публичного сервитута;
  - 2) срок действия публичного сервитута;
  - 3) условия установления публичного сервитута.
- 3.5. Участниками общественных слушаний по вопросу установления публичного сервитута могут быть:
- 1) лица, постоянно проживающие в поселении;
  - 2) правообладатели земельных участков, в отношении которых предлагается установить публичный сервитут, или их представители;
  - 3) инициаторы установления публичного сервитута;
  - 4) иные лица, права и законные интересы которых затрагиваются установлением публичного сервитута.

3.6. Информация о проведении общественных слушаний по вопросу установления публичного сервитута должна содержать следующие сведения:

- 1) о дате, времени и месте проведения общественных слушаний;
- 2) о лице, заинтересованном в установлении публичного сервитута, в том числе его местонахождение и контактные телефоны;
- 3) о земельном участке, в отношении которого предполагается установить публичный сервитут;
- 4) о правообладателе земельного участка, в отношении которого предлагается установить публичный сервитут;
- 5) о цели установления публичного сервитута и обоснование необходимости его установления;
- 6) о предлагаемом сроке действия публичного сервитута;
- 7) о сфере действия публичного сервитута;
- 8) об адресе, куда направляются замечания и предложения по установлению публичного сервитута;
- 9) о порядке ознакомления с иной информацией.

3.7. Организатор слушаний обеспечивает регистрацию участников общественных слушаний и иных лиц, присутствующих на слушаниях. Общественные слушания открывает председатель. В протоколе общественных слушаний по вопросу установления публичного сервитута указываются дата и место их проведения, количество присутствующих, в том числе количество участников общественных слушаний, фамилия, имя, отчество председателя, секретаря, содержание выступлений, результаты голосования и принятые решения. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих участников общественных слушаний.

3.8. Протокол общественных слушаний составляется в трех экземплярах и подписывается председателем и секретарем в течение 5 рабочих дней со дня их проведения. Два экземпляра протокола общественных слушаний направляются правообладателю, земельного участка, лицу, заинтересованному в установлении публичного сервитута, заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола общественных слушаний. Третий экземпляр протокола общественных слушаний передается в комиссию.

3.9. Третий экземпляр протокола общественных слушаний подшивается комиссией в дело по установлению Сервитута.

Комиссия обеспечивает хранение переданных документов в течение 5 лет со дня передачи в соответствии с правилами депозитария.

Порядок установления сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности поселения определяется статьей 23 Главы IV Земельного кодекса РФ.

Порядок определения платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности поселения определяется решением Совета народных депутатов поселения.

## Об утверждении Порядка определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Петушинское сельское поселение»

Рассмотрев обращение главы администрации МО «Петушинское сельское поселение», в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 39.25 Земельного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь уставом МО «Петушинское сельское поселение», Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения

**РЕШИЛ:**  
1. Утвердить Правила определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Петушинское сельское поселение» Петушинского района Владимирской области согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Глава поселения С.Н. Соколов  
№ 14/3 от 07.04.2016 г., г. Петушки

Приложение к решению Совета народных депутатов  
Петушинского сельского поселения от 07.04.2016 № 14/3

#### ПРАВИЛА

### ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ПО СОГЛАШЕНИЮ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СЕРВИТУТА В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Петушинское сельское поселение» Петушинского района Владимирской области (далее - земельные участки).

2. Размер платы по соглашению об установлении сервитута определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается как 0,01

процента кадастровой стоимости земельного участка за каждый год срока действия сервитута, если иное не установлено настоящими Правилами.

3. Размер платы по соглашению об установлении сервитута, заключенному в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, либо в пожизненное наследуемое владение, либо в аренду, может быть определен как разница рыночной стоимости указанных прав на земельный участок до и после установления сервитута, которая определяется независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

4. Смена правообладателя земельного участка не является основанием для пересмотра размера платы по соглашению об установлении сервитута, определенного в соответствии с настоящими Правилами.

5. В случае если сервитут устанавливается в отношении части земельного участка, размер платы по соглашению об установлении сервитута определяется пропорционально площади этой части земельного участка в соответствии с настоящими Правилами.

## РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

## Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан на территории МО «Петушинское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.12.2015 № 208-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Владимирской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Петушинское сельское поселение», Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение».
2. Решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения № 8/3 от 24.08.2006 «Об утверждении Положения «Об опросе граждан в МО «Петушинское сельское поселение», считать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава поселения С.Н. Соколов  
№ 17/3 от 07.04.2016 г., г. Петушки

Приложение к решению Совета народных депутатов  
Петушинского сельского поселения от 07.04.2016 г. № 17/3

**ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК) УСТАНОВЛИВАЕТ ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ, ПОДГОТОВКИ, ПРОВЕДЕНИЯ, УСТАНОВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОПРОСА ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» КАК ОДНОЙ ИЗ ФОРМ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Понятие опроса**

Под опросом граждан (далее - опрос) в Порядке понимается способ выявления мнения населения муниципального образования «Петушинское сельское поселение» и его учета при принятии решений Советом народных депутатов Петушинского сельского поселения (далее - Совет), главой поселения (далее - глава поселения) и должностными лицами местного самоуправления.

**1.2. Территория проведения опроса**

Опрос может проводиться одновременно на всей территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение», а также на части его территории (в подъезде многоквартирного жилого дома, в многоквартирном жилом доме, на территории жилых домов, микрорайона, улицы, на иной территории проживания граждан).

**1.3. Вопросы, предлагаемые гражданам при проведении опроса**

1.3.1. Содержание вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос, не должно противоречить законодательству Российской Федерации и Владимирской области, Уставу муниципального образования «Петушинское сельское поселение».

1.3.2. Вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) при проведении опроса, должен (должны) быть сформулирован (сформулированы) таким образом, чтобы исключить его (их) множественное толкование, то есть ответ на вопрос (вопросы) должен предполагать однозначный ответ и исключать неопределенность правовых последствий принятого в результате опроса решения.

**2. ПРИНЦИПЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН**

2.1. Жители муниципального образования «Петушинское сельское поселение», обладающие избирательным правом, участвуют в опросе граждан (далее - опрос) непосредственно. Каждый житель муниципального образования «Петушинское сельское поселение», участвующий в опросе, имеет только один голос.

2.2. Участие в опросе является свободным и добровольным. Во время опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

2.3. Назначение и проведение опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости и гласности.

**3. КОМИССИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОПРОСА**

3.1. В целях организации подготовки и проведения опроса Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения в течение трех дней после принятия решения о назначении опроса формирует комиссию по проведению опроса (далее - комиссия).

3.2. В решении о назначении Опроса также указываются источники финансирования мероприятий, связанных с проведением опроса.

3.2. Комиссия создается не позднее чем на третий день после ее формирования и на первом заседании избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря комиссии.

3.3. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) составляет и изготавливает список участников опроса;
- 2) обеспечивает изготовление опросных листов;
- 3) информирует жителей муниципального образования о проведении опроса, месте, дате, времени и сроках проведения опроса, в вопросе (вопросах), вынесенного (вынесенных) на опрос;
- 4) организует проведение опроса;
- 5) рассматривает поступившие при проведении опроса жалобы и заявления;
- 6) устанавливает и обнаруживает результаты опроса;
- 7) осуществляет иные полномочия, предусмотренные уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

3.4. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса Совету народных депутатов Петушинского сельского поселения.

3.5. В решении о назначении Опроса также указываются источники финансирования мероприятий, связанных с проведением опроса.

**5. СПИСОК УЧАСТНИКОВ ОПРОСА И ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

5.1. В список участников опроса включаются жители муниципального образования «Петушинское сельское поселение», обладающие избирательным правом.

5.2. Список участников опроса подписывается председателем и секретарем комиссии на каждой странице.

5.3. Список участников опроса составляется в одном экземпляре отдельно по каждому вынесенному на опрос вопросу.

5.4. В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного на опрос вопроса и указываются варианты возмездия участника опроса словами «За» или «Против», справа от которых помещаются пустые квадраты.

5.5. Опросный лист содержит разъяснение о порядке его заполнения. В правом верхнем углу опросного листа ставятся подписи двух членов комиссии.

ципальной службы, которые определяются законом Владимирской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.;

часть 6 Положения в новой редакции:

«6. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Владимирской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.»;

2.2. Статью 10 Положения изложить в новой редакции:

«Статья 10. Стаж муниципальной службы»

1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды работы на:

- 1) должностях муниципальной службы (муниципальных должностях муниципальной службы);
- 2) муниципальных должностях;
- 3) государственных должностях Российской Федерации и государственных должностях субъектов Российской Федерации;
- 4) должностях государственной гражданской службы, воинских должностях и должностях правоохранительной службы (государственных должностях государственной службы);

5.6. При вынесении на опрос нескольких вопросов список участников опроса и опросные листы составляются по каждому вынесенному на опрос вопросу отдельно.

**6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА И УСТАНОВЛЕНИЕ ЕГО РЕЗУЛЬТАТОВ**

6.1. Опрос проводится на всей территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» или на части его территории. Опрос проводится в удобное для жителей муниципального образования «Петушинское сельское поселение» время согласно решению Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения.

6.2. Опрос проводится путем заполнения опросного листа участником опроса.

6.3. После проведения опроса комиссия устанавливает результаты опроса. На основании полученных результатов составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

- 1) общее число жителей Петушинского сельского поселения, имеющих право на участие в опросе;
- 2) число жителей Петушинского сельского поселения принявших участие в опросе;
- 3) число опросных листов, признанных недействительными;
- 4) число голосов участников опроса, поданных «За» вынесенный на опрос вопрос;
- 5) число голосов участников опроса, поданных «Против» вынесенного на опрос вопроса;
- 6) результаты опроса.

6.4. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то установление результатов и составление протокола по каждому вынесенному на опрос вопросу производится отдельно.

6.5. Недействительными признаются опросные листы, которые не содержат отметок напротив слов «За» и «Против» или содержат отметки напротив слов «За» и «Против» одновременно.

6.6. Протокол о результатах опроса составляется в двух экземплярах и подписывается членами комиссии. Один экземпляр протокола с опросными листами, жалобами, заявлениями, поступившими в комиссию, и принятыми по ним решениями комиссии, передаются в Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения не позднее пяти дней со дня окончания проведения опроса. Второй экземпляр протокола со списками участников опроса, заверенными копиями жалоб, заявлений и принятых по ним решений комиссии остается в комиссии.

6.7. Комиссия обеспечивает сохранность документации по проведению опроса до завершения опроса и установления его результатов, после чего документация подлежит уничтожению.

6.8. Материалы опроса хранятся в Совете народных депутатов Петушинского сельского поселения течение пяти лет.

**7. РЕЗУЛЬТАТЫ ОПРОСА**

7.1. Мнение населения, выявленное в ходе опроса, носит рекомендательный характер и рассматривается Советом, главой поселения и должностными лицами местного самоуправления в соответствии с их компетенции.

7.2. Результаты опроса доводятся Советом народных депутатов Петушинского сельского поселения до жителей муниципального образования «Петушинское сельское поселение» сечез средства массовой информации не позднее пяти дней со дня передачи протокола (протоколов) о результатах опроса.

5) иных должностях в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

2. В стаж муниципальной службы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и уставами муниципальных образований, помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, иные периоды в соответствии с нормативными правовыми актами Владимирской области и муниципальными правовыми актами.

4. Порядок исчисления стажа муниципальной службы устанавливается законом Владимирской области.».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава поселения С.Н. Соколов  
№ 16/3 от 07.04.2016 г., г. Петушки

**О рассмотрении протеста прокуратуры Петушинского района на решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 13.06.2013 № 19/4 «Об утверждении Положения «О муниципальной службе в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение» в новой редакции»**

Рассмотрев протест прокуратуры Петушинского района № 5-1/2-16 от 04.03.2016 года на решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 13.06.2013 № 19/4 «Об утверждении Положения «О муниципальной службе в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение» в новой редакции», Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения,

РЕШИЛ:

1. Протест прокуратуры Петушинского района № 5-1/2-16 от 04.03.2016 года на решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 13.06.2013 № 19/4, «Об утверждении Положения «О муниципальной службе в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение» в новой редакции», удовлетворить в полном объеме.

2. Внести в Положение «О муниципальной службе в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение» в новой редакции», (далее по тексту «Положение»), следующие изменения и дополнения:

**2.1. В статье 3 Положения:**

часть 5 изложить в новой редакции:

«5. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаемых муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муницип-

**О принятии Положения «О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» в новой редакции и признании утратившими силу некоторых решений Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области**

Руководствуясь главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Петушинское сельское поселение», Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» в новой редакции.

2. Признать утратившими силу следующие решения Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области:

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 10.07.2008 № 20/5 «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение»;

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 27.11.2008 № 43/8 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 10.07.2008 № 20/5 «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение»;

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 22.10.2009 № 46/12 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского

сельского поселения от 10.07.2008 № 20/5 «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение»;

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 11.03.2010 № 4/2 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 10.07.2008 № 20/5 «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение»;

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 30.04.2010 № 23/5 «О протесте прокуратуры на решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 10.07.2008 № 20/5 «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение»;

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 24.09.2010 № 44/11 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 10.07.2008 № 20/5 «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение»;

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 11.11.2010 № 57/12 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 10.07.2008 № 20/5 «Об утверждении Положения» О поряд-

ке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение»;

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 07.12.2010 № 66/14 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 10.07.2008 № 20/5 «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение»;

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 28.03.2011 № 16/2 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 10.07.2008 № 20/5 «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение»;

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 29.11.2012 № 49/9 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 10.07.2008 № 20/5 «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение»;

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 20.12.2012 № 56/10 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское посе-

## РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ление», от 10.07.2008 № 20/5, по итогам рассмотрения протеста прокуратуры Петушинского района».

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 13.11.2013 № 40/8 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 10.07.2008 № 20/5 «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение»;

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 13.02.2014 № 1/1 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение» от 10.07.2008 № 20/5»;

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 03.04.2014 № 9/2 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение» от 10.07.2008 № 20/5»;

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 20.11.2014 № 40/8 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение» от 10.07.2008 № 20/5»;

- решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 10.12.2015 № 24/5 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения «Об утверждении Положения» О порядке исчисления и уплаты земельного налога на территории МО «Петушинское сельское поселение» от 10.07.2008 № 20/5».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава поселения С.Н. Соколов  
№ 15/3 от 07.04.2016 г., р. Петушки

Приложение к решению Совета народных депутатов  
Петушинского сельского поселения от 07.04.2016 № 15/3

## ПОЛОЖЕНИЕ «О ПОРЯДКЕ ИСЧИСЛЕНИЯ И УПЛАТЫ ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с главой 31 «Земельный налог» части второй Налогового кодекса Российской Федерации и определяет порядок исчисления и уплаты земельного налога на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение».

### II. НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКИ

1. Налогоплательщиками налога (далее в настоящей главе - налогоплательщики) признаются организации и физические лица, обладающие земельными участками, признаваемыми объектом налогообложения в соответствии со статьей 389 Налогового Кодекса Российской Федерации, на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения, если иное не установлено настоящим пунктом.

В отношении земельных участков, входящих в имущество, составляющее паевую инвестиционный фонд, налогоплательщиками признаются управляющие. При этом налог уплачивается за счет имущества, составляющего этот паевой инвестиционный фонд.

2. Не признаются налогоплательщиками организации и физические лица в отношении земельных участков, находящихся у них на праве безвозмездного пользования, в том числе праве безвозмездного срочного пользования, или переданных им по договору аренды.

### III. ОБЪЕКТ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ

1. Объектом налогообложения признаются земельные участки, расположенные в пределах территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение».

2. Не признаются объектом налогообложения:

1) земельные участки, изъятые из оборота в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) земельные участки, ограниченные в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, которые заняты особо ценными объектами культурного наследия народов Российской Федерации, объектами, включенными в Список всемирного наследия, историко-культурными заповедниками, объектами археологического наследия;

3) земельные участки из состава земель лесного фонда;

4) земельные участки, ограниченные в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, занятые находящимися в государственной собственности водными объектами в составе водного фонда;

5) земельные участки, входящие в состав общего имущества многоквартирного дома.

### IV. НАЛОГОВАЯ БАЗА

1. Налоговая база определяется как кадастровая стоимость земельных участков, признаваемых объектом налогообложения в соответствии с разделом III настоящего Положения.

2. Кадастровая стоимость земельного участка определяется в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

### V. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАЛОГОВОЙ БАЗЫ

1. Налоговая база определяется в отношении каждого земельного участка как его кадастровая стоимость по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.

В отношении земельного участка, образованного в течение налогового периода, налоговая база в данном налоговом периоде определяется как его кадастровая стоимость на дату постановки такого земельного участка на государственный кадастровый учет.

Налоговая база в отношении земельного участка, находящегося на территориях нескольких муниципальных образований, определяется по каждому муниципальному образованию. При этом налоговая база в отношении доли земельного участка, расположенного в границах соответствующего муниципального образования, определяется как доля кадастровой стоимости всего земельного участка, пропорциональная указанной доле земельного участка.

Изменение кадастровой стоимости земельного участка в течение налогового периода не учитывается при определении налоговой базы в этом и предыдущих налоговых периодах, если иное не предусмотрено настоящим пунктом.

Изменение кадастровой стоимости земельного участка вследствие исправления технической ошибки, допущенной органом, осуществляющим государственный кадастровый учет, при ведении государственного кадастра недвижимости, учитывается при определении налоговой базы начиная с налогового периода, в котором была допущена такая техническая ошибка.

В случае изменения кадастровой стоимости земельного участка по решению комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости или решению суда в порядке, установленном статьей 24.18 Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», сведения о кадастровой стоимости, установленной решением указанной комиссии или решением суда, учитываются при определении налоговой базы начиная с налогового периода, в котором подано соответствующее заявление о пересмотре кадастровой стоимости, но не ранее даты внесения в государственный кадастр недвижимости кадастровой стоимости, которая являлась предметом оспаривания.

2. Налоговая база определяется отдельно в отношении долей в праве общей собственности на земельный участок, в отношении которых налогоплательщиками признаются разные лица либо установлены различные налоговые ставки.

3. Налогоплательщики-организации определяют налоговую базу самостоятельно на основании сведений государственного кадастра недвижимости о каждом земельном участке, принадлежащем им на праве собственности или праве постоянного (бессрочного) пользования.

4. Для налогоплательщиков - физических лиц налоговая база определяется налоговыми органами на основании сведений, которые представляются в налоговые органы органами, осуществляющими государственный кадастровый учет, ведение государственного кадастра недвижимости и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

5. Налоговая база уменьшается на не облагаемую налогом сумму в размере 10 000 рублей на одного налогоплательщика на территории одного муниципального образования в отношении земельного участка, находящегося в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении следующих категорий налогоплательщиков:

1) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы;

2) инвалидов I и II групп инвалидности;

3) инвалидов с детства;

4) ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, а также ветеранов и инвалидов боевых действий;

5) физических лиц, имеющих право на получение социальной поддержки в соответствии с Законом Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» и в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

6) физических лиц, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах;

7) физических лиц, получивших или перенесших лучевую болезнь или ставших инвалидами в результате испытаний, учений и иных работ, связанных с любыми видами ядерных установок, включая ядерное оружие и космическую технику.

6. Уменьшение налоговой базы на не облагаемую налогом сумму, установленную пунктом 5 настоящей статьи, производится на основании документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы, представляемых налогоплательщиком в налоговый орган по месту нахождения земельного участка.

Порядок и сроки представления налогоплательщиками документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы, устанавливаются нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального образования Петушинского сельского поселения. При этом срок представления документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы, не может быть установлен позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

7. Если размер не облагаемой налогом суммы, предусмотренной пунктом 5 настоящей статьи, превышает размер налоговой базы, определенной в отношении земельного участка, налоговая база принимается равной нулю.

### VI. ОСОБЕННОСТИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАЛОГОВОЙ БАЗЫ В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ОБЩЕЙ СОБСТВЕННОСТИ

1. Налоговая база в отношении земельных участков, находящихся в общей долевой собственности, определяется для каждого из налогоплательщиков, являющихся собственниками данного земельного участка, пропорционально его доле в общей долевой собственности.

2. Налоговая база в отношении земельных участков, находящихся в общей совместной собственности, определяется для каждого из налогоплательщиков, являющихся собственниками данного земельного участка, в равных долях.

3. Если при приобретении здания, сооружения или другой недвижимости к покупателю в соответствии с договором переходит право собственности на ту часть земельного участка, которая занята недвижимостью и необходима для ее использования, налоговая база в отношении данного земельного участка для указанного лица определяется пропорционально его доле в праве собственности на данный земельный участок.

Если приобретателями (покупателями) здания, сооружения или другой недвижимости выступают несколько лиц, налоговая база в отношении части земельного участка, которая занята недвижимостью и необходима для ее использования, для указанных лиц определяется пропорционально их доле в праве собственности (в площади) на указанную недвижимость.

### VII. НАЛОГОВЫЙ ПЕРИОД. ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД

1. Налоговым периодом признается календарный год.

2. Отчетными периодами для налогоплательщиков-организаций признаются первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года.

### VIII. НАЛОГОВАЯ СТАВКА

1. Установить следующие налоговые ставки:

1.1. для земельных участков, предназначенных для размещения домов индивидуальной жилой застройки и ведения личного подсобного хозяйства - 0,3%;

1.2. для земельных участков, предназначенных для размещения гаражей и автостоянок - 1,5 %;

1.3. для земельных участков, приобретенных (предоставленных) для дачного хозяйства, садоводства, огородничества - 0,3%;

1.4. для земельных участков, предназначенных для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания - 1,5 %;

1.5. для земельных участков, предназначенных для размещения гостиниц - 1,5 %;

1.6. для земельных участков, предназначенных для размещения административных и офисных зданий - 1,5 %;

1.7. для земельных участков, предназначенных для размещения объектов рекреационного и лечебно оздоровительного назначения (санатории, профилактории, дома (базы) отдыха, пансионаты, кемпинги, детские и спортивные лагеря, туристические базы) - 1,5 %;

1.8. для земельных участков, предназначенных для размещения производственных, и административных зданий, сооружений промышленности, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок - 1,5 %;

1.9. для земельных участков, предназначенных для размещения объектов коммунального хозяйства, за исключением доли в праве на земельный участок, приходящийся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства - 0,3 %;

1.10. для земельных участков, занятых водными объектами, находящимися в обороте - 1,5 %;

1.11. для земельных участков, предназначенных для разработки полезных ископаемых, размещения железнодорожных путей, автомобильных дорог, водных путей, причалов, трубопроводов, объектов для эксплуатации, содержания строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий - 1,5 %;

1.12. для земельных участков занятых особо охраняемыми территориями и объектами, в т. ч. городскими лесами, скверами, парками, городскими садами - 1,5 %;

1.13. для земельных участков, отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства - 0,3%.

1.14. для земельных участков, предназначенных для размещения объектов образования - 0,5 %;

1.15. для земельных участков, предназначенных для размещения объектов науки, здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры, искусства, религии - 1,5%;

1.16. для земельных участков ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд - 0,3%.

2. 1, 5 процента в отношении прочих земельных участков.

3. На основании решения представительного органа местного самоуправления могут устанавливаться дифференцированные налоговые ставки в зависимости от категорий земель и (или) разрешенного использования земельного участка.

### IX. НАЛОГОВЫЕ ЛЬГОТЫ

Освобождаются от налогообложения:

1. организации и учреждения уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации - в отношении земельных участков, предоставленных для непосредственного выполнения возложенных на эти организации и учреждения функций;

2. организации - в отношении земельных участков, занятых государственными и муниципальными автомобильными дорогами общего пользования;

3. религиозные организации - в отношении принадлежащих им земельных участков, на которых расположены здания, строения и сооружения религиозного и благотворительного назначения;

4. общероссийские общественные организации инвалидов (в том числе, созданные как союзы общественных организаций инвалидов), среди членов которых инвалиды и их законные представители составляют не менее 80 процентов, - в отношении земельных участков, используемых ими для осуществления уставной деятельности;

организации, уставный капитал которых полностью состоит из вкладов указанных общероссийских общественных организаций инвалидов, если среднесписочная численность инвалидов среди их работников составляет не менее 50 процентов, а их доля в фонде оплаты труда - не менее 25 процентов, - в отношении земельных участков, используемых ими для производства и (или) реализации товаров (за исключением подакцизных товаров, минерального сырья и иных полезных ископаемых, а также иных товаров по перечню, утверждаемому Правительством Российской Федерации по согласованию с общероссийскими общественными организациями инвалидов), работ и услуг (за исключением брокерских и иных посреднических услуг);

учреждения, единственными собственниками имущества которых являются указанные общероссийские общественные организации инвалидов, - в отношении земельных участков, используемых ими для достижения образовательных, культурных, лечебно-оздоровительных, физкультурно-спортивных, научных, информационных и иных целей социальной защиты и реабилитации инвалидов, а также для оказания правовой и иной помощи инвалидам, детям-инвалидам и их родителям;

5. организации народных художественных промыслов - в отношении земельных участков, находящихся в местах традиционного бытования народных художественных промыслов и используемых для производства и реализации изделий народных художественных промыслов;

6. инвалиды и участники Великой Отечественной войны;

7. члены семьи (супруг, дети, родители) погибших при исполнении служебного долга защитников Отечества, совместно проживавших с ним на день смерти.

### X. ПОРЯДОК ИСЧИСЛЕНИЯ НАЛОГА И АВАНСОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ ПО НАЛОГУ

1. Сумма налога исчисляется по истечении налогового периода как соответствующая налоговой ставке процентная доля налоговой базы, если иное не предусмотрено пунктами 15 и 16 настоящей статьи.

2. Налогоплательщики-организации исчисляют сумму налога (сумму авансовых платежей по налогу) самостоятельно.

3. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет налогоплательщиками - физическими лицами, исчисляется налоговыми органами.

4. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет по итогам налогового периода, определяется налогоплательщиками-организациями как разница между суммой налога, исчисленной в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи, и суммами подлежащих уплате в течение налогового периода авансовых платежей по налогу.

5. Налогоплательщики, в отношении которых отчетный период определен как квартал, исчисляют суммы авансовых платежей по налогу по истечении первого, второго и третьего квартала текущего налогового периода как одну четвертую соответствующей налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.

6. В случае возникновения (прекращения) у налогоплательщика в течение налогового (отчетного) периода права собственности (постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения) на земельный участок (его долю) исчисление суммы налога (суммы авансового платежа по налогу) в отношении данного земельного участка производится с учетом коэффициента, определяемого как отношение числа полных месяцев, в течение которых этот земельный участок находился в собственности (постоянном (бессрочном) пользовании, пожизненном наследуемом владении) налогоплательщика, к числу календарных месяцев в налоговом (отчетном) периоде.

Если возникновение права собственности (постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения) на земельный участок (его долю) произошло до 15-го числа соответствующего месяца включительно или прекращение указанного права произошло после 15-го числа соответствующего месяца, за полный месяц принимается месяц возникновения (прекращения) указанного права.

Если возникновение права собственности (постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения) на земельный участок (его долю) произошло после 15-го числа соответствующего месяца или прекращения указанного права произошло до 15-го числа соответствующего месяца включительно, месяц возникновения (прекращения) указанного права не учитывается при определении коэффициента, указанного в настоящем пункте.

7. В отношении земельного участка (его доли), перешедшего (перешедшей) по наследству к физическому лицу, налог исчисляется начиная с месяца открытия наследства.

8. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы, должны представить документы, подтверждающие такое право, в налоговые органы по месту нахождения земельного участка, признаваемого объектом налогообложения в соответствии со статьей 389 Налогового кодекса Российской Федерации.

В случае возникновения (прекращения) у налогоплательщиков в течение налогового (отчетного) периода права на налоговую льготу исчисление суммы налога (суммы авансового платежа по налогу) в отношении земельного участка, по которому предоставляется право на налоговую льготу, производится с учетом коэффициента, определяемого как отношение числа полных месяцев, в течение которых отсутствует налоговая льгота, к числу календарных месяцев в налоговом (отчетном) периоде. При этом месяц возникновения права на налоговую льготу, а также месяц прекращения указанного права принимается за полный месяц.

9. По результатам проведения государственной кадастровой оценки земель сведения о кадастровой стоимости земельных участков представляются налогоплательщикам в порядке, определенном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

10. В отношении земельных участков, приобретенных (предоставленных) в собственность физическими и юридическими лицами на условиях осуществления на них жилищного строительства, за исключением индивидуального жилищного строительства, осуществляемого физическими лицами, исчисление суммы налога (суммы авансовых платежей по налогу) производится с учетом коэффициента 2 в течение трехлетнего срока строительства начиная с даты государственной регистрации прав на данные земельные участки вплоть до государственной регистрации прав на построенный объект недвижимости. В случае завершения такого жилищного строительства и государственной регистрации прав на построенный объект недвижимости до истечения трехлетнего срока строительства сумма налога, уплаченного за этот период сверх суммы налога, исчисленной с учетом коэффициента 1, признается суммой излишне уплаченного налога и подлежит зачету (возврату) налогоплательщику в общеустановленном порядке.

## РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

В отношении земельных участков, приобретенных (предоставленных) в собственность физическими и юридическими лицами на условиях осуществления на них жилищного строительства, за исключением индивидуального жилищного строительства, осуществляемого физическими лицами, исчисление суммы налога (суммы авансовых платежей по налогу) производится с учетом коэффициента 4 в течение периода, превышающего трехлетний срок строительства, вплоть до даты государственной регистрации прав на построенный объект недвижимости.

11. В отношении земельных участков, приобретенных (предоставленных) в собственность физическими лицами для индивидуального жилищного строительства, исчисление суммы налога (суммы авансовых платежей по налогу) производится с учетом коэффициента 2 по истечении 10 лет с даты государственной регистрации прав на данные земельные участки вплоть до государственной регистрации прав на построенный объект недвижимости.

#### XI. ПОРЯДОК И СРОКИ УПЛАТЫ НАЛОГА И АВАНСОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ ПО НАЛОГУ

1. Налог и авансовые платежи по налогу подлежат уплате налогоплательщиками-организациями в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

При этом срок уплаты налога для налогоплательщиков-организаций не может быть установлен ранее срока, предусмотренного пунктом 3 статьи 398 Налогового кодекса Российской Федерации.

Налог подлежит уплате налогоплательщиками - физическими лицами в срок не позднее 1 декабря года, следующего за истекшим налоговым периодом.

2. В течение налогового периода налогоплательщики-организации уплачивают авансовые платежи по налогу ежеквартально, в срок не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным периодом.

По истечении налогового периода налогоплательщики-организации

уплачивают сумму налога, исчисленную в порядке, предусмотренном пунктом 5 статьи 396 Налогового кодекса Российской Федерации.

3. Налог и авансовые платежи по налогу уплачиваются налогоплательщиками-организациями в бюджет по месту нахождения земельных участков, признаваемых объектом налогообложения в соответствии со статьей 389 Налогового кодекса Российской Федерации.

4. Налогоплательщики - физические лица уплачивают налог на основании налогового уведомления, направленного налоговым органом.

Направление налогового уведомления допускается не более чем за три налоговых периода, предшествующих календарному году его направления.

Налогоплательщики, указанные в абзаце первом настоящего пункта, уплачивают налог не более чем за три налоговых периода, предшествующих календарному году направления налогового уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Возврат (зачет) суммы излишне уплаченного (взысканного) налога в связи с перерасчетом суммы налога осуществляется за период такого перерасчета в порядке, установленном статьями 78 и 79 Налогового кодекса Российской Федерации.

#### XII. НАЛОГОВАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ

1. Налогоплательщики-организации по истечении налогового периода представляют в налоговый орган по месту нахождения земельного участка налоговую декларацию по налогу.

2. Налоговые декларации по налогу представляются налогоплательщиками не позднее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

3. Налогоплательщики, в соответствии со статьей 83 Налогового кодекса Российской Федерации отнесенные к категории крупнейших, представляют налоговые декларации в налоговый орган по месту учета в качестве крупнейших налогоплательщиков.

Приложение № 1 к Положению

#### ПЕРЕЧЕНЬ категорий налогоплательщиков, имеющих право на уменьшение налоговой базы

- 1) Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы;
- 2) инвалиды I и II групп инвалидности;
- 3) инвалиды с детства;
- 4) Инвалиды Великой Отечественной войны и боевых действий;
- 5) физические лица, имеющие право на получение социальной поддержки в соответствии с Законом Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (в редакции Закона Российской Федерации от 18 июня 1992 года № 3061-1), а также с Федеральным законом от 26 ноября 1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 г. на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 2-ФЗ «О Социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;
- 6) физические лица, принимавшие непосредственное участие в составе подразделений особого риска в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах;
- 7) физические лица, получившие или перенесшие лучевую болезнь или ставшие инвалидами в результате испытаний, учений или других работ, связанных с любыми видами ядерных установок, включая ядерное оружие и космическую технику.

## О внесении изменений в решение Совета народных депутатов № 27/6 «О бюджете муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2016 год»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Петушинское сельское поселение» Петушинского района Владимирской области, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Петушинское сельское поселение» Петушинского района Владимирской области», Совет народных депутатов Петушинского сельского поселения,

решил:

1. Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 24.12.2015 № 27/6 «О бюджете муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2016 год»:

1.1. Подпункты а, б пункта 1.1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

а) прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 25 290 530,56 рублей.

б) общий объем расходов бюджета в сумме 25 290 530,56 рублей.

1.2. Установить прогнозируемый профицит (дефицит) бюджета в сумме 0,00 рублей.

1.3. Приложение № 3 изложить в новой редакции в соответствии с приложением №1 к настоящему решению.

1.4. Приложение № 4 изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 2 к настоящему решению.

1.5. Приложение № 5 изложить в новой редакции в соответствии с приложением №3 к настоящему решению.

1.6. Приложение № 6 изложить в новой редакции в соответствии с приложением №4 к настоящему решению.

1.7. Приложение №7 изложить в новой редакции в соответствии с приложением №5 к настоящему решению.

1.8. Приложение №10 изложить в новой редакции в соответствии с приложением №6 к настоящему решению.

1.9. Приложение №11 изложить в новой редакции в соответствии с приложением №7 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава поселения С.Н. Соколов  
№ 7/2 от 03.03.2016 г., г. Петушки

Приложение № 1 к решению Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 03.03.2016г. № 7/2

#### НОРМАТИВЫ ЗАЧИСЛЕНИЯ ДОХОДОВ ОТ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ В БЮДЖЕТ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, НОРМАТИВЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ БЮДЖЕТА ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2016 ГОД

	Норматив, %
1. Безвозмездные поступления	100
в том числе:	
- Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	100
- Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджета муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	100
- субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	100
- иные межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджет поселения на выполнение отдельных полномочий района (дорожная деятельность)	100
2. Иные межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджет муниципального района на выполнение отдельных полномочий поселения	100
в том числе:	
- по осуществлению финансового контроля	100
- по осуществлению части исполняемых полномочий по малому и среднему предпринимательству	100

Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 03.03.2016 г. № 7/2

#### ПОСТУПЛЕНИЕ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2016 ГОД

Код БК Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма на 2016 год, руб.	Изменения	Уточненный план 2016 год, руб
	<b>Налоговые и неналоговые доходы</b>	<b>19 140 000,00</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>20 140 000,00</b>
<b>000 1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>2 265 000,00</b>		<b>2 265 000,00</b>
<b>000 1 01 02000 01 0000 110</b>	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>2 265 000,00</b>		<b>2 265 000,00</b>
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2 265 000,00	- 14 000,00	2 251 000,00
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации		+ 5 000,00	5 000,00
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации		+ 2 000,00	2 000,00

182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации		+ 7 000,00	7 000,00
<b>000 1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>Налоги на совокупный доход</b>	<b>164 000,00</b>		<b>164 000,00</b>
<b>000 1 05 03000 01 0000 110</b>	<b>Единый сельскохозяйственный налог</b>	<b>164 000,00</b>		<b>164 000,00</b>
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	164 000,00		164 000,00
182 1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)			
<b>000 1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>Налоги на имущество</b>	<b>16 580 000,00</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>17 580 000,00</b>
<b>000 1 06 01000 00 0000 110</b>	<b>Налоги на имущество физических лиц</b>	<b>280 000,00</b>		<b>280 000,00</b>
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	280 000,00		280 000,00
<b>000 1 06 06000 00 0000 110</b>	<b>Земельный налог</b>	<b>16 300 000,00</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>17 300 000,00</b>
182 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	10 000 000,00	1 000 000,00	11 000 000,00
182 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	6 300 000,00		6 300 000,00
<b>000 1 08 00000 00 0000 000</b>	<b>Государственная пошлина, сборы</b>	<b>11 000,00</b>		<b>11 000,00</b>
603 1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (прочие поступления)	11 000,00		11 000,00
<b>000 1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности</b>	<b>50 000,00</b>		<b>50 000,00</b>
603 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50 000,00		50 000,00
603 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	50 000,00		50 000,00
603 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	50 000,00		50 000,00
<b>000 1 13 00000 00 0000 000</b>	<b>Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства</b>	<b>50 000,00</b>		<b>50 000,00</b>
<b>000 1 13 01000 00 0000 130</b>	<b>Доходы от оказания платных услуг (работ)</b>	<b>50 000,00</b>		<b>50 000,00</b>
603 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	50 000,00		50 000,00
<b>000 1 16 00000 00 0000 000</b>	<b>Штрафы, санкции, возмещение ущерба</b>	<b>20 000,00</b>		<b>20 000,00</b>
<b>000 1 16 51000 02 0000 140</b>	<b>Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов</b>	<b>10 000,00</b>		<b>10 000,00</b>
599 1 16 51040 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	10 000,00		10 000,00
<b>000 1 16 90000 00 0000 140</b>	<b>Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба</b>	<b>10 000,00</b>		<b>10 000,00</b>

**РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

403 1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взносов (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	10 000,00		10 000,00
<b>000 2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>Безвозмездные поступления</b>	<b>2 147 896,56</b>	<b>3 002 634,00</b>	<b>5 150 530,56</b>
<b>000 2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>2 147 896,56</b>		<b>2 147 896,56</b>
<b>000 2 02 01000 00 0000 151</b>	<b>Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>1 986 796,56</b>		<b>1 986 796,56</b>
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	1 986 796,56		1 986 796,56
603 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	1 986 796,56		1 986 796,56
<b>000 2 02 03000 00 0000 151</b>	<b>Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>161 100,00</b>		<b>161 100,00</b>
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	161 100,00		161 100,00
603 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	161 100,00		161 100,00
<b>000 2 02 04000 00 0000 151</b>	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>		<b>3 002 634,00</b>	<b>3 002 634,00</b>
603 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (дорожная деятельность)		+3 002 634,00	3 002 634,00
<b>000 2 19 00000 00 0000 000</b>	<b>Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет</b>			
603 2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений			
<b>Всего доходов:</b>		<b>21 287 896,56</b>	<b>4 002 634,00</b>	<b>25 290 530,56</b>

Приложение № 3 к решению Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 03.03.2016 № 7/2

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ АССИГНОВАНИЙ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2016 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Наименование расходов	Код раздела, подраздела	План 2016 год, руб.	Изменения	Уточненный план 2016 год, руб.
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ</b>	<b>0000</b>	<b>21 287 896,56</b>	<b>4 002 634,00</b>	<b>25 290 530,56</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>0100</b>	<b>9 100 998,00</b>	<b>741 000,00</b>	<b>9 841 998,00</b>
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	2 784 190,00	641 000,00	3 425 190,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) контроля	0106	75 000,00		75 000,00
Резервные фонды	0111	50 000,00		50 000,00
Другие общегосударственные вопросы	0113	6 191 808,00	100 000,00	6 291 808,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>0200</b>	<b>161 100,00</b>		<b>161 100,00</b>
Мобилизационная и вневысшая подготовка	0203	161 100,00		161 100,00
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>0300</b>	<b>870 000,00</b>		<b>870 000,00</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона, пожарная безопасность	0309	870 000,00		870 000,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>0400</b>	<b>150 000,00</b>	<b>3 002 634,00</b>	<b>3 152 634,00</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409		<b>3 002 634,00</b>	<b>3 002 634,00</b>
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	150 000,00		150 000,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>0500</b>	<b>4 930 000,00</b>	<b>- 241 000,00</b>	<b>4 689 000,00</b>
Жилищное хозяйство	0501	500 000,00		500 000,00
Благоустройство	0503	4 430 000,00	- 241 000,00	4 189 000,00
<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	<b>0600</b>	<b>450 000,00</b>	<b>+ 500 000,00</b>	<b>950 000,00</b>
Другие вопросы в области окружающей среды	0605	450 000,00		950 000,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>0800</b>	<b>4 872 798,56</b>		<b>4 872 798,56</b>
Культура	0801	4 872 798,56		4 872 798,56
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>1000</b>	<b>273 000,00</b>		<b>273 000,00</b>
Пенсионное обеспечение	1001	208 000,00		208 000,00
Социальное обеспечение населения	1003	65 000,00		65 000,00
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>1100</b>	<b>30 000,00</b>		<b>30 000,00</b>
Массовый спорт	1102	30 000,00		30 000,00
<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>1200</b>	<b>450 000,00</b>		<b>450 000,00</b>
Периодическая печать и издательства	1202			450 000,00

Приложение № 4 к решению Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 03.03.2016 № 7/2

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2016 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ РАСХОДОВ), ГРУППАМ ВИДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

№ п/п	Наименование расходов	Код главного распорядителя средств местного бюджета	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	План 2016 год, руб.	Изменения	Уточненный план 2016 год, руб.
	АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	603	0000	00 0 00 00000	000	21 287 896,56	4 002 634,00	25 290 530,56
1.	Общегосударственные вопросы	603	0100	00 0 00 00000	000	9 100 998,00	741 000,00	9 841 998,00

№ п/п	Наименование расходов	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	План 2016 год, руб.	Изменения	Уточненный план 2016 год, руб.
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	603	0104	00 0 00 00000	000	2 784 190,00	641 000,00 3 425 190,00
1.1.	Глава местной администрации	603	0104	80 9 00 00000	000	595 000,00	537 000,00 1 132 000,00
1.1.1.	Расходы на выплаты по оплате труда главы местной администрации	603	0104	80 9 00 00110	000	595 000,00	537 000,00 1 132 000,00
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	80 9 00 00110	100	595 000,00	537 000,00 1 132 000,00
1.2.	Аппарат местной администрации	603	0104	99 9 00 00000	000	2 189 190,00	104 000,00 2 293 190,00
1.2.1.	Расходы на выплаты по оплате труда работников МУ «Администрация Петушинского сельского поселения»	603	0104	99 9 00 00110	000	2 099 000,00	2 099 000,00
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	99 9 00 00110	100	2 099 000,00	2 099 000,00
1.2.2.	Расходы на обеспечение функций МУ «Администрация Петушинского сельского поселения»	603	0104	99 9 00 00190	000	90 190,00	104 000,00 194 190,00
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	99 9 00 00190	100	190,00	190,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0104	99 9 00 00190	200	90 000,00	100 000,00 190 000,00
	Иные бюджетные ассигнования	603	0104	99 9 00 00190	800	0,00	4 000,00 4 000,00
1.3.	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) контроля	603	0106	00 0 00 00000	000	75 000,00	75 000,00
1.3.1.	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) контроля Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального образования, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0106	99 9 0080140	000	75 000,00	75 000,00
	Межбюджетные трансферты	603	0106	99 9 00 80140	500	75 000,00	75 000,00
1.4.	Резервные фонды	603	0111	00 0 00 00000	000	50 000,00	50 000,00
1.4.1.	Резервный фонд, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0111	99 9 00 21100	000	50 000,00	50 000,00
	Иные бюджетные ассигнования	603	0111	99 9 00 21100	800	50 000,00	50 000,00
1.5.	Другие общегосударственные вопросы	603	0113	00 0 00 00000	000	6 191 808,00	100 000,00 6 291 808,00
1.5.1.	МКУ «АХЦ администрации»	603	0113	99 9 00 АЦ000	000	4 376 716,00	100 000,00 4 476 716,00
1.5.1.1.	Расходы на выплаты по оплате труда работников МКУ «АХЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0113	99 9 00 АЦ110	000	2 621 716,00	2 621 716,00
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0113	99 9 00 АЦ110	100	2 621 716,00	2 621 716,00
1.5.1.2.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «АХЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0113	99 9 00 АЦ590	000	1 755 000,00	100 000,00 1 855 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 АЦ590	200	1 630 000,00	1 630 000,00
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	99 9 00 АЦ590	800	125 000,00	100 000,00 225 000,00
1.5.2.	Расходы на проведение дней деревень, пожилых людей, памятных дат России, Владимирской области, поселения, а также иных мероприятий	603	0113	99 9 00 20600	000	150 000,00	150 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 20600	200	150 000,00	150 000,00
1.5.3.	Членский взнос в Ассоциацию "Совет муниципальных образований Владимирской области"	603	0113	99 9 00 23040	000	5 092,00	5 092,00

## РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	99 9 00 23040	800	5 092,00		5 092,00
1.5.4.	Расходы на уплату налога на имущество земельного налога в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0113	99 9 00 20280	000	1 590 000,00		1 590 000,00
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	603	0113	99 9 00 20280	800	1 590 000,00		1 590 000,00
1.5.5.	Расходы на публикацию информации в газете «Вперед» в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0113	99 9 00 2И250	000	70 000,00		70 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 2И250	200	70 000,00		70 000,00
2.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	603	0200	00 0 00 00000	000	161 100,00		161 100,00
2.1.	Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	603	0203	00 0 00 00000	000	161 100,00		161 100,00
2.1.1.	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0203	99 9 00 51180	000	161 100,00		161 100,00
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0203	99 9 00 51180	100	141 900,00		141 900,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0203	99 9 00 51180	200	19 200,00		19 200,00
3.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	603	0300	00 0 00 00000	000	870 000,00		870 000,00
3.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	603	0309	00 0 00 00000	000	470 000,00		470 000,00
3.1.1.	Муниципальная программа «Развитие системы пожарной безопасности на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2015-2017г.г.»	603	0309	01 0 00 00000	000	470 000,00		470 000,00
	Устройство и содержание в исправном состоянии защитных полос между населенными пунктами и лесными массивами (опашка)	603	0309	01 0 01 00000	000	120 000,00		120 000,00
3.1.1.1.	Расходы на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности населения	603	0309	01 0 01 00000	000	120 000,00		120 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 01 20ПБ0	000	120 000,00		120 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 01 20ПБ0	200	120 000,00		120 000,00
3.1.1.2.	Создание условий для деятельности добровольных пожарных дружин, оперативного привлечения населения к тушению пожаров с применением необходимых средств	603	0309	01 0 02 00000	000	20 000,00		20 000,00
	Расходы на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности населения	603	0309	01 0 02 20ПБ0	000	20 000,00		20 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 02 20ПБ0	200	20 000,00		20 000,00
3.1.1.3.	Оформление информационных стендов по мероприятиям гражданской обороны, оформление уголка гражданской защиты, стенда антитеррористической направленности для размещения в здании администрации	603	0309	01 0 0300000	000	10 000,00		10 000,00
	Расходы на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности населения	603	0309	01 0 03 20ПБ0	000	10 000,00		10 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 03 20ПБ0	200	10 000,00		10 000,00
3.1.1.4.	Обустройство площадок (пирсов) у всех источников противопожарного водоснабжения, отвечающие требованиям по установке на них пожарных автомобилей для забора воды для целей пожаротушения	603	0309	01 0 04 00000	000	100 000,00		100 000,00
	Расходы на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности населения	603	0309	01 0 04 20ПБ0	000	100 000,00		100 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 04 20ПБ0	200	100 000,00		100 000,00
3.1.1.5.	Приведение в соответствии с нормативами противопожарных водоемов: очистка от мусора, обрезка деревьев	603	0309	01 0 05 00000	000	220 000,00		220 000,00

	Расходы на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности населения	603	0309	01 0 05 20ПБ0	000	220 000,00		220 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 05 20ПБ0	200	220 000,00		220 000,00
3.2.	Расходы, связанные с созданием аварийно-спасательной команды в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0309	99 9 00 20310	000	400 000,00		400 000,00
3.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	99 9 00 20310	200	400 000,00		400 000,00
4.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	603	0400	00 0 00 00000	000	150 000,00	3 002 634,00	3 152 634,00
4.1.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	603	0409	00 0 00 00000	000		3 002 634,00	3 002 634,00
	Расходы дорожного фонда за счет межбюджетного трансферта, передаваемого из бюджета МО «Петушинский район» на ремонт и содержание дорог общего пользования местного значения в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0409	99 9 00 2Д220	000		3 002 634,00	3 002 634,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0409	99 9 00 2Д220	200		3 002 634,00	3 002 634,00
4.2.	Другие вопросы в области национальной экономики	603	0412	00 0 00 00000	000	150 000,00		150 000,00
4.2.1.	Проведение топографо-геодезических, землеустроительных, картографических, кадастровых работ, межевание земельных участков, планировка территории, рыночная оценка зем.участков и права на них	603	0412	99 9 00 21850	000	100 000,00		100 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0412	99 9 00 21850	200	100 000,00		100 000,00
4.2.2.	Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального образования по осуществлению полномочий по малому и среднему предпринимательству, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0412	99 9 00 80140	000	50 000,00		50 000,00
	Межбюджетные трансферты	603	0412	99 9 00 80140	500	50 000,00		50 000,00
5.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	603	0500	00 0 00 00000	000	4 930 000,00	- 241 000,00	4 689 000,00
5.1.	Жилищное хозяйство	603	0501	00 0 00 00000	000	500 000,00		500 000,00
5.1.1.	Расходы на уплату взносов на кап.ремонт многоквартирных домов в Фонд капитального ремонта в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0501	99 9 00 20210	000	300 000,00		300 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0501	99 9 00 20210	200	300 000,00		300 000,00
5.1.2.	Содержание и ремонт муниципального жилищного фонда	603	0501	99 9 00 20290	000	200 000,00		200 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0501	99 9 00 20290	200	200 000,00		200 000,00
5.2.	Благоустройство	603	0503	00 0 00 00000	000	4 430 000,00	- 241 000,00	4 189 000,00
5.2.1.	Расходы на ремонт, оплату за уличное освещение, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0503	99 9 00 20220	000	2 900 000,00		2 900 000,00
	Иные бюджетные ассигнования	603	0503	99 9 00 20220	800	2 000 000,00	-200 000,00	0,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20220	200	900 000,00	200 000,00	2 900 000,00
5.2.2.	Непрограммные расходы органов исполнительной власти (расходы на содержание дорог, в рамках благоустройства)	603	0503	99 9 00 20230	000	500 000,00	- 500 000,00	0,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20230	200	500 000,00	- 500 000,00	0,00
5.2.3.	Расходы на организацию и содержание мест захоронения, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0503	99 9 00 20240	000	30 000,00		30 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20240	200	30 000,00		30 000,00
5.2.4.	Прочие мероприятия по благоустройству (отлов бродячих животных, содержание, ремонт, приобретение детских, спортивных площадок, спиливание деревьев, ремонт и выкапывание колодцев, благоустройство улиц, приобретение памятников ВОВ в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти)	603	0503	99 9 00 20250	000	1 000 000,00	+ 259 000,00	1 259 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20250	200	1 000 000,00	+ 259 000,00	1 259 000,00



**РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

6.	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	603	0600	00 0 00 00000	000	450 000,00	+ 500 000,00	950 000,00
6.1.	Другие вопросы в области окружающей среды	603	0605	00 0 00 00000	000	450 000,00	+ 500 000,00	950 000,00
	Ликвидация несанкционированных свалок в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0605	99 9 00 20270	000	450 000,00	+ 500 000,00	950 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0605	99 9 00 20270	200	450 000,00	+ 500 000,00	950 000,00
7.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	603	0800	00 0 00 00000	000	4 872 798,56		4 872 798,56
7.1.	Культура (МКУ «КДЦ Петушинского сельского поселения»)	603	0801	00 0 00 00000	000	3 672 798,56		3 672 798,56
7.1.1.	Расходы на выплаты по оплате труда работников МКУ «КДЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0801	99 9 00 ДЦ110	000	2 200 000,00		2 200 000,00
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0801	99 9 00 ДЦ110	100	2 200 000,00		2 200 000,00
7.1.2.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «КДЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0801	99 9 00 ДЦ590	000	1 472 798,56		1 472 798,56
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0801	99 9 00 ДЦ590	200	1 318 798,56		1 318 798,56
7.1.3.	Иные бюджетные ассигнования	603	0801	99 9 00 ДЦ590	800	154 000,00		154 000,00
7.2.	Разработка проектно-сметной документации по строительству клуба д. Ст. Омутини в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0801	99 9 00 20300	000	1 200 000,00		1 200 000,00
7.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0801	99 9 00 20300	200	1 200 000,00		1 200 000,00
8.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	603	1000	00 0 00 00000	000	273 000,00		273 000,00
8.1.	Пенсионное обеспечение	603	1001	00 0 00 00000	000	208 000,00		208 000,00
8.1.1.	Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости лицам, ранее замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	1001	999 00 20140	000	208 000,00		208 000,00
	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	603	1001	99 9 00 20140	000	208 000,00		208 000,00
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	603	1001	99 9 00 20140	300	208 000,00		208 000,00
8.2.	Социальное обеспечение населения	603	1003	000 00 00000	000	65 000,00		65 000,00
8.2.1.	Муниципальная программа «Дополнительные меры социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, проживающих на территории МО «Петушинское сельское поселение» на 2015-2017 годы»	603	1003	02 0 00 00000	000	65 000,00		65 000,00
8.2.1.1.	Проведение капитального и косметического ремонта жилых помещений ветеранов ВОВ	603	1003	02 0 01 00000	000	50 000,00		50 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	1003	02 0 01 ДП220	200	50 000,00		50 000,00
8.2.1.2.	Чествование юбиляров и долгожителей Петушинского сельского поселения	603	1003	02 0 02 ДП220	000	15 000,00		15 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	1003	02 0 02 ДП220	200	15 000,00		15 000,00
9.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	603	1100	00 0 00 00000	000	30 000,00		30 000,00
9.1.	Массовый спорт	603	1102	00 0 00 00000	000	30 000,00		30 000,00
	Расходы на развитие на территории поселения физической культуры и массового спорта, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	1102	99 9 00 20260	000	30 000,00		30 000,00
9.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	1102	99 9 00 20260	200	30 000,00		30 000,00
10.	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	603	1200	00 0 00 00000	000	450 000,00		450 000,00
	Периодическая печать и издательства	603	1202	00 0 00 00000	000	450 000,00		450 000,00
	Расходы на средства массовой информации (газета «Сельская сторона»), в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	1202	99 9 00 20590	000	450 000,00		450 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	1202	99 9 00 20590	200	450 000,00		450 000,00

Приложение № 5 к решению Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 03.03.2016 № 7/2

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2016 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ РАСХОДОВ), ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ, ВИДАМ РАСХОДОВ (ГРУППАМ, ПОДГРУППАМ), КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

№ п/п	Наименование расходов	Код главного порядка расхода средства бюджета	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	План 2016 год, руб.	Изменения	Уточненный план 2016 год, руб.
	<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ</b>	603	0000	00 0 00 00000	000	21 287 896,56	4 002 634,00	25 290 530,56
1.	<b>Общегосударственные вопросы</b>	603	0100	00 0 00 00000	000	9 100 998,00	741 000,00	9 841 998,00
	<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	603	0104	00 0 00 00000	000	2 784 190,00	641 000,00	3 425 190,00
1.1.	<b>Глава местной администрации</b>	603	0104	80 9 00 00000	000	595 000,00	537 000,00	1 132 000,00
1.1.1.	<b>Расходы на выплаты по оплате труда главы местной администрации</b>	603	0104	80 9 0000110	000	595 000,00	537 000,00	1 132 000,00
	<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	603	0104	80 9 00 00110	100	595 000,00	537 000,00	1 132 000,00
	<b>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</b>	603	0104	80 9 00 00110	120	595 000,00	537 000,00	1 132 000,00
	<b>Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов</b>	603	0104	80 9 00 00110	121	457 000,00	412 000,00	869 000,00
	<b>Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов</b>	603	0104	80 9 00 00110	129	138 000,00	125 000,00	263 000,00
1.2.	<b>Аппарат местной администрации</b>	603	0104	99 9 00 00000	000	2 189 190,00	104 000,00	2 293 190,00
1.2.1.	<b>Расходы на выплаты по оплате труда работников МУ «Администрация Петушинского сельского поселения»</b>	603	0104	999 00 00110	000	2 099 000,00		2 099 000,00
	<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	603	0104	99 9 00 00110	100	2 099 000,00		2 099 000,00
	<b>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</b>	603	0104	99 9 00 00110	120	2 099 000,00		2 099 000,00
	<b>Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов</b>	603	0104	99 9 00 00110	121	1 612 000,00		1 612 000,00
	<b>Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов</b>	603	0104	99 9 00 00110	129	487 000,00		487 000,00
1.2.2.	<b>Расходы на обеспечение функций МУ «Администрация Петушинского сельского поселения»</b>	603	0104	99 9 00 00190	000	90 190,00	104 000,00	194 190,00
	<b>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</b>	603	0104	99 9 00 00190	100	190,00		190,00
	<b>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</b>	603	0104	99 9 00 00190	120	190,00		190,00
	<b>Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда</b>	603	0104	99 9 00 00190	122	190,00		190,00
	<b>Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</b>	603	0104	99 9 00 00190	200	90 000,00	100 000,00	190 000,00
	<b>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</b>	603	0104	99 9 00 00190	240	90 000,00	100 000,00	190 000,00

## РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0104	99 9 00 00190	244	900 000,00	100 000,00	190 000,00
	<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>603</b>	<b>0104</b>	<b>99 9 00 00190</b>	<b>800</b>	<b>0,00</b>	<b>4 000,00</b>	<b>4 000,00</b>
	<b>Исполнение судебных актов</b>	<b>603</b>	<b>0104</b>	<b>99 9 00 00190</b>	<b>830</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых оглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	603	0104	99 9 00 00190	831	0,00		0,00
	<b>Уплата налогов, сборов и иных платежей</b>	<b>603</b>	<b>0104</b>	<b>99 9 00 00190</b>	<b>850</b>	<b>0,00</b>	<b>4 000,00</b>	<b>4 000,00</b>
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	603	0104	99 9 00 00190	851	0,00		0,00
	Уплата прочих налогов, сборов	603	0104	99 9 00 00190	852	0,00	2 000,00	2 000,00
	Уплата иных платежей	603	0104	99 9 00 00190	853		2 000,00	2 000,00
<b>1.3.</b>	<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) контроля</b>	<b>603</b>	<b>0106</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>75 000,00</b>		<b>75 000,00</b>
<b>1.3.1.</b>	<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) контроля Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального образования, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти</b>	<b>603</b>	<b>0106</b>	<b>99 9 0080140</b>	<b>000</b>	<b>75 000,00</b>		<b>75 000,00</b>
	Межбюджетные трансферты	603	0106	99 9 00 80140	500	75 000,00		75 000,00
	Иные межбюджетные трансферты	603	0106	99 9 00 80140	540	75 000,00		75 000,00
<b>1.4.</b>	<b>Резервные фонды</b>	<b>603</b>	<b>0111</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>50 000,00</b>		<b>50 000,00</b>
<b>1.4.1.</b>	<b>Резервный фонд, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти</b>	<b>603</b>	<b>0111</b>	<b>99 9 0021100</b>	<b>000</b>	<b>50 000,00</b>		<b>50 000,00</b>
	Иные бюджетные ассигнования	603	0111	99 9 00 21100	800	50 000,00		50 000,00
	Резервные средства	603	0111	99 9 00 21100	870	50 000,00		50 000,00
<b>1.5.</b>	<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>603</b>	<b>0113</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>6 191 808,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>6 291 808,00</b>
<b>1.5.1.</b>	<b>МКУ «АХЦ администрации»</b>	<b>603</b>	<b>0113</b>	<b>99 9 00 АЦ000</b>	<b>000</b>	<b>4 376 716,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>4 476 716,00</b>
<b>1.5.1.1.</b>	<b>Расходы на выплаты по оплате труда работников МКУ «АХЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти</b>	<b>603</b>	<b>0113</b>	<b>99 9 00 АЦ110</b>	<b>000</b>	<b>2 621 716,00</b>		<b>2 621 716,00</b>
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0113	99 9 00 АЦ110	100	2 621 716,00		2 621 716,00
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	603	0113	99 9 00 АЦ110	110	2 621 716,00		2 621 716,00
	Фонд оплаты труда казенных учреждений	603	0113	99 9 00 АЦ110	111	1829 716,00		1829 716,00
	Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	603	0113	99 9 00 АЦ110	112	0,00		0,00
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	603	0113	99 9 00 АЦ110	119	792 000,00		792 000,00
<b>1.5.1.2.</b>	<b>Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «АХЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти</b>	<b>603</b>	<b>0113</b>	<b>99 9 00 АЦ590</b>	<b>000</b>	<b>1 755 000,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>1 855 000,00</b>
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 АЦ590	200	1 630 000,00		1 630 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 АЦ590	240	1 630 000,00		1 630 000,00
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	603	0113	99 9 00 АЦ590	242	540 000,00	-540 000,00	0,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 АЦ590	244	1 090 000,00	540 000,00	1 630 000,00
	<b>Иные бюджетные ассигнования</b>	<b>603</b>	<b>0113</b>	<b>99 9 00 АЦ590</b>	<b>800</b>	<b>125 000,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>225 000,00</b>
	<b>Уплата налогов, сборов и иных платежей</b>	<b>603</b>	<b>0113</b>	<b>99 9 00 АЦ590</b>	<b>850</b>	<b>125 000,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>225 000,00</b>

	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	603	0113	99 9 00 АЦ590	851	120 000,00	90 000,00	210 000,00
	Уплата прочих налогов, сборов	603	0113	99 9 00 АЦ590	852	5 000,00	5 000,00	10 000,00
	Уплата иных платежей	603	0113	99 9 00 АЦ590	853		5 000,00	5 000,00
<b>1.5.2.</b>	<b>Расходы на проведение дней деревень, пожилых людей, памятных дат России, Владимирской области, поселения а также иных мероприятий</b>	<b>603</b>	<b>0113</b>	<b>99 9 00 20600</b>	<b>000</b>	<b>150 000,00</b>		<b>150 000,00</b>
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 20600	200	150 000,00		150 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 20600	240	150 000,00		150 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 20600	244	150 000,00		150 000,00
<b>1.5.3.</b>	<b>Членский взнос в Ассоциацию "Совет муниципальных образований Владимирской области"</b>	<b>603</b>	<b>0113</b>	<b>99 9 00 23040</b>	<b>000</b>	<b>5 092,00</b>		<b>5 092,00</b>
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	99 9 00 23040	800	5 092,00	-5 092,00	5 092,00
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	603	0113	99 9 00 23040	850	5 092,00	-5 092,00	0,00
	Уплата прочих налогов, сборов	603	0113	99 9 00 23040	852	5 092,00	-5 092,00	0,00
	Уплата иных платежей	603	0113	99 9 00 23040	853		5 092,00	5 092,00
<b>1.5.4.</b>	<b>Расходы на уплату налога на имущество земельного налога в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти</b>	<b>603</b>	<b>0113</b>	<b>99 9 00 20280</b>	<b>000</b>	<b>1 590 000,00</b>		<b>1 590 000,00</b>
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	603	0113	99 9 00 20280	800	1 590 000,00		1 590 000,00
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	603	0113	99 9 00 20280	850	1 590 000,00		1 590 000,00
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	603	0113	99 9 00 20280	851	1 590 000,00	-10 000,00	1 580 000,00
	Уплата иных платежей	603	0113	99 9 00 20280	853		+10 000,00	10 000,00
<b>1.5.5.</b>	<b>Расходы на публикацию информации в газете «Вперед» в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти</b>	<b>603</b>	<b>0113</b>	<b>99 9 00 2И250</b>	<b>000</b>	<b>70 000,00</b>		<b>70 000,00</b>
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 2И250	200	70 000,00		70 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 2И250	240	70 000,00		70 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99 9 00 2И250	244	70 000,00		70 000,00
<b>2.</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>603</b>	<b>0200</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>161 100,00</b>		<b>161 100,00</b>
<b>2.1.</b>	<b>Мобилизационная и вневедомственная подготовка</b>	<b>603</b>	<b>0203</b>	<b>00 0 00 00000</b>	<b>000</b>	<b>161 100,00</b>		<b>161 100,00</b>
<b>2.1.1.</b>	<b>Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти</b>	<b>603</b>	<b>0203</b>	<b>99 9 00 51180</b>	<b>000</b>	<b>161 100,00</b>		<b>161 100,00</b>
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0203	99 9 00 51180	100	141 900,00		141 900,00
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	603	0203	99 9 00 51180	120	141 900,00		141 900,00
	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	603	0203	99 9 00 51180	121	108 000,00		108 000,00
	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	603	0203	99 9 00 51180	122	1 000,00		1 000,00
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	603	0203	99 9 00 51180	129	32 900,00		32 900,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0203	99 9 00 51180	200	19 200,00		19 200,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0203	99 9 00 51180	240	19 200,00		19 200,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0203	99 9 00 51180	244	19 200,00		19 200,00

**РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

3.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	603	0300	00 0 00 00000	000	870 000,00		870 000,00
3.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	603	0309	00 0 00 00000	000	870 000,00		870 000,00
3.1.1.	Муниципальная программа «Развитие системы пожарной безопасности на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» на 2015-2017г.г.»	603	0309	01 0 00 00000	000	470 000,00		470 000,00
	Устройство и содержание в исправном состоянии защитных полос между населенными пунктами и лесными массивами (опашка)	603	0309	01 0 01 00000	000	120 000,00		120 000,00
3.1.1.1.	Расходы на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности населения	603	0309	01 0 01 00000	000	120 000,00		120 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 01 20ПБ0	200	120 000,00		120 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 01 20ПБ0	240	120 000,00		120 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 01 20ПБ0	244	120 000,00		120 000,00
3.1.1.2.	Создание условий для деятельности добровольных пожарных дружин, оперативного привлечения населения к тушению пожаров с применением необходимых средств	603	0309	01 0 02 00000	000	20 000,00		20 000,00
	Расходы на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности населения	603	0309	01 0 02 20ПБ0	000	20 000,00		20 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 02 20ПБ0	200	20 000,00		20 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 02 20ПБ0	240	20 000,00		20 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 02 20ПБ0	244	20 000,00		20 000,00
3.1.1.3.	Оформление информационных стендов по мероприятиям гражданской обороны, оформление уголка гражданской защиты, стенда антитеррористической направленности для размещения в здании администрации	603	0309	01 0 03 00000	000	10 000,00		10 000,00
	Расходы на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности населения	603	0309	01 0 03 20ПБ0	000	10 000,00		10 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 03 20ПБ0	200	10 000,00		10 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 03 20ПБ0	240	10 000,00		10 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 03 20ПБ0	244	10 000,00		10 000,00
3.1.1.4.	Обустройство площадок (пирсов) у всех источников противопожарного водоснабжения, отвечающие требованиям по установке на них пожарных автомобилей для забора воды для целей пожаротушения	603	0309	01 0 04 00000	000	100 000,00		100 000,00
	Расходы на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности населения	603	0309	01 0 04 20ПБ0	000	100 000,00		100 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 04 20ПБ0	200	100 000,00		100 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 04 20ПБ0	240	100 000,00		100 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 04 20ПБ0	244	100 000,00		100 000,00
3.1.1.5.	Приведение в соответствии с нормативами противопожарных водоемов: очистка от мусора, обрезка деревьев	603	0309	01 0 05 00000	000	220 000,00		220 000,00
	Расходы на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности населения	603	0309	01 0 05 20ПБ0	000	220 000,00		220 000,00

	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 05 20ПБ0	200	220 000,00		220 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 05 20ПБ0	240	220 000,00		220 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	01 0 05 20ПБ0	244	220 000,00		220 000,00
3.2.	Расходы, связанные с созданием аварийно-спасательной команды в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0309	99 9 00 20310	000	400 000,00		400 000,00
3.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0309	99 9 00 20310	200	400 000,00		400 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	99 9 00 20310	240	400 000,00		400 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	99 9 00 20310	244	400 000,00		400 000,00
4.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	603	0400	00 0 00 00000	000	150 000,00	3 002 634,00	3 152 634,00
4.1.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	603	0409	00 0 00 00000	000		3 002 634,00	3 002 634,00
	Расходы дорожного фонда за счет межбюджетного трансферта, передаваемого из бюджета МО «Петушинский район» на ремонт и содержание дорог общего пользования местного значения в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0409	99 9 00 2Д220	000		3 002 634,00	3 002 634,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0409	99 9 00 2Д220	200		3 002 634,00	3 002 634,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0409	99 9 00 2Д220	240		3 002 634,00	3 002 634,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0409	99 9 00 2Д220	244		3 002 634,00	3 002 634,00
4.2.	Другие вопросы в области национальной экономики	603	0412	00 0 00 00000	000	100 000,00		100 000,00
4.2.1.	Проведение топографо-геодезических, землеустроительных, картографических, кадастровых работ, межевание земельных участков, планировка территории, рыночная оценка зем. участков и права на них	603	0412	99 9 00 21850	000	100 000,00		100 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0412	99 9 00 21850	200	100 000,00		100 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0412	99 9 00 21850	240	100 000,00		100 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0412	99 9 00 21850	244	100 000,00		100 000,00
4.2.2.	Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального образования по осуществлению полномочий по малому и среднему предпринимательству, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0412	99 9 00 80140	000	50 000,00		50 000,00
	Межбюджетные трансферты	603	0412	99 9 00 80140	500	50 000,00		50 000,00
	Иные межбюджетные трансферты	603	0412	99 9 00 80140	540	50 000,00		50 000,00
5.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	603	0500	00 0 00 00000	000	4 930 000,00	- 241 000,00	4 689 000,00
5.1.	Жилищное хозяйство	603	0501	00 0 00 00000	000	500 000,00		500 000,00
5.1.1.	Расходы на уплату взносов на кап.ремонт многоквартир. домов в Фонд капитального ремонта в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0501	99 9 00 20210	000	300 000,00		300 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0501	99 9 00 20210	200	300 000,00		300 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	99 9 00 20210	240	300 000,00		300 000,00
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	603	0501	99 9 00 20210	243	300 000,00	- 300 000,00	0,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	99 9 00 20210	244	300 000,00	300 000,00	300 000,00

## РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

5.1.2.	Содержание и ремонт муниципального жилищного фонда	603	0501	99 9 00 20290	000	200 000,00		200 000,00						
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0501	99 9 00 20290	200	200 000,00		200 000,00						
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	99 9 00 20290	240	200 000,00		200 000,00						
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	99 9 00 20290	244	200 000,00		200 000,00						
5.2.	<b>Благоустройство</b>	603	0503	00 0 00 00000	000	4 430 000,00	-241 000,00	4 189 000,00						
5.2.1.	Расходы на ремонт, оплату за уличное освещение, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0503	99 9 00 20220	000	2 900 000,00		2 900 000,00						
	Иные бюджетные ассигнования	603	0503	99 9 00 20220	800	2 000 000,00	-2 000 000,00	0,00						
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	603	0503	99 9 00 20220	810	2 000 000,00	-2 000 000,00	0,00						
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20220	200	900 000,00	2 000 000,00	2 900 000,00						
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20220	240	900 000,00	2 000 000,00	2 900 000,00						
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20220	244	900 000,00	2 000 000,00	2 900 000,00						
5.2.2.	Непрограммные расходы органов исполнительной власти (расходы на содержание дорог, в рамках благоустройства)	603	0503	99 9 00 20230	000	500 000,00	-500 000,00	0,00						
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20230	200	500 000,00	-500 000,00	0,00						
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20230	240	500 000,00	-500 000,00	0,00						
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20230	244	500 000,00	-500 000,00	0,00						
5.2.3.	Расходы на организацию и содержание мест захоронения, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0503	99 9 00 20240	000	30 000,00		30 000,00						
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20240	200	30 000,00		30 000,00						
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20240	240	30 000,00		30 000,00						
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20240	244	30 000,00		30 000,00						
5.2.4.	Прочие мероприятия по благоустройству (отлов бродячих животных, содержание, ремонт, приобретение детских, спортивных площадок, спиливание деревьев, ремонт и выкапывание колодцев, благоустройство улиц, приобретение памятников ВОВ в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти)	603	0503	99 9 00 20250	000	1 000 000,00	+259 000,00	1 259 000,00						
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20250	200	1 000 000,00		1 259 000,00						
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20250	240	1 000 000,00		1 259 000,00						
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99 9 00 20250	244	1 000 000,00		1 259 000,00						
6.	<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	603	0600	00 0 00 00000	000	450 000,00	+500 000,00	950 000,00						
6.1.	Другие вопросы в области окружающей среды	603	0605	00 0 00 00000	000	450 000,00	+500 000,00	950 000,00						
	Ликвидация несанкционированных свалок в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0605	99 9 00 20270	000	450 000,00	+500 000,00	950 000,00						
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0605	99 9 00 20270	200	450 000,00	+500 000,00	950 000,00						
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0605	99 9 00 20270	240	450 000,00	+500 000,00	950 000,00						
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0605	99 9 00 20270	244	450 000,00	+500 000,00	950 000,00						
7.	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	603	0800	00 0 00 00000	000	4 872 798,56		4 872 798,56						
7.1.	Культура (МКУ «КДЦ Петушинского сельского поселения»)	603	0801	00 0 00 00000	000	3 672 798,56		3 672 798,56						
7.1.1.	Расходы на выплаты по оплате труда работников МКУ «КДЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0801	99 9 00 ДЦ110	000	2 200 000,00		2 200 000,00						
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0801	99 9 00 ДЦ110	100	2 200 000,00		2 200 000,00						
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	603	0801	99 9 00 ДЦ110	110	2 200 000,00		2 200 000,00						
	Фонд оплаты труда казенных учреждений	603	0801	99 9 00 ДЦ110	111	1 535 000,00		1 535 000,00						
	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	603	0801	99 9 00 ДЦ110	112		+5 000,00	5 000,00						
	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	603	801	99 9 00 ДЦ110	119	665 000,00	-5 000,00	660 000,00						
7.1.4.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «КДЦ», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0801	99 9 00 ДЦ590	000	1 472 798,56		1 472 798,56						
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0801	99 9 00 ДЦ590	200	1 318 798,56		1 318 798,56						
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0801	99 9 00 ДЦ590	240	1 318 798,56		1 318 798,56						
	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	603	0801	99 9 00 ДЦ590	242	100 000,00	-100 000,00	0,00						
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0801	99 9 00 ДЦ590	244	1 218 798,56	+100 000,00	1 318 798,56						
7.1.5.	Иные бюджетные ассигнования	603	0801	99 9 00 ДЦ590	800	154 000,00		154 000,00						
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	603	0801	99 9 00 ДЦ590	850	154 000,00		154 000,00						
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	603	0801	99 9 00 ДЦ590	851	154 000,00	-2 000,00	152 000,00						
	Уплата прочих налогов, сборов	603	0801	99 9 00 ДЦ590	852			0,00						
	Уплата иных платежей	603	0801	99 9 00 ДЦ590	853		+2 000,00	2 000,00						
7.2.	Разработка проектно-сметной документации по строительству клуба д. Ст. Омутини в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0801	99 9 00 20300	000	1 200 000,00		1 200 000,00						
7.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	0801	99 9 00 20300	200	1 200 000,00		1 200 000,00						
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0801	99 9 00 20300	240	1 200 000,00		1 200 000,00						
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0801	99 9 00 20300	244	1 200 000,00		1 200 000,00						
8.	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	603	1000	00 0 00 00000	000	273 000,00		273 000,00						
8.1.	Пенсионное обеспечение	603	1001	00 0 00 00000	000	208 000,00		208 000,00						
8.1.1.	Ежемесячная доплата к трудовой пенсии по старости лицам, ранее замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	1001	99 9 00 20140	000	208 000,00		208 000,00						
	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	603	1001	99 9 00 20140	000	208 000,00		208 000,00						
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	603	1001	99 9 00 20140	300	208 000,00		208 000,00						
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	603	1001	99 9 00 20140	320	208 000,00		208 000,00						
	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	603	1001	99 9 00 20140	321	208 000,00		208 000,00						
8.2.	Социальное обеспечение населения	603	1003	00 0 00 00000	000	65 000,00		65 000,00						

**РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

8.2.1.	Муниципальная программа «Дополнительные меры социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, проживающих на территории МО «Петушинское сельское поселение» на 2015-2017 годы»	603	1003	02 0 00 00000	000	65 000,00		65 000,00
8.2.1.1.	Проведение капитального и косметического ремонта жилых помещений ветеранов ВОВ	603	1003	02 0 01 00000	000	50 000,00		50 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	1003	02 0 01 ДП220	200	50 000,00		50 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	1003	02 0 01 ДП220	240	50 000,00		50 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	1003	02 0 01 ДП220	244	50 000,00		50 000,00
8.2.1.2.	Чествование юбиляров и долгожителей – жителей Петушинского сельского поселения	603	1003	02 0 02 ДП220	000	15 000,00		15 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	1003	02 0 02 ДП220	200	15 000,00		15 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	1003	02 0 02 ДП220	240	15 000,00		15 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	1003	02 0 02 ДП220	244	15 000,00		15 000,00
9.	<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	603	1100	00 0 00 00000	000	30 000,00		30 000,00
9.1.	<b>Массовый спорт</b>	603	1102	00 0 00 00000	000	30 000,00		30 000,00
	Расходы на развитие на территории поселения физической культуры и массового спорта, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	1102	99 9 00 20260	000	30 000,00		30 000,00
9.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	1102	99 9 00 20260	200	30 000,00		30 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	1102	99 9 00 20260	240	30 000,00		30 000,00
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	1102	99 9 00 20260	244	30 000,00		30 000,00
10.	<b>СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	603	1200	00 0 00 00000	000	450 000,00		450 000,00
	Периодическая печать и издательства	603	1202	00 0 00 00000	000	450 000,00		450 000,00
	Расходы на средства массовой информации (газета «Сельская сторона»), в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	1202	99 9 00 20590	000	450 000,00		450 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	603	1202	99 9 00 20590	200	450 000,00		450 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	1202	99 9 00 20590	240	450 000,00		450 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	1202	99 9 00 20590	244	450 000,00		450 000,00

Приложение № 6 к решению Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 03.03.2016 № 7/2

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2016 ГОД**

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма на 2016 год, руб.	
603	0105000000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,00
603	01050201100000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-25 290 530,56
603	01050201100000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	25 290 530,56

Приложение № 7 к решению Совета народных депутатов Петушинского сельского поселения от 03.03.2016г. № 7/2

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2016 ГОД**

Наименование передаваемой финансовой помощи	Руб.	Наименование получаемой финансовой помощи	Руб.
Иные межбюджетные трансферты на выполнение бюджетных полномочий по осуществлению финансово-бюджетного контроля на 2016 год	75 000,00	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	1 986 796,56
Иные межбюджетные трансферты на выполнение бюджетных полномочий по малому и среднему предпринимательству на 2016 год	50 000,00	Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	161 100,00
		Иные межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджет поселения на выполнение отдельных полномочий района (дорожная деятельность)	3 002 634,00
<b>Итого:</b>	<b>125 000,00</b>	<b>Итого:</b>	<b>5 150 530,56</b>

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
К РЕШЕНИЮ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 24.12.2015 № 27/6 « О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕТУШИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» НА 2016 ГОД**

Доходная часть бюджета увеличивается на 4 003 634,00 рублей и в нее вносятся следующие изменения:  
 доходная часть увеличивается:  
 - за счет земельного налога на сумму 1 000 000,00 рублей;  
 - за межбюджетного трансферта, передаваемого из МО «Петушинский район» по дорожной деятельности на основании соглашения № 2дор от 02.11.2015г. на сумму 3 002 634,00 рублей;  
 Расходная часть бюджета увеличивается на 4 002 634,00 рублей и в нее вносятся следующие изменения:  
 - увеличиваются расходы по главе администрации муниципального образования на сумму 537 000 рублей (расходы на выплаты по оплате труда);  
 - увеличиваются расходы по центральному аппарату на сумму 104 000,00 рублей (закупка товаров для гос.и муницип. нужд - транспортный налог, коммунальные услуги);  
 - увеличиваются расходы по МКУ «АХЦ» на сумму 100 000,00 рублей (иные межбюджетные ассигнования);  
 - увеличиваются расходы за счет межбюджетного трансферта из МО «Петушинский район» по дорожной деятельности (зимнее содержание, ремонт дорог) на основании соглашения № 2дор от 02.11.2015г. на сумму 3 002 634,00 рублей;  
 - уменьшаются расходы по прочим мероприятиям по благоустройству на сумму 241 000,00 рублей;  
 - увеличиваются расходы по другим вопросам в области окружающей среды (ликвидация свалок) на сумму 500 000,00 рублей.

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛКА**

**О внесении изменений в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме на 2016 год»**

В соответствии со статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Владимирской области от 06.11.2013 № 121-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Владимирской области», в целях уточнения объемов финансирования из средств областного и местного бюджетов, руководствуясь Уставом Петушинского сельского поселения:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме на 2016 год согласно Приложению настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
 Глава администрации К. Ю. Поверинов  
 № 94 от 01.04.2016, г. Петушки

Приложение к Постановлению главы администрации Петушинского сельского поселения от 01.04.2016 № 93

**КРАТКОСРОЧНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ДОМОВОГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

№ п/п	Адрес МКД	Стоимость капитального ремонта ВСЕГО	виды, установленные ч. 1 ст. 166 Жилищного Кодекса РФ										виды, установленные нормативным правовым актом субъекта РФ				
			ремонт внутридомовых инженерных систем	ремонт или замена лифтового оборудования	ремонт крыши		ремонт подвальных помещений		ремонт фасада		ремонт фундамента	утепление фасадов	переустройство неветилируемой крыши на вентилируемую	установка коллективных (общедомовых) ПУ и УУ	другие виды		
		руб.	руб.	ед.	руб.	кв. м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	куб.м.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Итого по Петушинское	871 320,00	0,00	0,00	0,00	585,00	853 894,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17426,00
1	д. Новое Аннино, ул. Центральная, д. 3	871 320,00	0,00	0,00	0,00	585,00	853 894,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17426,00

№ п/п	Адрес МКД	Год	завершение последнего капитального ремонта	материал стен	количество этажей	количество подъездов	Площадь помещений МКД:			Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Способ формирования фонда капитального ремонта (РО-счет регионального оператора, СС-специальный счет)	Стоимость капитального ремонта					Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Пределная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	плановая дата завершения работ
							общая площадь МКД	всего:	в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан			всего:	за счет бюджета субъекта РФ	за счет средств местного бюджета	за счет средств собственников помещений в МКД	руб./кв.м			
							кв.м	кв.м	кв.м	чел.		руб.	руб.	руб.	руб.	руб./кв.м	руб./кв.м		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
	Итого по Петушинское	х	х	х	х	х	770,90	705,90	459,80	39	х	871 320,00	35785,36	45847,42	789 687,22	1234,34	2814,68	х	
1	д. Н. Аннино, ул. Центральная, д.3		кирпичные		2	2	770,90	705,90	459,80	39	РО	871 320,00	35785,36	45847,42	789 687,22	1234,34	2814,68	08.2016	

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛКА****Об утверждении плана мероприятий  
по обеспечению защиты населенных пунктов  
Петушинского сельского поселения  
от природных пожаров в пожароопасный период 2016 года**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 N 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и постановлением Губернатора Владимирской области от 22.03.2004 N 190 «О территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Владимирской области». И для реализации эффективных мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защиты населения, жилых и хозяйственных объектов на территории Петушинского сельского поселения в пожароопасный период,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению защиты населенных пунктов Петушинского сельского поселения от природных пожаров в пожароопасный период 2016 года.
2. Согласовать план мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории Петушинского сельского поселения на 2016 год, в МБУ «Управления гражданской защиты Петушинского района» (согласно приложению).
3. Контроль за выполнение настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации.

Глава администрации К.Ю. Поверинов  
№ 87 от 24.03.2016 г. Петушки

Приложение к постановлению главы администрации Петушинского сельского поселения от 24.03.2016. № 87

СОГЛАСОВАНО  
Начальник МБУ «УГЗ Петушинского района» Л.Т. Масленников  
УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации Петушинского сельского поселения К.Ю. Поверинов  
24 марта 2016 г.

**ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ  
ПЕТУШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ ПРИРОДНЫХ ПОЖАРОВ  
В ПОЖАРООПАСНЫЙ ПЕРИОД 2016 Г.**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Предусмотреть в бюджете поселения средства на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, связанных с лесными пожарами.		Поверинов К.Ю., Ефимова Т.В.
2.	Провести заседание КЧС и ОПБ на тему: «О мерах по обеспечению охраны лесов и торфяных месторождений, предупреждению и тушению лесных и торфяных пожаров на территории Петушинского сельского поселения в пожароопасный период 2016 года».	10.04.2015.	Поверинов К.Ю.
3.	Провести проверку состояния готовности имеющихся сил и средств пожаротушения и организовать доведение наличия до установленных норм.	15.04.2016.	Поверинов К.Ю., Паршина Л.В.
4.	Организовать устройство противопожарных минерализованных полос и противопожарных канав вокруг населенных пунктов, садоводческих товариществ, находящихся в пожароопасной зоне.	29.04.2016.	Поверинов К.Ю.
5.	Принять меры по закрытию и рекультивации незаконно организованных свалок мусора и бытовых отходов.	06.05.2015.	Паршина Л.В., Присталова Н.В.
6.	Предусмотреть совместно с органами ОМВД по Петушинскому району принятие оперативных мер по ограничению (прекращению) доступа населения и автотранспорта в леса и торфяники при неблагоприятных погодных условиях.	При необходимости	Поверинов К.Ю.
7.	Организовать дежурство должностных лиц администрации для выполнения задач по обеспечению защиты населения в период сложной пожарной обстановки.	При необходимости	Поверинов К.Ю.
8.	Обеспечить регулярное информирование населения о складывающейся пожароопасной обстановке и его действиях при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с лесоторфяными пожарами.	С наступлением пожароопасного периода	Присталова Н.В., гл. специалисты по работе с населением
9.	С целью недопущения возникновения угрозы лесных пожаров, организовать проведение сходов с населением с привлечением старост населенных пунктов с распространением памяток о мерах пожарной безопасности. Особое внимание при беседе уделить недопустимости сжигания сухой травы, разведения костров и сжигание мусора на свалках на территории населенных пунктов.	С наступлением пожароопасного периода	Присталова Н.В., гл. специалисты по работе с населением
10.	Организовать посещение мест проживания социально неблагополучных слоев населения с проведением профилактических бесед и распространением памяток о мерах пожарной безопасности.	Апрель - май	Липатова Т.В., гл. специалисты по работе с населением
11.	Создать инициативные группы, которые в случае осложнения пожарной обстановки смогут выполнять задачи по защите населенных пунктов, организовывать оповещение и сбор населения, оказывать практическую помощь при проведении эвакуационных мероприятий.	01.05.2016.	Липатова Т.В., гл. специалисты по работе с населением
12.	Создать общественные объединения добровольной пожарной охраны в населенных пунктах: д.д. Крутово, Чаща, Борок, Богдарня, Старые Омуты и п. Клязьменский, подверженных угрозе распространения лесных пожаров, уточненные постановлением Губернатора Владимирской области от 24.03.2011 г. № 240	15.04.2016.	Присталова Н.В.
13.	Информировать МБУ «УГЗ Петушинского района» о проведенных мероприятиях и готовности к пожароопасному периоду	В соответствии с установленными сроками	

**Об отмене постановления администрации  
Петушинского сельского поселения от 02.11.2015 г. № 2  
«О внесении изменений в постановление № 168 от 06.04.2015 г.  
«Об утверждении муниципальной адресной программы  
«Дополнительные меры социальной поддержки ветеранов Великой  
Отечественной войны 1941-1945 гг., проживающих  
на территории МО «Петушинское сельское поселение»**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Заключения контрольно-счетного органа Петушинского района от 19.02.2016 года № 9-23, руководствуясь Уставом муниципального образования «Петушинское сельское поселение», и в целях приведения правовых актов администрации Петушинского сельского поселения в соответствие с законодательством Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление администрации Петушинского сельского поселения от 02.11.2015 г. № 2 «О внесении изменений в постановление № 168 от 06.04.2015

г «Об утверждении муниципальной адресной программы «Дополнительные меры социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., проживающих на территории МО «Петушинское сельское поселение».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Глава администрации К.Ю. Поверинов  
№ 91 от 01.04.2016 г. г. Петушки

Отдел военного комиссариата Владимирской области по Петушинскому району совместно с пунктом отбора граждан на военную службу по контракту по Владимирской области ПРИГЛАШАЕТ ГРАЖДАН, прошедших военную службу по призыву, НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ.

Минобороны РФ предлагает обширный перечень специальностей и воинских должностей. Поступая на службу по контракту, вы выбираете стабильность, широкие возможности для самореализации, достойный уровень жизни и социальный статус.

Если вы сделали свой выбор, обращайтесь в отдел военкомата: г. Покров, ул. Октябрьская, 44, тел. 8 (49243) 6-10-13; или в Пункт отбора граждан на военную службу по контракту: г. Владимир, ул. Стрелецкая, 55а, тел. 8 (4922) 40-15-88.

**ПОДЛЕЖИТ ОПУБЛИКОВАНИЮ****ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР  
на оказание услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов  
населению, проживающему в населенном пункте д. Новое Аннино**

г. Покров 1 марта 2016г.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Публичный Договор составлен в соответствии с требованиями статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации и адресован физическим лицам, имеющим собственную недвижимость или проживающих в жилых помещениях, предоставленных по договорам социального найма в населенном пункте д. Новое Аннино, на которых в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена обязанность по заключению договора на вывоз отходов и оплате данного вида услуг, именуемым далее по тексту «Потребитель», является официальным, публичным и безотзывным предложением ИП Артемьев А.С., именуемого далее по тексту «Исполнитель», в лице Андрея Станиславовича Артемьева, действующего на основании свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (основной государственный регистрационный номер 311331612400034), заключить договор на указанных ниже условиях.

1.2. Полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты является осуществление Потребителем первой оплаты предложенных Исполнителем услуг в порядке, определенном в разделе 5 настоящего предложения (ст. 438 ГК РФ).

1.3. Акцепт оферты означает, что Потребитель согласен со всеми положениями настоящего предложения, и равносителен заключению договора об оказании услуг по сбору и вывозу твердых бытовых отходов.

1.4. Срок действия настоящей оферты устанавливается на период с 01.03.2016 до даты следующего опубликования в средствах массовой информации.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1. Исполнитель оказывает выполнение услуг по регулярному вывозу твердых бытовых отходов, образовавшихся в процессе жизнедеятельности и потребления у Потребителя собственника недвижимости или лиц, проживающих в жилых помещениях, предоставленных по договорам социального найма, находящегося на территории муниципального образования «Петушинское сельское поселение» с последующим захоронением на санкционированных объектах (Полигонах) ТБО в соответствии с условиями настоящего договора, а Потребитель оплачивает оказанные услуги.

2. Для целей настоящего Договора стороны договорились о том, что под «твердыми бытовыми отходами», далее по тексту «ТБО» понимаются отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения.

2.3. Стороны, при выполнении условий настоящего договора, обязуются руководствоваться Гражданским Кодексом РФ, Жилищным Кодексом РФ, Правилами предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов (далее - «Правила»), утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.02.1997г. №155 «О б утверждении правил предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов», Правилами и нормами благоустройства муниципального образования «Петушинское сельское поселение».

2.4. Контроль за соблюдением графика вывоза ТБО и санитарно-гигиенических требований осуществляется администрацией муниципального образования « Петушинское сельское поселение» .

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ****3.1. Потребитель имеет право:**

3.1.1. Получать услуги по сбору и вывозу ТБО в объемах, утвержденных органом местного самоуправления, надлежащего качества, безопасные для его жизни и здоровья.

3.1.2. Проверять качество работ, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

1. Обращаться по вопросам качества предоставления услуг по сбору и вывозу ТБО к Исполнителю устно по тел. 8-(49243) 6-10-63 и письменно.

2. Получать информацию об изменении тарифов, размера платы за оказанные услуги и порядка их оплаты по телефону 8(49243)6-10-63 или по адресу г. Покров, ул. 3 Интернационала, д.35.

3. Вносить предварительную плату услуг в счет будущих платежей.

**3.2. Потребитель обязан:**

1. Производить оплату услуг по сбору и вывозу ТБО в полном объеме ежемесячно не позднее 25 числа месяца, следующего за истекшим, на основании выставленных квитанций ИП Артемьев А.С.

3.2.2. Оплата дополнительных услуг по вывозу крупногабаритных и строительных отходов производится на основании отдельного договора на предоставление указанных услуг по тарифам, утверждаемым Исполнителем самостоятельно и действующим на момент заключения договора.

3.2.4. Складировать ТБО в местах, определяемых администрацией муниципального образования «Петушинское сельское поселение» их остановок в установленном графиком вывоза время или контейнерные площадки.

1. Отходы должны быть не токсичные, не радиоактивные, не ядовитые, не горючие, невзрывоопасные.

2. Уведомлять Исполнителя в 10-дневный срок о количестве граждан, проживающих (зарегистрированных) в жилом доме с предоставлением справки из администрации муниципального образования «Петушинское сельское поселение».

3.2.7. При выезде из занимаемого помещения известить об этом Исполнителя и за 7 дней до выезда, произвести полный расчет за услугу.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ****4.1. Исполнитель имеет право:**

4.1.1. Требовать своевременного внесения платы за оказанные Потребителем услуги.

4.1.2. Производить перерасчеты без оформления дополнительного соглашения к настоящему договору при несоблюдении условий п.п. 3.2.6, 3.2.7;

4.1.3. Изменять действующие тарифы на вывоз ТБО в соответствии с решением органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинское сельское поселение».

4.1.4. Принимать меры по взысканию задолженности, те передавать материалы в судебные органы при задержке Потребителем оплаты за предоставленные услуги.

**4.2. Исполнитель обязан:**

1. Оказывать услуги по сбору и вывозу ТБО с надлежащим качеством и в полном объеме в срок, установленный в соответствии с графиком вывоза отходов.

2. Предоставлять по запросу Потребителя необходимую и достоверную информацию об услугах по вывозу ТБО, выдавать все необходимые справки для расчетов субсидий.

3. Вывоз отходов производить в соответствии с технологией выполнения работ и санитарными правилами.

4. Информировать Потребителя через средства массовой информации или иным способом об изменении тарифов.

4.2.5. Устранять недостатки в оказанных услугах в течение пяти дней со дня предъявления требований Потребителем.

4.2.6. Производить перерасчеты в текущем году по письменному обращению Потребителя и в порядке, предусмотренном Правилами:

• за период временного отсутствия Потребителей в занимаемом жилком помещении.

**5. ПОРЯДОК РАСЧЁТА РАЗМЕРА ПЛАТЫ УСЛУГ**

1. Расчет оплаты за ТБО для многоквартирных жилых домов и признанных таковыми органами местного самоуправления производится исходя из площади жилого помещения (квартиры).

2. Расчет оплаты за вывоз ТБО производится из числа зарегистрированных лиц частного сектора.

3. Расчётный период для платы услуг устанавливается равным календарному месяцу.

5.4. Оплата за вывоз ТБО осуществляется ежемесячно до 25-го числа месяца следующего за расчетным , через:

• сберкассы, отделения почтовой связи, Россельхозбанк,

• в кассу Исполнителя.

1. Потребитель вправе производить предварительную оплату в счет будущих периодов оплаты. В случае увеличения тарифов, Потребитель обязан произвести доплату по новому тарифу.

5.6. Размер платы составляет:

Услуга: **Вывоз ТБО от частного сектора**

Тариф руб./чел.: **126,83**

5.7. При выявлении ошибочных сведений, предоставленных Исполнителем Потребителем, послуживших основанием к взысканию излишней платы, при установлении их обособности, излишки сумм засчитываются в погашение последующей оплаты услуг.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении предусмотренных настоящим Договором обязательств Исполнитель несет ответственность в объеме предоставленных полномочий и принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взаимных обязательств по настоящему Договору, согласно действующему законодательству и условиям настоящего Договора.

3. К причинам, из-за которых обе стороны не несут ответственность, относятся форс-мажорные обстоятельства, не зависящие от воли сторон. Перерасчет оплаты за не оказанные услуги в этих случаях не производится.

4. Исполнитель также несет ответственность нарушения прав Потребителя при оказании услуг по сбору и вывозу ТБО в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

7.1. Стороны признают, что изменения тарифов, норм накопления и правил предоставления услуг по вывозу ТБО, утверждаемые в соответствии с действующим законодательством, являются основанием для изменения условий договора в одностороннем порядке.

Возникновение споров между Сторонами при исполнении настоящего договора, не является основанием для отказа от выполнения договорных обязательств.

1. Все споры и разногласия между Сторонами по исполнению настоящего Договора разрешаются путем переговоров, в случае невозможности такого урегулирования разрешаются в судебном порядке.

2. Договор подлежит изменению независимо от согласия Сторон в случае принятия закона или другого нормативного акта, Устанавливающего обязательные для Сторон иные правила, чем те, которые действовали при заключении настоящего Договора.

7.5. По всем вопросам, не нашедшим отражения в договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7.6. Срок действия настоящей оферты устанавливается на период с 01.03.2016 года до даты следующего опубликования в средствах массовой информации. При этом условия заключенного договора применяются к Отношениям по вывозу твердых бытовых отходов, возникшим до фактического подписания настоящего договора (ч. 2 ст.425 ГК РФ), начиная с «01» января 2016г.

7.7. Отношение сторон, касающиеся предмета настоящего договора, но в нем не урегулированные, подлежат урегулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации

**8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Исполнитель: Индивидуальный предприниматель Артемьев Андрей Станиславович**  
Юридический адрес: Российская Федерация, 601120, Владимирская область г. Покров, ул. К. Либкнехта, д. 14, кв. 54 фактический адрес: Российская Федерация, 601120, Владимирская область г. Покров, ул.3 Интернационала, д.35 ИИН 332102937033, ОГРН 311331612400034 р/с № 40802810541150000043

Владимирский РФ ОАО «Россельхозбанк» к/с 30101810600000000772, БИК 041708772 Тел. 6-10-63, 8-910-093-90-86 Email:ip.artemev@mail.ru

**Потребитель:** гражданин, являющийся собственником недвижимого имущества (частных домовладений)или нанимателем жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма на территории муниципального образования Петушинское д. Новое Аннино

## Обращение главы администрации Петушинского района Сергея Борисовича Великоцкого к населению и гостям района в связи с объявлением пожароопасного периода

Уважаемые жители и гости Петушинского района, руководители городских и сельских муниципальных образований, руководители предприятий, учреждений и организаций района! Уважаемые ветераны войны и труда, пенсионеры и домохозяйки, родители, педагоги и школьники, юноши и девушки, дети и подростки, все граждане, кто проживает в настоящее время или будет в ближайшее время отдыхать на дачных участках и в жилых домах, кто будет приезжать в гости в наш замечательный район!

Обращаюсь к вам с глубокой озабоченностью в связи с возможным резким ухудшением пожароопасной обстановки на территории района. Наступила весна. Еще немного, и растает оставшийся от зимы снег. На придомовых территориях, на дачных участках и в лесных массивах из-под снега появится сухая трава и скопившийся за зиму мусор. Желание как можно скорее привести там порядок естественно, но нельзя забывать о том, что разжигание костров из мусора и поджог сухой травы – не лучший способ облагородить прилегающую территорию.

Статистика апрельских и майских пожаров, показываемых по телевизору, приводит в ужас население страны. Не остается в стороне и Петушинский район. Ежегодно в этот период из-за поджогов сухой травы и мусора горят дома, бани, сараи и другие придомовые постройки. В основном от этого бедствия страдают населенные пункты и СНТ в сельских поселениях района.

Вот некоторые правила для владельцев садовых участков, приехавших на отдых после длительного отсутствия. Прежде всего, не включайте в до-

мах и других строениях одновременно большое количество электрических приборов. Электропроводка за зимнее время могла намочиться, а мощности имеющихся трансформаторов и состояние внешней электрической сети не соответствуют потребляемому количеству электроэнергии в данный момент. В результате возможны перегрузки электрических сетей, короткие замыкания с возгораниями, пожарами и другими тяжелыми последствиями.

Исключите разжигание открытого огня в любых местах. При приготовлении шашлыков нельзя оставлять открытый огонь без внимания со стороны взрослых. Обязательно необходимо иметь рядом значительное количество воды для тушения возгорания. После приготовления мяса залейте мангал водой, не оставляйте тлеющие угли без присмотра. Порывы ветра, особенно в дневное время, могут стать причиной возникновения пожара, который сначала покажется незначительным, но в считанные минуты станет угрозой не только строениям и имуществу, но и вашей жизни и жизни ваших друзей и близких.

Обратимся к официальному документу - Правилам противопожарного режима в Российской Федерации, которые утверждены постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 года № 390.

В них сказано (статья 15), что «собственниками индивидуальных жилых домов, в том числе жилых помещений в домах блокированной застройки, расположенных на территориях сельских поселений, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, к началу пожароопасного периода

обеспечивается наличие на земельных участках, где расположены указанные жилые дома, емкости (бочки) с водой или огнетушителя».

И далее (статья 16): «на территории поселений и городских округов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан обеспечивается наличие звуковой сигнализации для оповещения людей при пожаре, телефонной связи, а также запасов воды для целей пожаротушения в соответствии со статьями 6, 63 и 68 федерального закона «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Прислушайтесь к «букве закона», выполните требования первичных мер пожарной безопасности на своем участке и в доме. Будете чувствовать себя спокойней, уверенней, и возможная беда обойдет ваш дом стороной.

По прогнозам Гидрометеорологической службы Владимирской области, погода в Центрально-европейском регионе страны будет жаркой, с превышением среднемесячных показателей в июне и августе на 2-5 градусов. Недостаток осадков ожидается во второй половине мая и июне, а также во второй половине августа и конце сентября.

**Постановлением губернатора Владимирской области с 18 апреля по 16 октября в регионе объявлен пожароопасный период.**

При резком повышении температуры наружного воздуха, ухудшении погодных условий (штормовых явлениях) в районе будет вводиться «Особый противопожарный режим», который предполагает выполнение ряда организационных и практических мер со стороны руководителей органов местно-

го самоуправления, жителей и приезжающего населения.

Прежде всего, это информирование населения о правилах поведения в особом противопожарном режиме, запрещение разведения костров, сжигания мусора и проведения несанкционированных палов сухой травы на всей территории района, в населенных пунктах и садовых некоммерческих товариществах, на придомовых и производственных территориях, на любых объектах деятельности независимо от форм собственности.

Известно, что поджигают сухую траву в основном дети. Для них это такая форма игры: «Подожжем траву и посмотрим, как пожарные её тушат». Плохая игра, если она заканчивается не только пожаром, но и гибелью людей, домашних животных, большими и малыми человеческими трагедиями. Рекомендую в школах провести уроки пожарной безопасности и родительские собрания, на которых в простой и доходчивой форме убедить школьников и взрослых не поджигать сухую траву и найти другие формы игр на улице. Уважаемые родители, исключите бесконтрольное нахождение спичек у детей. А детям хочу напомнить, что «спичка маленькая, а беда от неё может быть большая».

Прошедшая зима преподнесла нам в очередной раз не только температурные сюрпризы, но и лишила необходимого количества осадков. В Центре России в виде дождя и снега за зиму выпало немного больше половины среднегодовой нормы осадков. На реках не наблюдается подъем паводковых вод. По прогнозам Росгидромета, в Центральном федеральном округе основные водохранилища не получают воду в соответствии с нормами наполнения.

Поэтому возникает угроза отсутствия необходимого количества воды в естественных водоемах. В связи с этим возможен дефицит как питьевой и технической воды, так и воды для тушения пожаров в населенных пунктах, лесах и на торфяниках.

Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района, руководителями органов местного самоуправления городских и сельских поселений, руководителями предприятий, организаций и учреждений района проделана определенная подготовительная работа, но ещё больше предстоит сделать. И результаты этой работы мы сможем увидеть и оценить только по окончании очередного пожароопасного периода.

Самое главное, что основными исполнителями и помощниками в этой работе должны стать вы – люди, которые живут и проводят свой отдых на земле Петушинского района, которые понимают, что с огнем надо обращаться уважительно и осторожно, кто способен предотвратить беду, а если она уже пришла, то сообщить о случившемся в экстренные службы по телефону 112 и действовать в соответствии со сложившейся обстановкой, не подвергая опасности свою и чужую жизнь.

Призываю вас быть активными и, главное, равнодушными в воспитании у окружающих правильного отношения к своему и чужому жилищу, природе и главному её достоянию – человеку.

Помните! Пожар легче предотвратить, чем потушить.

Глава администрации  
Петушинского района  
С. Б. ВЕЛИКОЦКИЙ

## Посёлок Берёзка: калейдоскоп праздничных событий

В феврале в районном Доме культуры в Петушках прошёл конкурс чтецов им. Е. Ачкасовой, в котором приняли участие более 170 человек. Ребята из театрального коллектива «Восточка» СДК п. Берёзка традиционно стали участниками этого крупного мероприятия. Волнительная, серьёзная подготовка принесла свои плоды, и хочется поздравить ребят с заслуженными наградами: Романа Фадына - с дипломом лауреата 2 степени, Таисию Сергееву - с дипломом 3 степени, Марину Рыбакову -

лауреата 3 степени, Элю Полонееву - с дипломом 1 степени, Ольгу Подымову - лауреата 3 степени, Александра Сулягина - с дипломом 1 степени. Желая ребятам продолжать развивать свои творческие способности и дальнейших успехов!

В День защитника Отечества в нашем клубе состоялась познавательная игровая программа «Морской бой». В мероприятии приняли участие дети от 9 до 16 лет. Всем известная игра вышла за пределы тетрадного листа и оживила командной битве. Игроки рас-

ставили на игровом поле свои корабли, и началась баталия. Если команда попадала в корабль противника, то для продолжения состязания ребятам необходимо было правильно ответить на вопросы морской тематики или выполнить задание. Участники игры продемонстрировали свои знания и умения, узнали много нового и по окончании игры получили призы за победу и участие.

В Международный женский день 8 марта в уютной атмосфере были проведены девичьи посиделки (13+). С девочками



мы посмотрели фильм проекта «Общее дело» - «Тайна природы женщины», и обсудили его за чаепитием. Тема документального фильма очень актуальна для современных девушек, она затрагивает проблемы взаимоотношений с противоположным полом, поднимает вопрос нравственных ценностей, которые так стараются дискредитировать модные сериалы, некоторые телевизионные программы, западное влияние с пропагандой свободных безответственных отношений, курения и употребления спиртных напитков как нормального образа жизни молодёжи. В тёплой доверительной беседе мы рассуждали об истинной женской природе, о качествах, которые девушке надо возвращать в себе, чтобы быть счастливой. Надеюсь, что затронутые в общении глубокие вопросы помо-

гут им в будущем делать правильный выбор в своей жизни.

13 марта на площади возле клуба п. Берёзка состоялся весёлый праздник «Ай да Масленица!». Удалые скоморохи встретили зрителей шутками и прибаутками, театрализованное представление продолжилось кукольной сказкой и инсценировкой «Про Обиду Перетёровну», сюжет которой был очень актуален в Прощёное воскресенье. Народные игры, хороводы, конкурсы, чаепитие с блинами у самовара создали атмосферу радостного гуляния. Хотелось бы видеть ещё больше жителей посёлка на таком уличном массовом мероприятии, чтобы на свежем воздухе дружно поучаствовать в народном празднике!

М. СЕРГЕЕВА,  
директор СДК п. Берёзка.



## «МАСЛЕНИЧНЫЙ ТУР»



Работники Аннинского Дома культуры провели «Масленичный тур». Они порадовали своим театрализованным представлением «Гуляй, народ – Масленица идёт!» с песнями, танцами и конкурсами реабилитационный центр в пос.

Вольгинский, деревню Новое Аннино и воинскую часть в деревне Костино.

Марфушенька-Душенька (Татьяна Мелешкина) и Мама-ня (Светлана Каянова), главные герои представления, заставили улыбаться всех присутство-

вавших на этих праздниках. Долгожданная Весна (Светлана Шалина) тоже доставила радость зрителям. Скоморохи (Лиза Андрианова и Оля Позднякова) проводили всеми любимые конкурсы: бой подушками, перетягивание каната, сматывание веревки, поднятие гири, соревнования по армрестлингу, хождение на ходулях и другие. Победители получали памятные подарки. А загадки, кричалки и тематическая викторина заставили зрителей устроить настоящий «мозговой штурм».

На праздниках выступали Геннадий Сарбасов, Михаил Чикалёв и Анна Ковылина. Танцевальный коллектив «Эффект» (руководитель С. Шалина), невзирая на погодные условия, продемонстрировал публике свои лучшие номера. Зрители любовались индийским танцем, лезгинкой, хип-хопом и современными «дикиими танцами». Конечно же, все угощались блинами, вкусным чаем, и недозволенных проводов Зимы уж точно не осталось.

## Как проводили Зиму: КИБИРЁВО...

В деревне Кибирёво уличное гуляние собрало жителей повеселиться, спеть частушки, поучаствовать в конкурсах – словом, как говорится, «с горок покататься, в блинах поваляться, от души потешиться».

Самодельные артисты сельского Дома культуры подготовили представление. В роли Зимы протанцевала с кибирёвцами Настя Поладзюк. Красавица Весна призывала к пробуждению и веселью. Масленица явилась с горой блинов, которых отведали все собравшиеся – эту роль великолепно исполнила Антонина Комова.

Покорил своей силушкой богатырской Анатолий Нефедов – он поднял гиру 45 раз и получил главный приз.

Звенели задорные частушки в исполнении Г. И. Погодиной и А. Я. Алексеевой под баян В. И. Ляпина.



Украсили деревенский праздник артисты КДЦ нашего поселения под руководством В. Исковяка. Участникам праздника очень понравил-

лось их выступление, они подпевали и плясали в хороводах.

**Валентина ЛОКИС,**  
директор Кибирёвского СДК.

## ...ВОСПУШКА



Масленица – самый шумный русский народный праздник. Масленицей на Руси провожали зиму и встречали весну. В народных представлениях он неразрывно связан с образом Солнца.

В последний день масленичной недели для жителей деревни Воспушка был организован праздник проводов матушки-Зимы. Незадолго до начала праздника на площади около Воспушинского СДК не было ни единой души, и только яркое теплое солнце по-весеннему озаряло её. Но вскоре зазвучала

музыка, и площадь потихоньку начала оживать. Первыми услышали призыв на праздник детишки с молодыми родителями. Да и старшие жители деревни не заставили себя долго ждать. В итоге к началу праздника на площади собралось много маленьких и взрослых воспушинцев.

Ведущая праздника познакомила собравшихся со значением каждого дня масленичной недели. Праздник продолжился веселой конкурсной программой. В «петушинских боях» принимали участие как дети, так и

взрослые. Некоторые конкурсы потребовали хорошей сноровки. К примеру, надо было достать конфету из тарелки с мукой.

Одним из самых захватывающих моментов праздника стало состязание по перетягиванию каната, где в нелёгкой схватке сошлись взрослые и юные жители нашей деревни. Надо ли говорить, что безоговорочную победу одержали дети – конечно же, не без помощи мам и пап, которые веселились наравне со своими детишками.

Масленица – это не только самый веселый народный праздник, но и самый сытный. В конце праздника было организовано угощение блинами с горячим чаем. И, конечно, самым важным в празднике стало сжигание чучела: проводили Зимушку, сожгли все неприятности и обиды. Атмосфера, которая царил на площади, не давала никому пройти мимо, и все, глядя на праздничную обстановку, вливалась в общую массу веселящихся людей.

Хочется сказать большое спасибо всем участникам и помощникам в организации этого весёлого весеннего праздника.

**Елена МОЖАЕВА,**  
директор Воспушинского СДК.

## СПОРТ НА СЕЛЕ

### АННИНО: ШКОЛА ПРИНИМАЛА ГОСТЕЙ



сели за шахматные и шашечные доски.

Состязания в Аннинской школе включили в себя пять видов спорта – это были волейбол, настольный теннис, дартс, шахматы и шашки. Был и ещё один программы этого спортивного праздника, пожалуй, самый массовый – защита плакатов на тему «Профсоюз – за здоровый образ жизни!». Заранее подготовленные плакаты были размещены на стене актового зала школы, и иллюстрированные их культурно-спортивные программы проходили на фоне этого своеобразного вернисажа.

Отличались массовостью и поединки волейболистов – семь команд, разделённых на две подгруппы, вели борьбу за победу. Да и в других видах программы соревнований недостатка в участниках не было.

Естественно, хозяева соревнований не могли остаться в стороне от этих состязаний. И им тоже удалось вписать фамилии членов своей команды в списки призёров. Так, Е. К. Фомина продемонстрировала завидную меткость, заняв второе место в состязании по дартсу среди женщин. А Л. В. Фатахова стала третьим призёром в женском турнире по шашкам.

В волейбольном турнире приняли участие семь команд работников образования, которые были распределены на две группы. И одной из этих семи была команда Аннинской школы, которую возглавляла в качестве капитана Л. В. Фатахова. Именишюся в команде вакансия было предложено занять главе нашего поселения К. Ю. Повериннову, который это предложение с удовольствием принял. Призового места наши волейболисты, игравшие, как говорится, «с листа», не заняли, но что играть умеют, показали, одержав победу в одной из трёх своих встреч.

Подводя итог, можно сказать, что возрождение традиции состоялось. И дело теперь – за её поддержанием и укреплением. Если судить по настрою организаторов и участников прошедших соревнований работников образования, за этим делом не станет. В выигрыше же от этого, думается, останутся все – и учителя, и их ученики, для которых пример педагога может и должен стать по-хорошему заразительным.

**На снимках: волейбольная команда Аннинской школы; на подаче – Л. Фатахова.**